



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 16 grudnia 2005 r. **Nr 150**

Treść:
Poz.:

Str.

Obwieszczenia

- | | | |
|-------------|---|-------|
| 4386 | – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie zmian w składzie Rady Miejskiej Skoczowa | 22191 |
| 4387 | – Obwieszczenie Komisarza Wyborczego Bielsku-Białej z dnia 12 grudnia 2005 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Pszczyńskiego | 22191 |

Ogłoszenia

- | | | |
|-------------|--|-------|
| 4388 | – Ogłoszenie Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków | 22191 |
| 4389 | – Ogłoszenie Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji budynków | 22192 |
| 4390 | – Ogłoszenie Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji budynków | 22192 |
| 4391 | – Ogłoszenie Prezydenta Miasta Ruda Śląska z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków | 22193 |
| 4392 | – Ogłoszenie Prezydenta Miasta Chorzów z dnia 3 grudnia 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków | 22193 |

Postanowienia

- | | | |
|-------------|--|-------|
| 4393 | – Postanowienie Komisarza Wyborczego w Katowicach z dnia 6 grudnia 2005 r. w przedmiocie referendum w sprawie odwołania Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie | 22194 |
|-------------|--|-------|

Rozporządzenia

- | | | |
|-------------|---|-------|
| 4394 | – Rozporządzenie Nr 59/05 Wojewody Śląskiego z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie rezerwatu przyrody „Oszast” | 22196 |
|-------------|---|-------|

Statuty Gmin

- | | | |
|-------------|--|-------|
| 4395 | – Uchwała Nr 259/XXVII/05 Rady Gminy Kłomnice z dnia 14 listopada 2004 r. w sprawie zmiany Uchwały nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice | 22197 |
| 4396 | – Uchwała Nr XXVIII/474/05 Rady Gminy Zbrosławice z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Zbrosławice | 22197 |
| 4397 | – Uchwała Nr XXXV/373/05 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Zebrzydowice | 22198 |

Uchwały Rad Gmin

- | | | |
|-------------|--|-------|
| 4398 | – Uchwała Nr VIII/14/2005 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 28 lipca 2005 r. w sprawie zaliczenia dróg i ulic w granicach administracyjnych Gminy Bieruń do kategorii dróg gminnych | 22198 |
| 4399 | – Uchwała Nr XXVII/304/2005 Rady Gminy w Brennej z dnia 14 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Brenna za zbieranie, transport i unieszkodliwianie stałych odpadów komunalnych | 22205 |
| 4400 | – Uchwała Nr XXXVIII/291/05 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi komunalne świadczone przez Sp. z o.o. „Ekoład” w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych | 22205 |

- 4401** – Uchwała Nr XLIV/437/05 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu wypłacania w 2006 roku dodatków do wynagrodzenia i innych świadczeń nauczycielom przedszkoli i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn 22208
- 4402** – Uchwała Nr 827/LI/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 listopada 2005 roku w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Częstochowa na 2006 rok 22211
- 4403** – Uchwała Nr 833/LI/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 listopada 2005 roku w sprawie zmiany Uchwały Rady Miasta Częstochowy Nr 538/XXXVIII/2004 z dnia 13 grudnia 2004 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniu chronionym i ośrodku interwencji kryzysowej, działających na terenie Częstochowy zmienionej Uchwałą Nr 558/XL/2005 z dnia 31 stycznia 2005 r. 22215
- 4404** – Uchwała Nr XXXVI/190/2005 Rady Miasta Imielin z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin na rok 2006 22218
- 4405** – Uchwała Nr 175/XXIV/2005 Rady Gminy w Irządach dnia 20 października 2005 r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządach 22224
- 4406** – Uchwała Nr 176/XXIV/2005 Rady Gminy w Irządach dnia 20 października 2005 r. w sprawie zmian w regulaminie określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 22225
- 4407** – Uchwała Nr XXXIII/296/2005 Rady Gminy w Istebnej z dnia 12 listopada 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Istebna w roku 2006 22226
- 4408** – Uchwała Nr XXXII/252/05 Rady Gminy Jaworze z dnia 22 listopada 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego: 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela, 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, 3) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, 4) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych – Karta Nauczyciela 22232
- 4409** – Uchwała Nr 246/XXXII/2005 Rady Gminy Kochanowice z dnia 3 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli oraz zasady przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w roku 2006 22238
- 4410** – Uchwała Nr 254/XXXIV/2005 Rady Gminy Kochanowice z dnia 5 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli oraz zasady przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w roku 2006 22242
- 4411** – Uchwała Nr XXX3I/151/05 Rady Gminy w Koszarawie z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania 22243
- 4412** – Uchwała Nr XXX/211/2005 Rady Gminy Kozy z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektora, wicedyrektora, nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów i logopedów oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin 22250
- 4413** – Uchwała Nr XXVIII/246/2005 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 24 października 2005 r. w sprawie

	uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w gminie Krzanowice	22252
4414	– Uchwała Nr XXXIII/184/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/69/03 z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych	22257
4415	– Uchwała Nr XXXIII/186/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzone przez Gminę przedszkola publicznego	22258
4416	– Uchwała Nr XXXIII/187/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/156/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 marca 2005 roku dotyczącej regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łękawica ...	22259
4417	– Uchwała Nr 295/XXXV/2005 Rady Gminy w Miedźnie z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Miedźno dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w okresie od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku	22259
4418	– Uchwała Nr XXXVI/322/05 Rady Gminy Nędza z dnia 17 października 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza	22263
4419	– Uchwała Nr XXXVIII/350/05 Rady Gminy Nędza z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/322/05 Rady Gminy Nędza z dnia 17 października 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza	22268
4420	– Uchwała Nr XXVIII/324/2005 Rady Gminy Ożarów z dnia 10 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Ożarów liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonanie transportu drogowego taksówką	22269
4421	– Uchwała Nr 143/XXV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 14 września 2005 r. w sprawie określenia regulaminów dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz regulaminu wynagradzania za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw	22269
4422	– Uchwała Nr 154/XXVII/2005 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 143/XXV/2005 w sprawie określenia regulaminów dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz regulaminu wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw	22274
4423	– Uchwała Nr XXX/211/05 Rady Gminy Pilchowice z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki opłat za wywóz odpadów komunalnych na terenie Gminy Pilchowice obowiązującej w 2006 roku	22274
4424	– Uchwała Nr XXXIV/234/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2006 określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy	22275
4425	– Uchwała Nr XXVII/233/05 Rady Miasta Poręba z dnia 26 października 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w gminie Poręba	22279
4426	– Uchwała Nr XXXV/318/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli	22283
4427	– Uchwała Nr XXXV/319/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Pszczyna	22284
4428	– Uchwała Nr XXXV/320/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie regulaminu określającego: 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela, 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach	22286
4429	– Uchwała Nr XXXV/322/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie ustanowienia dorocznych nagród Burmistrza Pszczyny w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury	22290

4430	– Uchwała Nr XXXV/328/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych	22293
4431	– Uchwała Nr XXXV/330/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r. w sprawie zatwierdzenia nowego statutu Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego	22294
4432	– Uchwała Nr XXXV/318/05 Rady Gminy Rajcza z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usuwanie odpadów komunalnych	22300
4433	– Uchwała Nr XXXV/324/05 Rady Gminy Rajcza z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową w roku 2006	22300
4434	– Uchwała nr XLII/307/05 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 27 października 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej	22301
4435	– Uchwała Nr 769/XLV/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 27 października 2005 r. w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na przewóz osób taksówką w 2006 roku	22302
4436	– Uchwała Nr XLVII/429/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 9 listopada 2005 r. w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania w 2006 roku nowych licencji na wykonanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie Gminy Tarnowskie Góry	22302
4437	– Uchwała Nr XLVII/430/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 9 listopada 2005 r. w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych oraz udzielania innych ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych	22303
4438	– Uchwała Nr XLVII/434/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 9 listopada 2005 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach	22304
4439	– Uchwała Nr 0150/XL/756/05 Rady Miasta Tychy z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Tychach, ul. Fitelberga 4	22306
4440	– Uchwała Nr 0150/XL/758/05 Rady Miasta Tychy z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia odpłatności za przygotowywanie posiłków w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Tychy	22308
4441	– Uchwała Nr 0150/XL/759/05 Rady Miasta Tychy z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach oraz w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Tychy	22309
4442	– Uchwała NR XXXVIII/347/2005 Rady Miasta Ustroń z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na rok 2006	22310
4443	– Uchwała Nr XLIV/323/2005 Rady Gminy Wilkowice z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie wysokości opłaty stałej w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilkowice	22310
4444	– Uchwała Nr XLI/339/2005 Rady Miasta Wisły z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia limitu wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2006	22311
4445	– Uchwała Nr XLI/350/2005 Rady Miasta Wisły z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Wisła przedszkolach publicznych	22311
4446	– Uchwała Nr XXXV/274/2005 Rady Gminy Wyrzy z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie uchwalenia stawek odpłatności za sporządzanie posiłków w Gminnych Przedszkolach w Gostyni i w Wyrach obowiązujących w 2006 roku	22312
4447	– Uchwała nr LX/526/2005 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia maksymalnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych	22313

Wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

4448	– Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 29 sierpnia 2005 r. uwzględniający skargę na uchwałę Nr XXVII/249/05 Rady Gminy w Goleiszowie z dnia 25 stycznia 2005 r. w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	22314
-------------	--	-------

4386

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO w Bielsku-Białej

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Miejskiej Skoczowa

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami)

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości:

Prawomocnym zarządzeniem zastępczym Wojewody Śląskiego, PN-BB-0915/Z/13/03, z dnia 24 lutego 2004 r. stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnej **Janiny Rymorz-Olszowskiej** wybranej w okręgu wy-

borczym nr 1 z listy nr 8 Komitet Wyborczy Wspólnota Dla Skoczowa. Zgodnie z art. 194 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Leszek Krzempek** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji wyborczej.

KOMISARZ WYBORCZY
w Bielsku-Białej

Ryszard Brygier

4387

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO w Bielsku-Białej

z dnia 12 grudnia 2005 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Pszczyńskiego

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami)

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości:

Rada Powiatu Pszczyńskiego w dniu 19 października 2005 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnej **Izabeli Kloc** wybranej w okręgu wyborczym nr 1 z listy

nr 9 KWW Rodzina, Wspólnota, Sprawiedliwość. Zgodnie z art. 194 Ordynacji wyborczej mandat radnej w tym okręgu objęła **Jolanta Wawrzyczek** – kandydatka z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów, a nie utraciła prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niej przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji wyborczej.

KOMISARZ WYBORCZY
w Bielsku-Białej

Ryszard Brygier

4388

OGŁOSZENIE Prezydenta Miasta Piekary Śląskie

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficz-

ne /Dz. U. z 2000 nr 100 poz. 1086 z późn. zmianami/

ogłaszam
co, następuje:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego sporządzonego w wyniku zarządzanej modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze obrębów:

- Kozłowa Góra, karty map od 1 do 3,
- Piekary Wielkie, karty map 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 2 Brzozowice, 5 Bytom,
- Brzozowie Kamień, karty map 1d.3, 1d.4, 1d.5, 1d.6, 1d.7, 1d.8, 1d.9, 1d.10, 1d.16, 1d.17 Kamień

w jednostce ewidencyjnej Piekary Śląskie, po wyłożeniu w dniach od 4 listopada do 25 listopada 2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

2. W związku z powyższym, na podstawie art. 24 a ust. 9 w/w ustawy każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych,
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

**Prezydent Miasta
Piekary Śląskie**

mgr inż. Stanisław Korfanty

4389

**OGŁOSZENIE
Prezydenta Miasta Zabrze**

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji budynków

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086, z późn. zmianami)

ogłaszam, co następuje:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego sporządzony w wyniku ogłoszonej modernizacji ewidencji gruntów w zakresie użytków gruntowych na obszarze obrębu ewidencyjnego Zabrze w jednostce ewidencyjnej Zabrze, który po wyłożeniu do publicznego wglądu w dniach od 05.10.2005 r. do 25.10.2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

2. W związku z powyższym na podstawie art. 24a ust. 9 każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 przedmiotowego ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

Prezydent Miasta Zabrze

Jerzy Gołubowicz

4390

**OGŁOSZENIE
Prezydenta Miasta Zabrze**

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji budynków

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086, z późn. zmianami)

ogłaszam, co następuje:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego sporządzony w wyniku ogłoszonej modernizacji ewidencji gruntów w zakresie użytków gruntowych i założenia ewidencji budynków na obszarze obrębów ewidencyjnych:

- Mikulczyce
- Miechowice

w jednostce ewidencyjnej Zabrze, który po wyłożeniu do publicznego wglądu w dniach od 07.11.2004 r. do 28.11.2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

2. W związku z powyższym na podstawie art. 24a ust. 9 każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.

3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 przedmiotowego ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

Prezydent Miasta Zabrze

Jerzy Gołubowicz

4391

OGŁOSZENIE Prezydenta Miasta Ruda Śląska

z dnia 2 grudnia 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne /Dz. U. z 2000 nr 100 poz.1086 z późn. zmianami/

ogłaszam, co następuje:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego sporządzonego w wyniku zarządzanej modernizacji ewidencji gruntów i budynków na obszarze obrębu:
 - Ruda w jednostce ewidencyjnej Ruda Śląska,
 - Nowy Bytom w jednostce ewidencyjnej Ruda Śląska,
 - Bielszowice w jednostce ewidencyjnej Ruda Śląska,
 - Stara Kuźnia w jednostce ewidencyjnej Ruda Śląska,po wyłożeniu w dniach od 11 listopada do 28 listo-

pada 2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

2. W związku z powyższym, na podstawie art. 24 a ust. 9 w/w ustawy każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

PREZYDENT MIASTA

inż. Andrzej Stania

4392

OGŁOSZENIE Prezydenta Miasta Chorzów

z dnia 3 grudnia 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086, z późn. zmianami)

ogłaszam, co następuje:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego spo-

ządzony w wyniku zarządzanej modernizacji ewidencji gruntów i budynków poprzez założenie ewidencji budynków i lokali na obszarze jednostki ewidencyjnej Miasto Chorzów, po wyłożeniu w dniach od 14 listopada do 2 grudnia 2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

2. W związku z powyższym, na podstawie art. 24 a ust. 9 każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może **w terminie 30 dni** od ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w

punkcie 2 niniejszego Ogłoszenia, zgodnie z art. 24 a ust. 12, traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Marek Kopel

4393

POSTANOWIENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w przedmiocie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie przed upływem kadencji

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 25 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985 z późn. zmianami)

Komisarz Wyborczy w Katowicach
postanawia

§ 1

Po rozpatrzeniu wniosku inicjatora referendum – Mieszkańców Miasta Miasteczko Śląskie w sprawie odwołania Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie uznać wniosek za spełniający wymogi ustawy o referendum lokalnym.

§ 2

Zarządzić przeprowadzenie referendum gminnego w przedmiocie odwołania Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie przed upływem kadencji.

§ 3

Wyznaczyć termin przeprowadzenia referendum na

niedzielę 29 stycznia 2006 roku.

§ 4

Wzór i treść karty do głosowania zawiera załącznik nr 1 do postanowienia.

§ 5

Terminy wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem referendum określa kalendarz czynności, stanowiący załącznik nr 2 do postanowienia.

§ 6

Postanowienie wchodzi w życie z dniem 6 grudnia 2005 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie miasta Miasteczko Śląskie.

**KOMISARZ WYBORCZY
W KATOWICACH**

Mieczysław Brzdąk

**Załącznik nr 1
do Postanowienia
Komisarza Wyborczego w Katowicach
z dnia 6 grudnia 2005 r.**

KARTA DO GŁOSOWANIA

w referendum gminnym
w sprawie odwołania Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie
zarządzonym przez Komisarza Wyborczego w Katowicach
na dzień 29 stycznia 2006 r.

Czy Pan (i) jest za odwołaniem Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie?

☐ **TAK**

☐ **NIE**

Informacja:

Głosować można stawiając znak "x" w kratce obok odpowiedzi "TAK" lub "NIE".
Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku "x" w żadnej
kratce powoduje nieważność głosu.

(miejsce na pieczęć
obwodowej komisji do spraw referendum)

(pieczęć Komisarza
Wyborczego w Katowicach)

**Załącznik nr 2
do Postanowienia
Komisarza Wyborczego w Katowicach
z dnia 6 grudnia 2005 r.**

KALENDARZ CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z PRZEPROWADZENIEM REFERENDUM

Termin wykonania czynności	Treść czynności
do 15 grudnia 2005 r.	– opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podanie do wiadomości mieszkańców przez rozplakatowanie na terenie Miasta Miasteczko Śląskie postanowienia Komisarza Wyborczego w Katowicach o przeprowadzeniu referendum

do 4 stycznia 2006 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Miasteczku Śląskim
do 8 stycznia 2006 r.	– podanie do wiadomości mieszkańców, w formie obwieszczenia, informacji Burmistrza Miasta Miasteczko Śląskie o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach obwodowych komisji do spraw referendum, – powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach obwodowych komisji do spraw referendum
do 15 stycznia 2006 r.	– sporządzenie w Urzędzie Miasta w Miasteczku Śląskim spisu osób uprawnionych do udziału w referendum
27 stycznia 2006 r. o godz. 24.00	– zakończenie kampanii referendalnej
28 stycznia 2006 r.	– przekazanie przewodniczącym obwodowych komisji do spraw referendum spisów osób uprawnionych do udziału w referendum
29 stycznia 2006 r. godz. 6.00-20.00	– głosowanie w referendum

4394

ROZPORZĄDZENIE NR 59/05 Wojewody Śląskiego

z dnia 5 grudnia 2005 r.

w sprawie rezerwatu przyrody „Oszast”

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Uznaje się za rezerwat przyrody pod nazwą „Oszast”, zwany dalej „rezerwatem”, obszar lasu o powierzchni 462.700,00m², położony w gminie Ujszoły, w powiecie żywieckim.

§ 2

W skład rezerwatu wchodzi obszar oznaczony w planie urządzania gospodarstwa leśnego Nadleśnictwa Ujszoły na dzień 1 stycznia 2003 r. – jako oddziały lasu: 200 b, c, d, f, 201 a.

§ 3

Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie ze względów naukowych i dydaktycznych naturalnego fragmentu mieszanych lasów dolnoeregłowych w Be-

skidzie Żywieckim, stanowiących pozostałość pierwotnej puszczy karpackiej.

§ 4

Określa się następujący rodzaj, typ i podtyp rezerwatu:

- 1) rodzaj – leśny (L);
- 2) typ – leśny i borowy (EL);
- 3) podtyp – lasów mieszanych górskich i podgórskich (Img).

§ 5

Sprawowanie nadzoru nad rezerwatem powierza się wojewódzkiemu konserwatorowi przyrody.

§ 6

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

w.z. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO
Konrad IMIELSKI

I WICEWOJEWODA

4395

UCHWAŁA NR 259/XXVII/05 Rady Gminy Kłomnice

z dnia 14 listopada 2005 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r.
w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwala się, co następuje

§ 1

Wprowadza się zmianę w Uchwale Nr 10/II/02 Rady Gminy Kłomnice z dnia 13 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kłomnice poprzez zmianę Załącznika Nr 3 do Statutu w ust 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. Instytucje kulturalne.

- 1/ Gminny Ośrodek Kultury w Kłomnicach.
- 2/ Gminna Biblioteka Publiczna w Kłomnicach wraz z filiami:

- a) Biblioteka w Garnku,
- b) Biblioteka w Skrzydlowie,
- c) Biblioteka w Rzerzęczycach,
- d) Biblioteka w Zawadzie.”

§ 2

Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy Kłomnice**

mgr Wiesława Żurek

4396

UCHWAŁA NR XXVIII/474/05 Rady Gminy Zbrostawice

z dnia 6 grudnia 2005 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Zbrostawice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)

Rada Gminy Zbrostawice
uchwala:

§ 1

W Uchwale Nr IX/147/03 Rady Gminy Zbrostawice z dnia 29 października 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Zbrostawice wprowadza się następującą zmianę:

- w rozdziale 4 „Uchwały” w § 29 ust. 1 dodaje się pkt 5) w brzmieniu: „grupie co najmniej 100 mieszkańców Gminy, przebywających z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Zbrostawice oraz mających czynne prawo wyborcze zgodnie z procedurą stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej uchwały”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Andrzej Dramski

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/474/05
Rady Gminy Zbrostawice
z dnia 6 grudnia 2005 r.**

Procedura zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Gminy Zbrostawice:

1. Mieszkańcy Gminy Zbrostawice mogą składać w Urzędzie Gminy Zbrostawice w Biurze Obsłu-

- gi Rady wnioski o przyjęcie przez Radę Gminy Zbrostawice uchwały w sprawach istotnych dla społeczności lokalnych.
2. W treści wniosku muszą być wskazane osoby upoważnione do kontaktów w imieniu inicjatorów projektu uchwały.
 3. Do wniosku musi być dołączona lista, co najmniej 100 osób popierających inicjatywę. Lista musi zawierać następujące pozycje: imię i nazwisko, adres, nr PESEL oraz własnoręczny podpis.
 4. Wniosek kierowany jest do Przewodniczącego Rady Gminy Zbrostawice.
 5. Przewodniczący kieruje go do akceptacji Radcy Prawnego Urzędu celem stwierdzenia zgodności inicjatywy z obowiązującym prawem i kompetencjami samorządu gminnego.
 6. Po uzyskaniu opinii prawnej, wniosek kierowany jest do Wójta w celu wskazania możliwości sfinansowania działań będących przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej.

7. Projekt, który nie spełni warunków formalnoprawnych oraz nie będzie możliwy do sfinansowania kierowany jest przez Przewodniczącego Rady do zaopiniowania przez komisję Rady.
8. Wniosek, który uzyskał pozytywną opinię prawną i ma wskazane źródło finansowania jest kierowany przez Przewodniczącego Rady do zaopiniowania przez komisję Rady.
9. Po uzyskaniu akceptacji komisji Rady, wniosek jest kierowany do Rady Gminy i włączany do porządku obrad na najbliższej sesji.
10. W przypadku odrzucenia wniosku z przyczyn formalno-prawnych, Przewodniczący Rady pisemnie informuje o tym fakcie – osoby wskazane we wniosku jako reprezentantów inicjatorów projektu uchwały.
11. W przypadku skierowania wniosku pod obrady Rady Gminy Zbrostawice, Przewodniczący Rady zaprasza inicjatorów na sesję, w której porządku obrad została ujęta zgłoszona inicjatywa

4397

UCHWAŁA NR XXXV/373/05 Rady Gminy Zebrzydowice

z dnia 29 listopada 2005 r.

w sprawie: zmiany statutu Gminy Zebrzydowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2001 roku z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Zebrzydowice
uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały nr VII/61/03 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Zebrzydowice wprowadzić następującą zmianę:
§ 9 ust. 1

– dodać pkt 13 w brzmieniu

„Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
ZEBRZYDOWICE**

mgr Kazimierz Grygierek

4398

UCHWAŁA NR VIII/14/2005 Rady Miejskiej w Bieruniu

z dnia 28 lipca 2005 r.

w sprawie: zaliczenia dróg i ulic w granicach administracyjnych Gminy Bieruń do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. nr 71 poz. 838 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta, po zaopiniowaniu przez Zarząd Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego oraz Komisję Gospodarki Miejskiej w Bieruniu

Rada Miejska w Bieruniu
postanawia:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg gminnych, drogi i ulice w granicach administracyjnych Gminy Bieruń według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 3

Uchylić uchwałę Rady Miejskiej w Bieruniu nr VI/4/2000 z dnia 20.06.2000 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w BIERUNIU**

inż. JAN WIECZOREK

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VIII/14/2005
Rady Miejskiej w Bieruniu
z dnia 28.07.2005 r.**

WYKAZ DRÓG GMINNYCH W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH GMINY BIERUŃ

LP.	NAZWA ULICY	DZIELNICA	PRZE BIEG	
			OD ULICY	DO
1	2	3	4	5
1	ul. ADAMA	BIERUŃ STARY	Wylotowej	Oświęcimskiej
2	ul. ANDRZEJA	BIERUŃ STARY	Ks. Macierzyńskiego	Ks. Kudery
3	ul. BARAŃCOWA	BIERUŃ STARY	Kocyndra	Baryki
4	ul. BARYKI	BIERUŃ STARY	torów kolejowych	Krakowskiej
5	ul. BOJSZOWSKA - boczna do wieży ciśnień	BIERUŃ STARY	Bojszowskiej- powiatowej	torów kolejowych
6	ul. BOJSZOWSKA - boczna do kładki	BIERUŃ STARY	Bojszowskiej- powiatowej	kładki nad torami bocznicy kolejowej
7	ul. BOROWINOWA	BIERUŃ STARY	Warszawskiej	Turystycznej
8	ul. BURSZTYNOWA	BIERUŃ STARY	Rędzinnej	granicy terenów budowlanych
9	ul. CHEMIKÓW	BIERUN STARY	Krakowskiej	Turyńskiej
10	ul. DOMY POLNE	BIERUN STARY	Świerczyńskiej	granicy terenów budowlanych
11	ul. FAŁATA	BIERUŃ STARY	Wita	Solidarności

12	ul. GOŁYSOWA	BIERUŃ STARY	Bojszowskiej	Budynku nr 57
13	ul. HEJNAŁOWA	BIERUŃ STARY	Ks. Trochy	Krakowskiej
14	ul. HODOWLANA	BIERUŃ STARY	Turyńskiej	Budynku nr 4
15	ul. HOMERA	BIERUŃ STARY	Oświęcimskiej	Sekretnej
16	ul. KADŁUBOWA	BIERUŃ STARY	Spyry	Kopcowej
17	ul. KAMIENICZNA	BIERUŃ STARY	Adama	końca zabudowań
18	ul. KLASZTORNA	BIERUŃ STARY	Bojszowskiej	torów kolejowych
19	ul. KOCYNDRA	BIERUŃ STARY	Krakowskiej	torów kolejowych
20	ul. KOLEJOWA	BIERUŃ STARY	Baryki	Bojszowskiej
21	ul. KOLUMBA	BIERUŃ STARY	Latochy	Spyry
22	ul. KONARSKIEGO	BIERUŃ STARY	Kopańskiej	torów kolejowych
23	ul. KOPAŃSKA	BIERUŃ STARY	Barańcowej	Borowinowej

1	2	3	4	5
24	ul. KOPCOWA	BIERUŃ STARY	Spyry	Chemików
25	ul. KRAKOWSKA	BIERUN STARY	Rynku	Chemików
26	ul. KRÓTKA	BIERUN STARY	Marcina	Homera
27	ul. KSIĘŻYCOWA	BIERUŃ STARY	Wita	Solidarności
28	ul. KS. KUDERY (d. WALKI ZBROJNEJ)	BIERUŃ STARY	Krakowskiej	Ks. Trochy
29	ul. KUSOCIŃSKIEGO	BIERUŃ STARY	Marcina	końca zabudowań
30	ul. LATOCHY	BIERUŃ STARY	Słowackiego	Krakowskiej
31	ul. LICEALNA	BIERUŃ STARY	Rynku	Marcina
32	droga tzw. Lokalna	BIERUN STARY	Świerczyńskiej	granicy m.Tychy
33	łącznik ul. MACIEJA i ul. KOPCOWEJ	BIERUŃ STARY	Licealnej	Spyry
34	ul. ŁOWIECKA	BIERUŃ STARY	Łysinowej	końca zabudowań
35	ul. ŁYSINOWA	BIERUŃ STARY	Marcina	budynku nr 144

36	ul. MACIEJA	BIERUŃ STARY	Oświęcimskiej	Licealnej
37	ul. KS. MACIERZYŃSKIEGO	BIERUŃ STARY	Krakowskiej	Wylotowej
38	ul. MARCINA	BIERUŃ STARY	Oświęcimskiej	Łysinowej
39	ul. MLECZNA	BIERUŃ STARY	boczny do FIAT-a	Oświęcimskiej
40	ul. OKRĘŻNA (d. PERYFERYJNA)	BIERUŃ STARY	Turystycznej	Szybowej
41	ul. ONUFREGO	BIERUŃ STARY	Łysinowej	Polnej
42	ul. OŚWIĘCIMSKA	BIERUN STARY	granicy m.TYCHY	Rynku
43	ul. PERŁOWA	BIERUN STARY	Rędzinnej	granicy terenów budowlanych
44	ul. POLNA	BIERUŃ STARY	Łysinowej	Świerczyńskiej
45	ul. PILNIKOWA	BIERUŃ STARY	Marcina	drogi FIATa
46	ul. RATUSZOWA	BIERUŃ STARY	Oświęcimskiej	Macieja
47	ul. RĘDZINNA	BIERUŃ STARY	Chemików	Bojszowskiej
48	ul. ROMERA	BIERUŃ STARY	Rędzinnej	Solskiego
49	ul. RYCERSKA	BIERUŃ STARY	Łysinowej	końca zabudowań
50	ul. RYNEK	BIERUŃ STARY	Oświęcimskiej	Krakowskiej

1	2	3	4	5
51	ul. SCHILLERA	BIERUŃ STARY	Solidarności	Sportowej
52	ul. SEKRETNA	BIERUŃ STARY	Homera	Marcina
53	ul. SKRZETUSKIEGO	BIERUŃ STARY	Kopańskiej	końca zabudowań
54	ul. SŁOWACKIEGO (d. 9 MAJA)	BIERUŃ STARY	Spyry	Rynku
55	ul. SŁOWIAŃSKA	BIERUŃ STARY	Żwirki i Wigury	końca zabudowań
56	ul. SOLIDARNOŚCI	BIERUŃ STARY	Chemików	Spacerowej
57	ul. SOLSKIEGO	BIERUŃ STARY	Sowińskiego	Budynku nr 18
58	ul. SOWIŃSKIEGO	BIERUŃ STARY	Rędzinnej	Budynku nr 15
59	ul. SPACEROWA (d. WITA – BOCZNA)	BIERUŃ STARY	Wita	Sportowej
60	ul. SPIŻOWA	BIERUŃ STARY	Adama	Rynku

61	ul. SPORTOWA	BIERUŃ STARY	Spacerowej	Chemików
62	ul. SPYRY	BIERUŃ STARY	Kopcowej	Krakowskiej
63	ul. STAROMŁYŃSKA	BIERUŃ STARY	Zdrowia	torów kolejowych
64	ul. SZARYCH SZEREGÓW	BIERUŃ STARY	Łysinowej	rzeki Mlecznej
65	ul. SZOSTKA	BIERUŃ STARY	Łysinowej	końca zabudowań
66	ul. SZYBOWA (d. BOJSZOWSKA)	BIERUN STARY	Okrężnej	Bojszowskiej
67	ul. SZYMANOWSKIEGO	BIERUŃ STARY	Łysinowej	terenu LO
68	ul. SZYNOWA	BIERUŃ STARY	Świerczynieckiej	Rycerskiej
69	ul. ŚWIERCZYŃIECKA	BIERUŃ STARY	drogi powiatowej - Świerczynieckiej	Szynowej
70	ul. ŚWIERKŁOWA	BIERUN STARY	Połnej	Łysinowej
71	ul. TOROWA	BIERUŃ STARY	Bojszowskiej	Kocyndra
72	ul. KS. TROCHY (d. LUDOWA)	BIERUŃ STARY	Ks. Kudery	Wylotowej
73	ul. WITA	BIERUŃ STARY	granicy gm. Bojszowy	Chemików
74	ul. WRZEŚNIOWA	BIERUŃ STARY	Łysinowej	Za Kopcem
75	ul. WYLOTOWA	BIERUN STARY	Turyńskiej	Rynku
76	ul. ZA KOPCEM	BIERUŃ STARY	Wrześniowej	końca zabudowań
77	ul. ZDROWIA	BIERUŃ STARY	nasypu kolejowego	Krakowskiej
78	ul. ŻWIRKI I WIGURY	BIERUŃ STARY	Łysinowej	granicy terenów budowlanych

1	2	3	4	5
79	ul. DĘBOWA (d. PERYFERYJNA)	JAJOSTY	Peryferyjnej	Peryferyjnej
80	ul. DOJAZDOWA (d. PERYFERYJNA)	JAJOSTY	Wspólnej	końca zabudowań
81	ul. PERYFERYJNA	JAJOSTY	Turystycznej	Bijasowickiej
82	ul. POTOKOWA (d. PERYFERYJNA)	JAJOSTY	Turystycznej	Wspólnej bud. nr 9
83	ul. WSPÓLNA (d. PERYFERYJNA)	JAJOSTY	Potokowej	Peryferyjnej
84	ul. BAZALTOWA (d. KAMIENNA)	ŚCIERNIE	Warszawskiej	Margłowej
85	ul. KAMIENNA	ŚCIERNIE	Pszennej	Bogusławskiego
86	ul. KOLONIA LESNA	ŚCIERNIE	Bogusławskiego	granicy gm. Chelm Śląski

87	ul. MARGŁOWA (d. KAMIENNA)	ŚCIERNIE	Bazaltowej	Pszennej
88	ul. PIASKOWCOWA	ŚCIERNIE	Warszawskiej	końca zabudowań
89	ul. PSZENNA	ŚCIERNIE	Warszawskiej	Kamiennej
90	ul. SKALNA (d. KAMIENNA)	ŚCIERNIE	Warszawskiej	Kamiennej
91	ul. WAPIENNA	ŚCIERNIE	Pszennej	bocznicy kolejowej
92	ul. ZARZYNA	ŚCIERNIE	Turystycznej	Warszawskiej
93	ul. BARBÓRKI	BIERUŃ NOWY	Wawelskiej	torów kolejowych
94	ul. BUDZYŃSKIEJ	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Budynku nr 41
95	ul. DĄBRÓWKI	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Mieszka I
96	ul. DIAMENTOWA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	końca zabudowań
97	ul. GRANITOWA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	ronda na ulicy Warszawskiej
98	ul. JEDWABNA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	końca zabudowań
99	ul. KORFANTEGO	BIERUŃ NOWY	Budzyńskiej	Soplicy bud. nr 10
100	ul. KOSSAKA	BIERUŃ NOWY	Ofiar Oświęcimskich	Warszawskiej
101	ul. KOŚCIELNA (d. ŻYWICZNA)	BIERUŃ NOWY	Majowej	Warszawskiej
102	łącznik ul. KOŚCIELNEJ i ul. WĘGŁOWEJ	BIERUŃ NOWY	Kościelnej	Węglowej
103	ul. KRÓLOWEJ JADWIGI	BIERUŃ NOWY	Węglowej	Jagiełły
104	ul. MIESZKA I	BIERUŃ NOWY	Soleckiej	Granitowej
105	ul. NASYPOWA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Barbórki
106	ul. NIEDŁUGA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Budynku nr 8

1	2	3	4	5
107	ul. PIASTOWSKA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Remizowej
108	ul. REMIZOWA	BIERUŃ NOWY	Wawelskiej	Kosynierów
109	ul. SKOWRONKÓW (d. odcinek ul. Patriotów)	BIERUŃ NOWY	Wawelskiej	Boh. Westerplatte
110	ul. SOLECKA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	dojazdu do oczyszczalni

111	ul. SOPLICY	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	końca zabudowań
112	ul. STAROWIŚLANA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	końca zabudowań
113	ul. SUCHARSKIEGO	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Korfantego
114	ul. WĘGLOWA	BIERUŃ NOWY	ronda na ul. Warszawskiej	Warszawskiej
115	ul. WIŚLANA	BIERUŃ NOWY	Warszawskiej	Jagielli
116	ul. ZUCHOWA	BIERUŃ NOWY	Budzyńskiej	Budzyńskiej
117	ul. GROBLANA	BIJASOWICE	Majowej	Bijasowickiej
118	ul. BIJASOWICKA – boczna do ul. Lipcowej	BIJASOWICE	Lipcowej	Bijasowickiej
119	ul. BIJASOWICKA - boczna ul. Peryferyjnej	BIJASOWICE	Peryferyjnej	Bijasowickiej
120	ul. KRUPNICZA	BIJASOWICE	Bijasowickiej	terenu lasu
121	ul. LIPCOWA	BIJASOWICE	Bijasowickiej	Żywicznej
122	ul. MAJOWA	BIJASOWICE	Jagielli	Kościelnej
123	ul. PORĄBEK	BIJASOWICE	Jagielli	końca zabudowań
124	ul. ŻYWICZNA	BIJASOWICE	Lipcowej	Majowej
125	ul. DYRDY (d.TYRNY)	CZARNUCHOWICE	Mielęckiego	Tatarakowej
126	ul. NADBRZEŻNA	CZARNUCHOWICE	Przecznicy	Mielęckiego
127	ul. PROMIENNA	CZARNUCHOWICE	Mielęckiego	Dyrdy
128	ul. PRZECZNICA	CZARNUCHOWICE	Równoległej	Nadbrzeżnej
129	ul. PRZYJAŹNI	CZARNUCHOWICE	Mielęckiego	budynku nr 13
130	ul. RÓWNOLEGŁA	CZARNUCHOWICE	Wawelskiej	Mielęckiego
131	ul. TATARAKOWA	CZARNUCHOWICE	Dyrdy	Mielęckiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIENSTEJ
W BIERUNIU

Inż. JAN WIECZOREK

4399

UCHWAŁA NR XXVII/304/2005 Rady Gminy w Brennej

z dnia 14 listopada 2005 r.

w sprawie: ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Brenna za zbieranie, transport i unieszkodliwianie stałych odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. Nr 132 poz. 622 ze zm.)

Rada Gminy w Brennej
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wysokość górnych stawek opłat za zbieranie, transport i unieszkodliwianie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Brenna ustala się następująco:
 - 1) dla właścicieli nieruchomości nie stosujących zasad selektywnej zbiórki odpadów – 7,00 zł od osoby na miesiąc
 - 2) dla właścicieli nieruchomości stosujących zasady selektywnej zbiórki odpadów – 2,90 zł od osoby na miesiąc
 - 3) dla właścicieli nieruchomości, w których prowadzona jest działalność gospodarcza – 60,00 zł za 1m³
2. Stawki wymienione w pkt 1-3 obejmują podatek VAT. Jeżeli w ciągu roku nastąpiły zmiany liczby osób zamieszkałych na terenie poszczególnych posesji, opłata o której mowa w ust. 1 pkt 1-3 ulega obniżeniu lub podwyższeniu, począwszy od pierw-

szego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany.

3. Minimalna liczba osób przyjmowana przez firmy wywozowe do rozliczeń z właścicielami nieruchomości za odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów wynosi jeden.

§ 2

Traci moc zapis § 2 ust. 4 uchwały Rady Gminy w Brennej Nr XIV/101/99 z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie zasad utrzymania porządku i czystości w gminie Brenna, zmienionej uchwałą Nr XXVIII/194/01 z dnia 29 marca 2001 r. uchwałą Nr XI/74/03 z dnia 5 czerwca 2003 i uchwałą Nr XXVIII/235/04 z dnia 15 grudnia 2004 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

4400

UCHWAŁA NR XXXVIII/291/05 Rady Gminy Buczkowice

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi świadczone przez Sp. z o.o. „Ekoład” w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 ze zmianami)

Rada Gminy Buczkowice

postanawia:

§ 1

Ustalić górne stawki opłat za usługi świadczone przez Spółkę z o.o. „Ekoład” według załączników nr 1, 2, 3 i 4.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Gminy Buczkowice Nr XX/147/04 z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi świadczone przez Sp. z o.o. „Ekoład” w zakresie wywozu i składowania odpadów

komunalnych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/291/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 30 listopada 2005 r.**

**OPŁATY ZA ZAŁADUNEK, TRANSPORT I SKŁADOWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
ODBIERANYCH OD MIESZKAŃCÓW GMINY BUCZKOWICE PRZEZ SPÓŁKĘ „EKOŁAD”**

Lp.	Rodzaj odpadów	Cena brutto za sztukę (z 7% podatkiem VAT)
1	Odpady komunalne w worku czarnym 100 l	6,36 zł
2	Odpady komunalne w kubie 110 l	7,35 zł
3	Odpady komunalne w kontenerze 1100 l	55,34 zł
4	Telewizory i monitory	17,41 zł
5	Lodówka mała	17,41 zł
6	Lodówka duża	23,72 zł
7	Opona mała	5,61 zł
8	Opona duża	10,46 zł
9	Surowce wtórne (szkło opakowaniowe, szyby okienne, makulatura, drobny złom, tworzywa sztuczne, tekstylia)	bezpłatnie

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXXVIII/291/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 30 listopada 2005 r.**

**OPŁATY ZA PRZYJĘCIE I SKŁADOWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
DOSTARCZANYCH PRZEZ MIESZKAŃCÓW GMINY BUCZKOWICE BEZPOŚREDNIO NA SKŁADOWISKO**

Lp.	Rodzaj odpadów	Cena brutto (z 7% podatkiem VAT)
1	Odpady komunalne (w tym wielkogabarytowe)	120,41 zł/t

2	Odpady komunalne w worku czarnym 100 l	6,36zł/szt.
3	Odpady komunalne w kubie 110 l	7,35 zł/szt.
4	Odpady ulegające biodegradacji	62,42 zł/t
5	Odpady z remontów np. wykładziny, szkło zespolone	211,04 zł/t
6	Odpady papy	86,98 zł/t
7	Ziemia z wykopów	13,23 zł/t
8	Popiół, szlaka	bezpłatnie
9	Surowce wtórne (szkło opakowaniowe, szyby okienne, makulatura, drobny złom, tworzywa sztuczne, tekstylia)	bezpłatnie
10	Gruz budowlany (cegła, beton, tynki itp.)	45,88 zł/t
11	Opona mała	5,61 zł/szt.
12	Opona duża	10,46 zł/szt.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXVIII/291/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 30 listopada 2005 r.

**OPŁATY ZA ZAŁADUNEK, TRANSPORT I SKŁADOWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
ODBIERANYCH OD PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH I OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ
PRZEZ SPÓŁKĘ „EKOŁAD”**

Lp.	Ilość odpadów	Cena brutto za sztukę (w tym 7% podatek VAT)
1	Kontener 1100 l	59,70 zł
2	Kubel 110 l	9,60 zł
3	Worek czarny 100 l	7,21 zł

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XXXVIII/291/05
Rady Gminy Buczkowice
z dnia 30 listopada 2005 r.

**OPŁATY ZA PRZYJĘCIE I SKŁADOWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
DOSTARCZANYCH PRZEZ PODMIOTY GOSPODARCZE I OBIEKTY UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ
Z TERENU GMINY BUCZKOWICE BEZPOŚREDNIO NA SKŁADOWISKO**

Lp.	Rodzaj odpadów	Cena brutto (z 7% podatkiem VAT)
1	Odpady komunalne (w tym wielkogabarytowe)	120,41 zł/t

2	Odpady komunalne w worku czarnym 100 l	7,21 zł/szt.
3	Odpady komunalne w kubie 110 l	9,60 zł/szt.
4	Odpady komunalne z cmentarzy	86,98 zł/t
5	Odpady neutralne lekkie	162,17 zł/t
6	Gruz budowlany (cegła, beton, tynki itp.)	55,68 zł/t
7	Papa	91,45 zł/t
8	Odpady zielone	70,91 zł/t
9	Ziemia z wykopów	25,26 zł/t
10	Popiół, szlaka	bezpłatnie
11	Stłuczka szklana biała i kolorowa	bezpłatnie
12	Złom	bezpłatnie
13	Tworzywa sztuczne	bezpłatnie
14	Opona mała	5,61 zł/szt.
15	Opona duża	10,46 zł/szt.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

4401

UCHWAŁA NR XLIV/437/05 Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 24 listopada 2005 roku

w sprawie regulaminu wypłacania w 2006 roku dodatków do wynagrodzenia i innych świadczeń nauczycielom przedszkoli i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 142/01/1591 z późn. zm.) i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. 118/2003/1112 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska Cieszyna
postanawia:

§ 1

Uchwalić regulamin wypłacania w 2006 roku dodatków do wynagrodzenia i innych świadczeń nauczycielom przedszkoli i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszyn określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wojciech Brachaczek

**Załącznik
do Uchwały Rady Miejskiej Cieszyna
Nr XLIV/437/05
z dnia 24 listopada 2005 r.**

REGULAMIN

**wypłacania w 2006 roku dodatków
do wynagrodzenia i innych świadczeń
nauczycielom przedszkoli i szkół
dla których organem prowadzącym
jest Gmina Cieszyn**

§ 1

Regulamin wypłacania dodatków do wynagrodzeń i innych świadczeń zwany dalej „regulaminem” określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjny, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 2

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:

- 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
- 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) dobra jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
 - 3) zaangażowanie i aktywność, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w działających na terenie szkoły komisjach,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
 2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie przekraczający roku kalendarzowego.
 3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli uzupełniających etat w innych placówkach ustala dyrektor placówki macierzystej po zasięgnięciu opinii pozostałych.
 4. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole zgodnie z art. 18 i 19 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 4

1. Środki na dodatek motywacyjny tworzy się poprzez odpis:
 - 1) 6% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w oddziałach ogólnodostępnych oraz 10% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w oddziałach integracyjnych,
 - 2) 25% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów i wicedyrektorów w roku

budżetowym.

- W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego wielkość środków może być zwiększona.
- Indywidualnie dodatek motywacyjny nauczyciela nie powinien przekraczać kwoty 400 zł a w wypadku nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze 600 zł.
- Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, oraz w stanie nieczynnym.

§ 5

- Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala się uwzględniając:
 - warunki organizacyjne – m. in. liczbę uczniów, godziny pracy (zmianowość), liczbę stanowisk kierowniczych, liczbę pracowników w przeliczeniu na pełne etaty,
 - realizację dodatkowych zadań przydzielonych przez Burmistrza Miasta.
- Wysokość dodatku funkcyjnego określa tabela:

L.p.	Rodzaj funkcji lub powierzonego stanowiska	Kwota dodatku w zł
1	dyrektor przedszkola, szkoły	340-1370
2	wicedyrektor szkoły	170-850
3	inne stanowiska kierownicze	170-500
4	doradca metodyczny	200-1000
5	wychowawca klasy, oddziału	85
6	opiekun stażu	50

- Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, w czasie urlopu dla poratowania zdrowia i stanu nieczynnego.

§ 6

- Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje dodatek w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.
- Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

§ 7

- Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
- Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze etatu, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa

odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego realizowanego wymiaru zajęć.

- Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
- Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
- Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Nr LIII/506/02 z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych dla nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela lub Uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIII/339/05 z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie

tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć logopedów i doradców zawodowych – pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

6. Za sprawowanie opieki w ramach tzw. „zielonych szkół” przysługuje nauczycielowi za każdy dzień dodatkowe wynagrodzenie w wysokości

równowartości 2 godzin ponadwymiarowych, jednak nie więcej niż za 20 godzin w czasie całego pobytu.

§ 8

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie.
2. Maksymalna wysokość nagród wynosi:
 - 1) Nagrody Dyrektora – 2.000 zł.
 - 2) Nagrody Burmistrza – 3.000 zł.

4402

UCHWAŁA NR 827/LI/2005 Rady Miasta Częstochowy

z dnia 21 listopada 2005 roku

w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Częstochowa na 2006 rok

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (jt. Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ustawy o samorządzie powiatowym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Miasta Częstochowy
uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat i warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Częstochowa na 2006 rok.

§ 2

- Ilekoć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:
1. szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (jt. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) dla których organem prowadzącym jest Miasto Częstochowa;

2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1;
3. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
4. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
5. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 ustawy Karta Nauczyciela.
6. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami).
7. Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela;

- b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
 - 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną
 - 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi
 - 4) aktywne uczestniczenie w realizacji czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.
 - a) podnoszenie poziomu edukacyjnego szkoły;
 - b) przestrzeganie norm i zasad wychowawczych w szkole;
 - c) nieustanna dbałość o przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w szkole;
 - d) prawidłowo zaplanowany i realizowany budżet szkoły;
 - e) podnoszenie umiejętności zawodowych;
 - f) posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy zawodowej;
 - g) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
 - h) współpraca ze związkami zawodowymi i innymi organami szkoły.
 - 2. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.
 - 1) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynosi 60 zł, w przeliczeniu na jeden etat oraz 615 zł dla dyrektorów szkół.
 - 2) Szkołom zostaną przyznane dodatkowe środki z przeznaczeniem na zwiększone dodatki motywacyjne z tytułu wykonywania przez nauczycieli, poza planowanymi do realizacji zajęciami dydaktycznymi, pracy w szkolnych zespołach egzaminacyjnych powołanych do przeprowadzenia egzaminu maturalnego w wysokości 10 zł przypadających na jednego nauczyciela biorącego udział w pracach komisji egzaminacyjnej w okresie drugiego półrocza.
 - 3. W przypadku przyznania dodatku motywacyjnego może on wynosić:
 - 1) od 30 zł do 200 zł – dla nauczycieli – z zastrzeżeniem, że górny limit stawki dodatku nie ma zastosowania w przypadku określonym ust. 2 pkt 2;
 - 2) od 85 zł do 740 zł – dla dyrektorów.
 - 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres 6 miesięcy wraz z uzasadnieniem ustnym lub pisemnym.
 - 5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:
 - 1) w przypadku otrzymania negatywnej oceny pracy;
 - 2) w przypadku otrzymania kary dyscyplinarnej lub porządkowej;
 - 3) w okresie stanu nieczynnego, urlopu wychowawczego, macierzyńskiego oraz dla poratowania zdrowia;
 - 4) w przypadku zwolnienia lekarskiego (powyżej 30 dni).
- § 4**
- 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
 - 2. Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny za

każde wychowawstwo.

3. Z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu przysługuje jeden dodatek bez względu na liczbę stażystów.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych załącznikiem do uchwały, o której mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając między innymi:
 - 1) wielkość szkoły,
 - 2) jej warunki organizacyjne,
 - 3) złożoność zadań wynikających z funkcji,
 - 4) liczbę oddziałów w szkole,
 - 5) wyniki pracy szkoły.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:
 - 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 3) w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
6. W przypadku zbiegu prawa do różnych dodatków funkcyjnych dodatki funkcyjne wypłaca się za pełnienie każdej z funkcji.

§ 5

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 6

Za pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek w wysokości:

1. 20% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie praktycznej nauki zawodu w szkołach specjalnych i medycznych;
2. 10% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy zawodowej;
3. 20% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim;
4. 20% wynagrodzenia zasadniczego, w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin, za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
5. 30% stawki godzinowej za prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym z obcym językiem wykładowym, z wyjątkiem zajęć prowadzonych

przez nauczycieli języka obcego, prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach, w których zajęcia są prowadzone dwujęzycznie oraz przez nauczycieli danego języka obcego w klasach dwujęzycznych;

6. 30% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowanekami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach);
7. 40% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowanekami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
8. 7,5% wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych.

§ 7

1. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej odpowiednio jak dla pracy w warunkach trudnych, zwiększonej o 10%, jeśli nauczyciel prowadzi:
 - 1) Zajęcia wymienione w § 6 ust. 1-7 z uczniami, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia;
 - 2) zajęcia o których mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia.

§ 8

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje

za dni, w których nie realizuje się zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42. ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.

§ 9

Ustala się nagrody w następującej wysokości:

1. Nagroda Prezydenta Miasta Częstochowy:
 - 1) Nagroda I stopnia: nie niższej niż trzykrotność

- średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty;
 - 2) Nagroda II stopnia: nie niższej niż dwukrotność średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty;
 - 3) Nagroda III stopnia: nie niższej niż jednokrotność średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
2. Nagroda Dyrektora szkoły w wysokości nie niższej niż 300 zł i nie wyższej niż 1.200 zł.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

**Przewodniczący
Rady Miasta Częstochowy**

inż. Ryszard Szczuka

**Załącznik
do Uchwały Nr 827/LI/2005
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 21 listopada 2005 roku**

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Typ placówki, stanowisko	Wysokość dodatku w zł od	
		od	do
1.	Przedszkola	X	X
	a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	160	330
	b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	90	210
	c) wicedyrektor	90	210
2.	Szkoły wszystkich typów	X	X
	a) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	160	370
	b) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	190	420
	c) dyrektor szkoły liczącej od 17 do 34 oddziałów	280	650
	d) dyrektor szkoły liczącej 35 i więcej oddziałów	500	800
	e) wicedyrektor	160	370
	f) kierownik warsztatu szkolnego	150	360

	g) zastępca kierownika warsztatu szkolnego, kierownik szkolenia praktycznego	120	300
	h) kierownik innej jednostki organizacyjnej CKP	90	180
3.	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, pogotowie opiekuńcze	X	X
	a) dyrektor	190	450
	b) wicedyrektor, kierownik internatu	140	200
4.	Kierownik internatu, kierownik szkolnego schroniska młodzieżowego, dyrektor świetlicy dworcowej	90	200
5.	Młodzieżowy Dom Kultury	X	X
	a) dyrektor	160	370
	b) wicedyrektor	120	300
	c) kierownik działu , kierownik pracowni	70	100
6.	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne i inne poradnie specjalistyczne, ośrodki adopcyjno-opiekuńcze	X	X
	a) dyrektor	90	210
	b) wicedyrektor	70	190
7.	Placówki doskonalenia nauczycieli	X	X
	a) dyrektor	160	510
	b) wicedyrektor	150	450
8.	Opiekun stażu w przedszkolach, szkołach wszystkich typów i placówkach oświatowych		25
9.	Doradca metodyczny	120	400
10.	Nauczyciel – konsultant	150	430
11.	Nauczyciel wychowawca w przedszkolach, szkołach wszystkich typów i placówkach oświatowych		50

4403

UCHWAŁA NR 833/LI/2005 Rady Miasta Częstochowy

z dnia 21 listopada 2005 roku

**w sprawie zmiany Uchwały Rady Miasta Częstochowy Nr 538/XXXVIII/2004 z dnia 13 grudnia 2004 r.
w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia,
mieszkania chronionym i ośrodku interwencji kryzysowej, działających na terenie Częstochowy
zmienionej Uchwałą Nr 558/XL/2005 z dnia 31 stycznia 2005 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r.

Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1, art. 43 ust. 2 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie

powiatowym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 pkt 3, art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 47 ust. 3, art. 48 ust. 1, art. 97 ust 1 i ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

Rada Miasta Częstochowy
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 538/XXXVI H/2004 Rady Miasta Częstochowy z dnia 13 grudnia 2004 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniu chronionym i ośrodku interwencji kryzysowej, działających na terenie Częstochowy zmienionej Uchwałą Nr 558/XL/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 31 stycznia 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dienne stawki odpłatności, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 corocznie określa w formie zarządzenia Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, zwanego dalej Ośrodkiem, na podstawie wydatków ponoszonych na działalność ośrodków wsparcia w poprzednim roku budżetowym, bez wydatków inwestycyjnych, powiększonych o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy, podzielony przez 12 miesięcy, średnią miesięczną liczbę dni, w których funkcjonuje placówka oraz liczba miejsc statutowych w placówce.”,

b) po ust. 2 dodaje ust. 3 w brzmieniu:

„3. Koszt jednej godziny usługi rehabilitacyjnej świadczonej w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie w Częstochowie określa w formie zarządzenia Dyrektor Ośrodka, na podstawie sumy wydatków ponoszonych na czynsz, centralne ogrzewanie, płace rehabilitantów, lekarza, sprzątaczkę oraz media zużyte do przeprowadzania zabiegów w

poprzednim roku budżetowym powiększonych o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy.”

c) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniu chronionym i ośrodku interwencji kryzysowej”.

§ 2

W załączniku nr 5 zmienia się tabela nr 2 w sposób określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Zmienia się załącznik nr 6 w sposób określony w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Zmienia się załącznik nr 7 w sposób określony w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5

Zmienia się załącznik nr 8 w sposób określony w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Częstochowy

inż. Ryszard Szczuka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 833/LI/2005
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 21 listopada 2005 roku

I. Tabela odpłatności za pobyt w Domu Dziennego Pobytu w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie przy ul. Jasnogórskiej 36 w Częstochowie

Lp.	Wysokość dochodu w odniesieniu do kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	% stawki dziennej odpłatności za pobyt
1.	do 100%	nieodpłatnie
2.	od 101% do 150%	3%

3.	od 151% do 200%	4%
4.	od 201% do 250 %	6%
5.	od 251% do 300%	7%
6.	od 301% do 350%	9%
7.	powyżej 350%	10%

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 833/LI/2005
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 21 listopada 2005 roku

**Tabela odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Pomocy Społecznej
przy Alei Wolności 20 w Częstochowie.**

Lp.	Wysokość dochodu w odniesieniu do kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	% stawki dziennej odpłatności za pobyt	
		samotna osoba	gospodarstwo wieloosobowe
1.	do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
2.	od 101% do 150%	30%	30%
3.	od 151% do 200%	35%	40%
4.	od 201% do 250%	40%	45%
5.	od 251% do 300%	45%	50%
6.	od 301% do 350%	50%	55%
7.	powyżej 350%	60%	65%

Załącznik Nr 3 do
Uchwały Nr 833/LI/2005
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 21 listopada 2005 roku

**I. Tabela odpłatności za pobyt w Domu Dziennego Pobytu dla Osób z Upośledzeniem Umysłowym przy
ul. Focha 71 a w Częstochowie**

Lp.	Wysokość dochodu w odniesieniu do kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	% stawki dziennej odpłatności za pobyt
1.	do 100%	nieodpłatnie
2.	od 101% do 150%	5%
3.	od 151% do 200%	7%
4.	od 201% do 250%	9%
5.	od 251% do 300%	11 %
6.	od 301% do 350%	13%
7.	powyżej 350%	15%

II. Tabela odpłatności za pobyt w hostelu Domu Dziennego Pobytu dla Osób z Upośledzeniem Umysłowym przy

ul. Focha 71 a w Częstochowie

Lp.	Wysokość dochodu w odniesieniu do kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	% stawki dziennej odpłatność za pobyt
1.	do 100%	nieodpłatnie
2.	od 101% do 150%	30%
3.	od 151% do 200%	45%
4.	od 201% do 250%	60%
5.	od 251% do 300%	75%
6.	od 301% do 350%	90%
7.	powyżej 350%	100%

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 833/LI/2005
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 21 listopada 2005 roku**

Tabela odpłatności za pobyt w Mieszkanii Chronionym przy ul. Michałowskiego 30 w Częstochowie.

Lp.	Wysokość dochodu w odniesieniu do kryterium dochodowego ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	% stawki dziennej odpłatność za pobyt
1.	do 100%	nieodpłatnie
2.	od 101% do 150%	30%
3.	od 151% do 200%	45%
4.	od 201% do 250%	60%
5.	od 251% do 300%	75%
6.	od 301% do 350%	90%
7.	powyżej 350%	100%

4404

**UCHWAŁA NR XXXVI/190/2005
Rady Miasta Imielin**

z dnia 28 listopada 2005 roku

**w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania
wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych
Miasta Imielin na rok 2006**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.
1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.

o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz.1591
z 2001 r. z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 6, art.

49 ust. 2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 56, poz. 357 z 1997 r. z późn. zm.)

Rada Miasta Imielin

w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi
uchwala:

§ 1

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin na rok 2006 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Imielin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**Przewodniczący
Rady Miasta Imielin**

mgr inż. Henryk Hajda

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXVI/190/2005
Rady Miasta Imielin
z dnia 28 listopada 2005 roku**

REGULAMIN

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki
przyznawania dodatków: za wysługę lat,
motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy
oraz innych składników wynagradzania
wynikających ze stosunku pracy nauczycielom
zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych
Miasta Imielin na rok 2006**

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§1

Ileokroć w regulaminie mowa jest o:

1. **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi

zmianami),

2. **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 z 2005 r. poz. 181),
3. **burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Imielin,
4. **nauczycielach** – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, do których mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy w szkołach i przedszkolu, dla których Miasto Imielin jest organem prowadzącym.
5. **związkach zawodowych** – należy przez to rozumieć związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające na terenie Miasta Imielin

§ 2

Regulamin określa:

1. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 1. za wysługę lat
 2. motywacyjnego
 3. funkcyjnego
 4. za warunki pracy
2. szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych.
3. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje prawo do wynagrodzenia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4

Nauczycielom niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy oraz posiadanego stopnia awansu zawodowego może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5

1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, jego wysokość zależna jest od efektów pracy nauczyciela, dyrektora placówki i jakości pracy szkoły.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i kadry kierowniczej ustala się na poziomie 6% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli i dyrektorów w roku 2006.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora szkoły przyznaje się w wysokości nie niższej niż 6% i nie wyższej niż 30% wypłacanego im wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż jeden semestr i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 6

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego oraz kryteriami decydującymi o jego wysokości są:

1. Osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
 1. uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć uczniów w olimpiadach, konkursach i zawodach,
 2. uzyskiwanie ponadnormatywnych wyników w sprawdzianach i egzaminach,
 3. rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów,
 4. stosowanie różnorodnych i efektywnych metod nauczania dostosowanych do możliwości potrzeb edukacyjnych ucznia,
2. Osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze, a w szczególności:
 1. działania na rzecz zwalczania i zapobiegania patologii społecznej,
 2. działania na rzecz uczniów wymagających szczególnej opieki poprzez rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów,
3. Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 1. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 2. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 3. wprowadzanie nowatorskich metod pracy,
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 pkt 2 Karty Nauczyciela (inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynika-

jących z potrzeb i zainteresowań uczniów), a w szczególności:

1. udział w pracach szkolnych zespołów przedmiotowych, artystycznych i sportowych,
2. udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
3. prowadzenie według odrębnego programu, ucznia z orzeczeniem o nauczaniu specjalnym w klasie masowej,
5. Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
 1. dbałość o wysoki poziom pracy szkoły,
 2. celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych, przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 3. racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
 4. prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej zgodnej z faktycznymi potrzebami szkoły,
 5. dbałość o doskonalenie zawodowe nauczycieli i pracowników nie będącymi nauczycielami,
 6. dbałość o stan techniczny obiektów szkolnych, wyposażenia w sprzęt i pomoce naukowe,
 7. dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy,
 8. tworzenie właściwej atmosfery pracy.
6. Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
 1. współpraca ze strukturami samorządowymi lub organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz edukacji, kultury, sportu i pomocy społecznej,
 2. współudział w realizacji miejskich programów w zakresie poprawy bezpieczeństwa, przeciwdziałania patologiom społecznym, profilaktyki i promocji zdrowia.

§ 7

Dodatki motywacyjne przyznają, w ramach środków finansowych ustalonych w sposób określony w § 5 i w oparciu o zasady, o których mowa w § 6:

1. Dyrektor – nauczycielom
2. Burmistrz – dyrektorom

Rozdział IV

Dodatki funkcyjne

§ 8

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje **dodatek funkcyjny** w wysokości określonej w tabelach stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9

Dodatek funkcyjny przyznaje:

1. dla dyrektorów – Burmistrz Miasta,
2. dla wicedyrektora i nauczycieli – Dyrektor.

§ 10

Dodatek funkcyjny dla dyrektorów, wicedyrektorów i innych nauczycieli, którym powierzono inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się za:

1. warunki organizacyjne,
2. liczbę oddziałów, zmianowość,
3. liczbę budynków w których funkcjonuje szkoła.

§ 11

1. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznanego wicedyrektorowi nie może przekroczyć 70% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznanego nauczycielom, którym powierzono inne stanowiska kierownicze nie może przekroczyć 50% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.

§ 12

Nauczycielom, którym powierzono:

1. wychowawstwo,
2. funkcję opiekuna stażu,
3. funkcję doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta

przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 13

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§ 14

Otrzymanie dodatku funkcyjnego przez dyrektora nie wyłącza prawa do dodatku za wychowawstwo klasy.

Rozdział V

Dodatki za warunki pracy

§ 15

Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych, o których mowa w § 8 rozporządzenia przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 16

Za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 rozporządzenia przysługuje dodatek w wysokości 30% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 17

1. Dodatki za trudne i uciążliwe dla zdrowia warunki pracy przyznaje:
 1. Dyrektor – nauczycielom,
 2. Burmistrz – dyrektorom.
2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za warunki pracy: trudne i uciążliwe przysługują oba dodatki.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 18

Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za realizowane w danym tygodniu, godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 19

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę zastępstwa doraźnego nauczyciela niezależnie od wymaganych kwalifikacji nauczyciela realizującego zastępstwo, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy), przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 20

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, traktuje się jako faktycznie odbyte, w szczególności w związku z:

1. zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 2. wyjazdem uczniów na wycieczki lub na olimpiady, konkursy itp.,
 3. chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

Rozdział VII

Nagrody i inne świadczenia

§ 21

Nauczycielom sprawującym opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonej szkoły” przysługuje dodatkowe wynagrodzenie jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

§ 22

W budżecie gminy tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

§ 23

1. Fundusz, o którym mowa w § 22 dzielony jest w następujący sposób:
 1. 80% środków przeznacza się na nagrody Dyrektora,
 2. 20% środków przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta.
2. Nagrody mają charakter uznaniowy, z tym że:
 1. nagroda Dyrektora nie powinna być niższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego nagrodzonego nauczyciela,
 2. wysokość nagrody Burmistrza nie powinna być niższa niż 60% wynagrodzenia zasadniczego nagrodzonego nauczyciela.

§ 24

1. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
 1. posiadanej aktualnej, co najmniej dobrej oceny pracy
 2. legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej potwierdzonych otrzymaniem przez uczniów nagród, wyróżnień w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach itp.
 3. działalności związanej z przygotowaniem i organizacją uroczystości szkolnych, środowiskowych – kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych itp.

4. działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży
5. uczestnictwa w różnych formach doskonalenia zawodowego celem podnoszenia własnych kwalifikacji.
6. inspirowania uczniów do widocznej działalności na rzecz szkoły, miasta i środowiska
7. dbałości o swój warsztat pracy, a nawet wzbogacanie go pozyskując dodatkowe środki na ten cel od sponsorów świadczących pomoc na rzecz na szkoły.
8. postawy etycznej i kulturalnej

§ 25

2. Dyrektorom szkół nagrody przyznawane są również w szczególności za:
 1. racjonalne wykorzystanie majątku szkoły
 2. umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi
 3. dbałość o estetykę obiektów szkolnych i tworzenie warunków do realizacji zadań statutowych szkoły
 4. dbanie o wysoki poziom szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry
 5. prawidłowe wypełnianie obowiązków związanych z polityką kadrową.
 6. wdrażanie w szkole programów autorskich, innowacji pedagogicznych i ciekawych programów zajęć pozalekcyjnych o tematyce ekologicznej, regionalnej, samorządowej, unijnej oraz programów profilaktycznych.
 7. sprawność w organizacji i zarządzaniu szkołą
 8. współpracę z władzami samorządowymi

§ 26

Nagrodę ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel, dyrektor, po przepracowaniu w szkole 1 roku.

§ 27

1. Nagrody, o których mowa w § 25 i 26 przyznaje się przede wszystkim z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. Wnioski o nagrody z tej okazji należy składać do 30 września każdego roku.
3. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 28

1. Nagroda Burmistrza może być przyznawana dyrektorowi oraz nauczycielowi, który w działalności edukacyjnej i wychowawczej wyróżnia się na szczeblu miasta i regionu:
 1. z inicjatywy Burmistrza,

2. na wniosek dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających na terenie szkoły,
 3. na wniosek Referatu Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających na terenie szkoły,
2. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi:
1. z inicjatywy dyrektora po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających na terenie szkoły,
 2. na wniosek rady pedagogicznej,

§ 29

Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana Nagroda Burmistrza otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 30

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli działającymi na terenie gminy.
2. Zmian w regulaminie dokonuje Rada Miasta Imielin w trybie przewidzianym dla jego ustalenia
3. Postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie do wynagrodzeń od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Imielin

mgr inż. Henryk Hajda

Załącznik nr 1
do Regulaminu określającego
wysokość dodatków:
za wysługę lat, motywacyjnego,
funkcyjnego i za warunki pracy
oraz innych składników wynagradzania
wynikających ze stosunku pracy
nauczycielom zatrudnionym
w jednostkach organizacyjnych
Miasta Imielin w 2006 r.

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA DYREKTORÓW

PRZEDSZKOLE

ILOŚĆ ODDZIAŁÓW	WYSOKOŚĆ DODATKU
do 8	600,-zł
powyżej 8	700,-zł

SZKOŁA PODSTAWOWA I GIMNAZJUM

ILOŚĆ ODDZIAŁÓW	WYSOKOŚĆ DODATKU
do 10 oddziałów	500-zł
11 – 16	700,-zł
17 – 20	800,-zł
Powyżej 20	900,-zł

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA NAUCZYCIELI

FUNKCJA	WYSOKOŚĆ DODATKU
---------	------------------

wychowawstwo klasy	70 zł
opiekun stażu	35,-zł
doradca metodyczny i nauczyciel konsultant	200,-zł

4405

UCHWAŁA NR 175/XXIV/2005 Rady Gminy w Irządzach

z dnia 20 października 2005 r.

w sprawie: zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86 poz. 732) oraz ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr. 71 poz. 734 z późn. zm.)

Rada Gminy w Irządzach uchwała, co następuje

§ 1

W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Irządzech zatwierdzonego Uchwałą Nr 153 / XX / 2005 Rady Gminy w Irządzech z dnia 7 marca 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Rozdział III Organizacje Ośrodka otrzymuje brzmienie:
„Rozdział III – Organizacja Ośrodka
11. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który odpowiada za jego działalność.
Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
12. Bezpośrednim przełożonym dyrektora jest Wójt Gminy Irządze.
13. Dyrektor odpowiada przed Wójtem za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań, za prawidłowe wykorzystanie powierzonych Ośrodkowi środków finansowych.
14. Wójt Gminy udziela Dyrektorowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych indywidualnych w sprawach w swoim imieniu.
 - 1) zakresu pomocy społecznej należących do własności gminy.
15. Wójt Gminy może pisemnie upoważnić Dyrektora Ośrodka do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji administracyjnych w swoim imieniu w sprawach:

- 1) Świadczeń rodzinnych.
- 2) Zaliczki alimentacyjnej.
- 3) Dodatków mieszkaniowych.
36. Upoważnienia o których mowa w ust. 15 pkt 1, 2, 3 mogą być także udzielone innemu pracownikowi GPOS na wniosek Dyrektora Ośrodka.
17. W sprawach dotyczących zarządu wydzielonym mieniem gminnym dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy. Do dokonania czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta.
18. W skład Ośrodka wchodzi Środowiskowy Dom Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Dom posiada miejsca hostelowe gdzie świadczona jest opieka całodobowa.
19. Zadaniem Środowiskowego Domu Samopomocy jest organizowanie na terenie swojego działania oparcia społecznego dla osób, które z powodu choroby psychicznej mają poważne trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w kształtowaniu stosunków z otoczeniem oraz w sprawach bytowych.
20. Środowiskowym Domem Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi kieruje Kierownik, który jest bezpośrednio odpowiedzialny za jego działalność. Kierownik SDS podlega bezpośrednio Dyrektorowi GOPS.
21. Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy zatrudnia i zwalnia Dyrektor GOPS.
22. Do dokonywania czynności z zakresu stosunku pracy z pozostałymi pracownikami władny jest:
 - Dyrektor GOPS pełniący funkcję pracodawcy wobec pracowników GOPS
 - Kierownik SDS pełniący funkcję pracodawcy wobec pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
23. Strukturę organizacyjną Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Środowiskowego Domu Samopomo-

cy określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony
przez Dyrektora Ośrodka.

§ 2

Wykonania uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Irządze i Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Irządzach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po wpływie 34 dni od dnia
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY w Irządzach**

Stanisław Kruszec

4406

UCHWAŁA NR 176/XXIV/2005 Rady Gminy w Irządzach

z dnia 20 października 2005 r.

**w sprawie: zmian w regulaminie określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania
nauczycielom dodatków: motywującego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki
wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania
i wypłacenia dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.
1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie
gminnym (Dz. U. z dnia 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn.
zm.) art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.
– Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr
118 poz. 1112 z późn. zm.) oraz przepisów rozporząd-
zenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia
31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych
stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli,
ogólnych warunków przyznawania dodatków do wy-
nagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za
pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz.
181)

Rada Gminy Irządze
uchwała:

§ 1

W regulaminie określającego wysokość oraz szcze-

gółowe warunki przyznawania nauczycielom do-
datków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warun-
ki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodze-
nia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady
przyznawania i wypłacania dodatku mieszkanio-
wego zatwierdzonego uchwałą Nr 160/XXI/2005
Rady Gminy w Irządzach z dnia 25 kwietnia 2005
r. (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z
2005 r. Nr 72 poz. 1915) wprowadza się następują-
ce zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5 Ustala się wysokość środków finansowych na
dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości
25 zł na jeden etat zatrudnionego nauczyciela i 100
zł na jeden etat dyrektora szkoły.”

2) w § 11 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3 Nauczycielom o których mowa w § 10 pkt. 1
dodatki funkcyjne przysługują w wysokości okre-
ślonej w poniższej tabeli:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Typy szkół, stanowiska kierownicze	Miesięcznie zł.	
		od	do
1.	Szkoły podstawowe i gimnazjum		
	– dyrektor szkoły liczącej do 5 oddziałów	300	600
	– dyrektor szkoły liczącej 6 i więcej oddziałów	400	1000

3) w § 11 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Dodatki o których mowa w § 10 przysługują
nauczycielowi, któremu powierzono funkcje od
miesiąca następnego po powierzeniu, a jeżeli po-
wierzzenie nastąpiło z dniem pierwszego danego
miesiąca, to w tym miesiącu.”

4) w § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela tworzy
się specjalny fundusz nagród w wysokości 1 %
planowanego osobowego funduszu wynagrodzeń
nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody organu
prowadzącego i nagrody dyrektora.”

5) w § 21 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 i 2

dotyczy wynagrodzenia brutto.”

6) w § 26 dodaje się ust. 4 w brzmieniu.

„4. Etaty składające się z różnych wymiarów godzin przelicza się na pensum, z którego nauczyciele mają przydzieloną większą liczbę godzin.”

§ 2

Zmiany w regulaminie zostały uzgodnione z gminnymi strukturami związków zawodowych działających w oświacie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i

dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Irządze.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY w Irządzach**

Stanisław Kruszc

4407

UCHWAŁA NR XXXIII/296/2005 Rady Gminy Istebna

z dnia 12 listopada 2005 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Istebna w roku 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.)

Rada Gminy Istebna
uchwała, co następuje

§ 1

Przyjąć regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Istebna w roku 2006.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXVII/215/2005 Rady Gminy Istebna z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania

wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Istebna w roku 2005.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Istebna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Józef Michałek

**Załącznik
do uchwały Nr XXXIII/296/2005
Rady Gminy Istebna
z dnia 12 listopada 2005 r.**

**REGULAMIN
określający wysokość stawek**

**i szczegółowe warunki przyznawania dodatków
do wynagrodzenia zasadniczego,
szczegółowe warunki obliczania i wypłacania
wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe
i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość
i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń
wynikających ze stosunku pracy nauczycieli
w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez
Gminę Istebna w roku 2006**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2006, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2

1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).
2. W 2006 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego.
- 2) dodatku za wysługę lat
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy;
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród.
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy – dodatek mieszkaniowy

II. Dodatek motywacyjny

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć

dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami.
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i przedszkola decydują w szczególności następujące kryteria:
 - 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, przedszkola:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe.
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,

- d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły, przedszkola;
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych.
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły, przedszkola
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, przedszkola:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju.
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym.
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów.
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi.
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 5

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, przedszkola w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela .
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy,
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i przedszkola przyznaje wójt dwa razy w roku na okres 6 miesięcy w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

§ 6

1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.
2. Przyznany dodatek motywacyjny nic przysługuje, gdy uprawniona
 - 1) został zawieszony w pełnieniu obowiązków, w związku z toczącym się przeciwko niemu postępowaniem karnym lub dyscyplinarnym.
 - 2) przebywa na urlopie bezpłatnym, wychowawczym lub na urlopie dla poratowania zdrowia
 - 3) jest nieobecny u pracy z powodu przebywania na zwolnieniu lekarskim oraz nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
 - 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 7

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

III. Dodatek za wysługę lat

§ 8

1. Wysokość dodatku za wysługę lat określa przepis art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (**Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.**) . Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określają przepisy § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. powołanego w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za okres urlopu dla poratowania zdrowia.
3. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 9

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przedszkola albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub przedszkola, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - sprawowania funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta
 - sprawowania funkcji opiekuna stażu
 - powierzenia wychowawstwa klasy
 - powierzenia wychowawstwa grupy przedszkolnej.
3. Dodatek funkcyjny dyrektorowi oraz doradcy metodycznemu przyznaje Wójt Gminy.
4. Dodatek funkcyjny pozostałym uprawnionym przyznaje dyrektor szkoły lub przedszkola.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, a także od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel przestał pełnić powierzone stanowisko, wychowawstwo lub funkcję z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

Stanowisko liczba oddziałów	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł	
	od	do
Dyrektor szkoły podstawowej i gimnazjum:		
od 1 do 6 oddziałów	400	550
od 7 do 12 oddziałów	560	600
od 13 do 18 oddziałów	610	850
od 19 do 26 oddziałów	860	1100
Wicedyrektor		
od 12 do 14 oddziałów	350	
od 15 do 20 oddziałów	400	
od 21 do 25 oddziałów	450	
Dyrektor przedszkola:		
1 oddziału	200 – 300	
2 oddziałów	350 – 400	
Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	300	
Opiekun stażu	25 za każdego nauczyciela odbywającego staż	
Wychowawca klasy i wychowawca w grupie przedszkolnej:		
– do 15 uczniów w oddziale	25	
– od 16 uczniów do 25 uczniów w oddziale	30	
– od 26 uczniów i więcej w oddziale	35	

V. Dodatek za warunki pracy

§ 10

Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje

z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

1. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych w przedszkolach specjalnych – w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego te zajęcia.
2. Za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wycho-

wawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego te zajęcia.

3. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych z uczniami:
 - zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego na terenie szkoły – w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego te zajęcia
 - nauczania indywidualnego ucznia posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności umysłowej – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego te zajęcia.
4. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawkowych – 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego te zajęcia.
5. Za wykonywanie prac w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia, nie objętych punktami 1-4 – 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wykonującego te prace.

§ 11

Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, przedszkola, a dla dyrektora – Wójt.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której

mowa w ust. 1 i 2. ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
3. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane godziny.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.
2. Kryteria i tryb przyznawania nagród Wójta Gminy i dyrektora zostały określone w uchwale Nr XXV/203/2004 Rady Gminy w Istebnej z dnia 26.11.2004 r.
3. Wysokość nagrody Wójta wynosi do 150% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

4. Wysokość nagrody dyrektora wynosi do 150% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego z przygotowaniem pedagogicznym.

**VIII. Inne świadczenia wynikające
ze stosunku pracy – dodatek mieszkaniowy**

§ 15

Na podstawie art. 54. 1 ust. 7 Karty Nauczyciela nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem” uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela.

1. Wysokość dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 30 zł
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 40 zł
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 50 zł
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 60 zł
2. O zaistniałej zmianie dotyczącej liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, przedszkola, a dyrektor szkoły, przedszkola otrzymujący dodatek – Wójta Gminy.
3. Nienależnie pobrany dodatek podlega zwrotowi.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez szkołę, w której nauczyciel złoży wniosek o jego wypłacanie.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania przez nauczyciela pracy oraz w okresach pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, a także w okresie korzystania z urlopu wychowawczego.
7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
8. Dodatek dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, przedszkola, a w przypadku dyrektora – Wójta Gminy.
9. Dodatek przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył pisemny wniosek o jego przyznanie.

10. Zaprzestanie wypłacania dodatku następuje:
- a. z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustały warunki uprawniające do pobierania dodatku
 - b. z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.
11. Dodatek wypłaca się w okresach kwartalnych.

IX. Postanowienia końcowe

§ 16

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, w oddziale przedszkolnym.

§ 17

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.
3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określona w ust. 2.

§ 18

Dyrektorzy szkół i dyrektor przedszkola są zobowiązani do zapoznania nauczycieli z tekstem niniejszego regulaminu.

§ 19

Regulamin niniejszy został uzgodniony ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego – Oddział w Istebnej w dniu 13.10.2005 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Józef Michałek

4408

UCHWAŁA NR XXXII/252/05 Rady Gminy Jaworze

z dnia 22 listopada 2005 r.

w sprawie: przyjęcia regulaminu określającego:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
3. wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych,
4. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych – Karta Nauczyciela.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7, art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181/, zwanym dalej „rozporządzeniem MENiS”, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rada Gminy Jaworze
uchwała:

§ 1

1. Przyjąć regulamin określający:
 - 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
 - 3) wysokość oraz szczegółowe zasady przyzna-

- wania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych,
 - 4) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych – Karta Nauczyciela, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 grudnia 2006 roku.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXVIII/201/2005 Rady Gminy Jaworze z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie: przyjęcia regulaminu określającego:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
3. wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych,
4. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych – Karta Nauczyciela.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Piotr Krzemień

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXII/252/05
Rady Gminy Jaworze
z dnia 22 listopada 2005 r.**

REGULAMIN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Postanowienia regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jaworze.

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 1. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm./,
 2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz. U. z 2005 r., Nr 22, poz. 181/ wydawane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
 3. szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jaworze,
 4. dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora placówki oświatowej, prowadzonego przez Gminę Jaworze,
 5. nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach oświatowych, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela, prowadzonych przez Gminę Jaworze,
 6. roku szkolnym – rozumie się przez to okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
 7. klasie – rozumie się przez to także oddział lub grupę,
 8. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
 9. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42

ust. 3, art. 42 ust.4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz w § 1 ust. 1 rozporządzenia MENiS,

10. zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to w szczególności Zarząd Oddziału ZNP i Międzyzakładową Komisję Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” działające na terenie gminy Jaworze oraz inne zakładowe organizacje związkowe działające na obszarze placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Jaworze, spełniające zasadę reprezentatywności związkowej,
11. wydzielonym funduszu płac dyrektorów – należy przez to rozumieć wyodrębnioną część funduszu płac pracowników oświaty.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 3

W 2006 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 4

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wynikają z rozporządzenia MENiS, o którym mowa w § 2 pkt 1 ppkt 2 niniejszego Regulaminu.
3. Wyплата dodatku za wysługę lat przysługuje nauczycielom:
 - a. w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia,
 - b. podczas nieobecności spowodowanej chorobą, urlopem macierzyńskim oraz opieką nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom w oparciu o rozporządzenie MENiS, o którym mowa w § 2 pkt 1 ppkt 2 niniejszego Regulaminu.

- nu.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
 - 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy – Karta Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły : naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny stanowi:
 - 1) dla nauczycieli 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danym roku budżetowym,

- 2) dla dyrektorów 35% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym placówki oświatowej, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego w oparciu o opracowane kryteria.
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora ustala się w wysokości do 50% jego wynagrodzenia zasadniczego w oparciu o opracowane kryteria.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, dwa razy w roku od stycznia do sierpnia oraz od września do grudnia. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, po uzgodnieniu z organem prowadzącym, dodatek motywacyjny może być przyznany na czas krótszy.

§ 7

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 8

1. Dodatek funkcyjny przyznawany jest nauczycielom w oparciu o rozporządzenie MENiS, o którym

mowa w § 2 pkt 1 ppkt 2 niniejszego Regulaminu.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze potwierdzone w statucie szkoły, dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:
 - 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmianowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
 - 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
 - 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 9

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny obliczany % na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym magisterskim, w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	FUNKCJA	Wysokość w %
1.	Szkoły wszystkich typów: a) dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów b) dyrektor szkoły liczącej od 7 do 11 oddziałów c) wicedyrektor szkoły liczącej od 12 do 16 oddziałów d) dyrektor szkoły liczącej 12 oddziałów i więcej e) wicedyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	10 – 20 10 – 30 10 – 15 10 – 45 10 – 25
2.	Przedszkola: f) dyrektor przedszkola liczącego do 2 oddziałów g) dyrektor przedszkola liczącego od 3 do 5 oddziałów	10 – 15 10 – 30
3.	Inne stanowiska kierownicze:	10 – 15

§ 10

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji **doradcy metodycznego** w wysokości od 5% do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 9 ust. 1, dodatek ten określa dyrektor szkoły,
- 2) sprawowania funkcji **opiekuna stażu**, w wysokości od 2% do 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 9 ust. 1, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 3) powierzenia **wychowawstwa klasy**, w wysokości:
 - c) do 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 9 ust. 1, – do 15 uczniów w klasie,
 - d) od 2% do 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 9 ust. 1, – przy 16-25 uczniach w klasie,
 - e) od 3% do 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w § 9 ust. 1, – 26 i więcej uczniach w klasie.

§ 11

1. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 10, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Nauczycielowi można powierzyć funkcję opiekuna stażu najwyżej dla dwóch osób.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 12

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w rozporządzenie MENiS, o którym mowa w § 2 pkt 1 ppkt 2 niniejszego Regulaminu.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:
 - 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
 - **w wysokości do 20% wynagrodzenia zasad-**

niczego nauczyciela mianowanego

- 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim
 - **w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego**
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
 - **w wysokości do 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.**
3. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej według odpowiedniej stawki dodatku za trudne warunki pracy określonej w pkt 2 ppkt 1, powiększonej o 10% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 13

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 1.
4. Nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudnieni w szkołach, w których przysługuje dodatek za warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin zajęć w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole (placówce) wymiaru godzin zajęć.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 14

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z do-

datkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do $\frac{1}{2}$ godziny pomija się, a co najmniej $\frac{1}{2}$ godziny liczy się za pełną godzin.

§ 15

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane.

§ 16

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe będzie płacone nie dłużej niż za jeden dzień w przypadkach nauczania indywidualnego – w razie choroby dziecka.

Rozdział VII

Dodatek mieszkaniowy i wiejski

§ 17

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionego w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, wypłacany miesięcznie z góry, w następującej wysokości:
 - 1) 2% – miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – dla jednej osoby,
 - 2) 3% – miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – dla dwóch osób,
 - 3) 4% – miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – dla trzech osób,
 - 4) 5% – miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty – dla czterech i więcej osób.
3. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
5. Dodatek przysługuje niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez nauczyciela lokalu.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje i ustala jego wysokość – dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy – płatny w 100% – przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nieświadczenia pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie,
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej; w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego, dla poratowania zdrowia.
8. Dodatek wiejski – płatny miesięcznie z góry w 100% – przysługuje w okresie wykonywania pracy,

a także w okresach:

- a) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) korzystania z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego lub dla poratowania zdrowia,
- d) przeniesienia nauczyciela w stan nieczynny.

Rozdział VIII

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 18

1. Organ prowadzący na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela, w odrębnej uchwale ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.
2. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla dyrektorów i nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń z następującym przeznaczeniem:
 - 1) 20% środków funduszu nagród przeznacza się na nagrody Wójta Gminy,
 - 2) 80% środków funduszu nagród przeznacza się na nagrody dyrektora.
3. Nagrodę Wójta Gminy określa trzystopniowa skala:
 - a) Nagroda Wójta Gminy I stopnia – stanowi 50% Nagrody Kuratora Oświaty ustanowionej na dany rok,
 - b) Nagroda Wójta Gminy II stopnia – stanowi 30% Nagrody Kuratora Oświaty ustanowionej na dany rok,
 - c) Nagroda Wójta Gminy III stopnia – stanowi 15% Nagrody Kuratora Oświaty ustanowionej na dany rok.

4. Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych przyznają Nagrody Dyrektora pracownikom zarządzanej placówki oświatowej nie wyższą niż 30% Nagrody Kuratora Oświaty ustanowionej na dany rok.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 19

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 20

W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 21

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych 16.11.2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Piotr Krzemień

4409

UCHWAŁA NR 246/XXXII/2005 Rady Gminy Kochanowice

z dnia 3 listopada 2005 roku

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli oraz zasady przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w roku 2006

Na podstawie: art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,

poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Kochanowice
uchwała:

§ 1

Regulamin określa:

1. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. wysokość i szczegółowe warunki wypłacania nagród,
5. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach gminy Kochanowice.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.)
2. „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydawane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
3. „szkole” – rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organem prowadzącym jest gmina Kochanowice,
4. „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
5. „klasie” – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. „tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i ust. 7 Karty Nauczyciela.

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

W zależności od spełnienia warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, o których

mowa w rozporządzeniu oraz spełnienia warunków określonych w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest ponadto:

1. uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych warunkami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.
2. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
3. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
4. systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
5. podnoszenie umiejętności zawodowych,
6. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
7. dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
8. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
9. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
10. przestrzeganie dyscypliny pracy,
11. posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
12. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
13. udział w komisjach przedmiotowych i innych,
14. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
15. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
16. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Dodatek motywacyjny nauczyciela nie może być wyższy niż 20%, a dyrektora 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje

dyrektor w ramach posiadanych środków, dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

§ 7

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

§ 8

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska

Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego – % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z przygotowaniem pedagogicznym
Dyrektor szkoły: Do 8 oddziałów od 9 do 16 oddziałów od 17 oddziałów i więcej	 od 15% do 40% od 20% do 50% od 30% do 65%
Wicedyrektor szkoły/ przedszkola	od 15% do 40%
Dyrektor przedszkola: 1 oddział 2 oddziały 3 oddziały od 4 oddziałów	 od 15% do 20% od 20% do 25% od 25% do 30% od 30% do 40%

§ 9

Nauczycielowi przysługuje również dodatek funkcyjny z tytułu wykonywania zadań:

- a) opiekuna stażu – w wysokości 30 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
- b) wychowawstwa klasy liczącej do 16 uczniów – w wysokości 20 zł miesięcznie, a powyżej 16 uczniów – 35 zł miesięcznie

§ 10

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – wysokości 100 zł miesięcznie w przeliczeniu na etat zatrudnionego nauczyciela.
 - 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 100 zł miesięcznie w przeliczeniu na etat zatrudnionego.

kierownicze lub funkcje określone w rozporządzeniu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej w zamieszczonej w niniejszym paragrafie tabeli i § 9 regulaminu.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy w granicach stawek określonych w tabeli, uwzględniając m. in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.
3. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 3 miesiące.

- 3) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości 100 zł miesięcznie w przeliczeniu na etat zatrudnionego.
- 4) za prowadzenie zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych – w wysokości 100 zł miesięcznie w przeliczeniu na etat zatrudnionego.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 4, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizował zajęć z powodu:
 - a) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - b) rozpoczynania lub kończenia roku szkolnego w środku tygodnia,
 - c) usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 12

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 1 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) 40 zł – dla 1 osoby,
 - b) 45 zł – dla 2 osób,
 - c) 50 zł – dla 3 osób,
 - d) 60 zł – dla 4 i więcej osób.
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego

lokalu mieszkalnego.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - b) pozostające na utrzymaniu nauczyciela dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - c) pozostające na utrzymaniu niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
4. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny, o których mowa w pkt 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niewykonania tego obowiązku nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w pkt. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

§ 13

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród : Nagroda Wójta Gminy i Nagroda Dyrektora Szkoły.
2. Z wydzielonej puli – 70% przeznaczają się do dyspozycji dyrektorom szkół, a 30% do dyspozycji Wójta.
3. Wysokość Nagrody Wójta Gminy nie może być niższa niż 60% wynagrodzenia zasadniczego

nauczyciela stażysty.

4. Wysokość Nagrody Dyrektora nie może być niższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
5. Warunkiem przyznania nagrody, o której mowa w ust.1, jest przepracowanie przez nauczyciela w szkole, co najmniej jednego roku i spełnienie najmniej trzech kryteriów określonych niżej w ust. 7 i 8.
6. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorowi szkoły, a także nauczycielowi, na umotywowany wniosek dyrektora.
7. Ustala się następujące kryteria przyznania Nagrody Dyrektora:
 - wyniki nauczania i efekty wychowawcze,
 - dyscyplina pracy,
 - nowatorstwo w pracy dydaktycznej,
 - zróżnicowane formy działalności wychowawczej,
 - przygotowanie uroczystości szkolnych,
 - samokształcenie i dokształcanie nauczycieli,
 - udział w pracach organów i komisji szkolnych i pozaszkolnych.
8. Ustala się następujące kryteria przyznania Nagrody Wójta Gminy:
 - powszechnie uznawany dorobek w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - szczególne osiągnięcia w kierowaniu zespołem,

- dorobek naukowy: publikacje, opracowania,
 - wprowadzanie pozytywnie ocenianych innowacji w kształceniu uczniów i prowadzeniu szkoły,
 - organizowanie imprez, festynów szkolnych,
 - pozyskiwanie dochodów pozabudżetowych
 - znaczące osiągnięcia uczniów na olimpiadach i konkursach.
9. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych.
 10. Nagrody mogą być przyznane z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Jerzy Pietrek

4410

UCHWAŁA NR 254/XXXIV/2005 Rady Gminy Kochanowice

z dnia 5 grudnia 2005 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli oraz zasady przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w roku 2006

Na podstawie: art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Kochanowice
uchwała:

§ 1

W uchwale nr 246/XXXII/2005 Rady Gminy Kochanowice z dnia 3 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia

regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli oraz zasady przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych w roku 2006 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 12 ust. 3 lit., a otrzymuje brzmienie „małżonka”,
- 2) skreśla się § 12 ust. 5,
- 3) § 13 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„Ustala się następujący tryb zgłaszania kandydatów do Nagrody Wójta Gminy i Nagrody Dyrektora Szkoły:
1) nauczyciela do Nagrody Wójta Gminy zgłaszają dyrektorzy szkół po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

- 2) dyrektora do Nagrody Wójta Gminy zgłasza zastępca wójta,
- 3) nauczyciela do Nagrody Dyrektora Szkoły zgłasza Rada Pedagogiczna,
- 4) zgłoszenia dokonuje się pisemnie w formie wniosku w terminie do 30 września,
- 5) wniosek winien zawierać:
 - dane osobowe kandydata do nagrody,
 - informacje o ostatniej ocenie pracy pedagogicznej
 - wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród i wyróżnień,
 - uzasadnienie wskazujące na spełnienie co najmniej trzech kryteriów z odpowiednio podanych w punkcie 7 lub 8,
 - pozytywną opinię rady pedagogicznej (w stosunku do nauczyciela zgłaszanego do Nagrody Wójta Gminy),

- podpis wnioskodawcy,
- 6) O przyznaniu Nagrody Wójta Gminy decyduje wójt, a o przyznaniu Nagrody Dyrektora Szkoły decyduje dyrektor szkoły.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZACY
RADY GMINY**

Jerzy Pietrek

4411

UCHWAŁA NR XXXII/151/05 Rady Gminy w Koszarawie

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 ze zm.) art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. nr 179, poz. 1845), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 9 lutego 2005 r.).

Rada Gminy w Koszarawie
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyj-

nego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania nagród, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PREWODNICZACY
RADY GMINY**

mgr inż. Józef Hulbój

**Załącznik Nr 1
do Uchwały XXXII/151/05
Rady Gmina Koszarawa
z dnia 30 listopada 2005 r.**

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania nagród, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Podstawa prawna:

1. Art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) .
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 9 lutego 2005 r.) .

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach, gimnazjach prowadzonych przez Gminę Koszarawa.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
 - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.
3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Ilekość w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz wysokość i warunki wypłacania nagród, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.
- 2) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami).
- 3) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. nr 22, poz. 181),
- 4) **organie prowadzącym szkołę, przedszkole** – rozumie się przez to Gminę Koszarawa,
- 5) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Koszarawa,
- 6) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) **nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) **uczniu** – rozumie się przez to także wychowan-ka,
- 11) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa § 1 ust.1 rozporządzenia,
- 12) **zakładowej organizacji związkowej** – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Koszarawie i Międzyszkolną Komisję NSZZ "Solidarność" działające na terenie Żywca.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 2

§ 3

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4

1. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 28 określa:
 - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
 - 2) **dyrektorowi** – Wójt Gminy

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 6-10 Regulaminu.

§ 6

1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Koszarawa jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażystcie.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest :
 - 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkur-

- sach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - 3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
 - 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego

- nauczycieli,
e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 7

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:
 - 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poż.,
 - 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
 - 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
 - 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
 - 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
 - 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
 - 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
 - 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych /konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych/.

§ 8

1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych

w poszczególnych szkołach w wysokości do 4% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach posiadanych w budżecie szkoły środków.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień – grudzień i styczeń – sierpień.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1% do 20%.
5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1% do 30%.

§ 9

1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w § 28 przyznaje:
 - 1) **nauczycielowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 dyrektor szkoły,
 - 2) **dyrektorowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 Wójt Gminy.
2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
3. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

§ 10

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
 - 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
 - 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
 - 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
 - 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 11

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:
 - 1) nauczycielowi, któremu powierzono wycho-

- wawstwo klasy,
2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
a) opiekuna stażu,
b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

§ 12

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:
 - 1) dyrektorowi w wysokości od 10% do 30%
 - 2) wicedyrektorowi w wysokości od 10% do 20%
 - 3) kierownikowi filii od 5% do 15%,
Średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 2 ustala się za:
 - 1) wychowawstwo klasy – w wysokości do 4%
 - 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości do 8%
 - 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości do 20%
 - 4) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości do 15%
średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty.

§ 13

1. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.
2. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 14

1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:
 - 1) wielkość szkoły, a w tym:
 - a) liczbę uczniów,
 - b) liczbę oddziałów,
 - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),

- d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
 - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
 - b) prowadzenie w szkole stołówek,
 - c) stan bazy dydaktycznej,
 - d) liczbę stanowisk kierowniczych ,
- 3) wyniki pracy szkoły.
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

§ 15

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

§ 16

1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 28, przyznaje:
 - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
 - 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 17

1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi:
 - 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
 - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,

- b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

§ 18

Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 19

1. Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okres:
 - 1) urlopu wypoczynkowego,
 - 2) urlopu macierzyńskiego,
 - 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
 - 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnie do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin realizowanego w tych warunkach.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

§ 20

1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 28, przyznaje:
 - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
 - 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 21

1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin

tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:
 - 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
 - 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
 - 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
 - 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.
6. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
 - 3) rekolekcjami,
 - 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

§ 22

Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 21 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

§ 23

1. Stawkę za jedną godzinę nadwymiarową w formach o jakich mowa w § 28 określa:
 - 1) **dla nauczyciela** – dyrektor szkoły,
 - 2) **dla dyrektora** – Wójt
2. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 24

1. Ustala się nagrodę Wójta w wysokości od 400 zł do 1000 zł
2. Ustala się nagrodę Dyrektora w wysokości od 200 zł do 500 zł
3. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty reguluje odrębny regulamin.
4. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 ustalony został uchwałą nr XXVI/118/05 Rady Gminy z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 25

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Koszarawa przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

przy 1 osobie w rodzinie – 2,5 %,
2) przy 2 osobach w rodzinie – 3,5 %
3) przy 3 osobach w rodzinie – 5,0 %
4) przy 4 i więcej osobach w rodzinie – 6,0 %
średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty.

3. Do członków rodziny, o którym mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela i wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek – Wójt Gminy.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi;
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 26

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
 - 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
 - 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
 - 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§ 27

1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły), z uwzględnieniem § 25 ust. 4.
2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 28 określa:
 - 1) **dla nauczyciela** – dyrektor szkoły,
 - 2) **dla dyrektora** – Wójt

Rozdział IX

Przepisy końcowe

§ 28

- Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3:
 - w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy – jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
 - odrębnym dokumentem – jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
 - w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze – jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.
- Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 29

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 30

- Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świad-

czeń, o których mowa § 1 ust. 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w § 1 ust. 2 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

- Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1 § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń

§ 31

Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 32

W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 33

Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Koszarawie i Międzyszkolną Komisją NSZZ „Solidarność Pracowników Oświaty w Żywcu.

**PREWODNICZACY
RADY GMINY**

mgr inż. Józef Hulbój

4412

UCHWAŁA NR XXX/211/2005 Rady Gminy Kozy

z dnia 1 grudnia 2005 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektora, wicedyrektora, nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów i logopedów oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3, ustawy z dnia 26 stycznia 1983 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) po uzyskaniu opinii Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach

Rada Gminy Kozy
uchwała, co następuje:

§ 1

Dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kozy w zależności od liczby oddziałów w szkole lub przedszkolu obniża się obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz.

U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) do wysokości ustalonej w załączniku do uchwały.

§ 2

Postanowienia § 1 uchwały mają również zastosowanie do nauczyciela, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze. W takim przypadku § 1 uchwały ma zastosowanie od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym powierzono obowiązki kierownicze.

§ 3

Pedagogom w szkołach i przedszkolu, prowadzonych przez gminę Kozy, ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin w wysokości jak w załączniku do uchwały.

§ 4

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin określa się według poniższego wzoru:

$$WG = (a+b+.....):(a:X+b:Y+.....)$$

gdzie:

- WG** to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli, o których mowa w ust. 1
- a, b** to tygodniowa liczba godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi zgodnie z arkuszem organizacyjnym placówki,
- X, Y** to tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczycieli dla poszczególnych stanowisk dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,

(których określone obowiązki realizuje nauczyciel).

2. Uzyskany wynik ilości godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć zaokrąglić do pełnej godziny w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny zaokrąglić w dół, a co najmniej 0,5 godziny i więcej zaokrąglić w górę.
3. Wszystkie godziny zajęć realizowane przez nauczycieli, o których mowa w ust. 1, powyżej ustalonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć stanowić będą godziny ponadwymiarowe.

§ 5

Traci moc uchwała Nr XVI/114/2004 Rady Gminy Kozy z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektora, wicedyrektora, nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów i logopedów oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLK

**Załącznik
do Uchwały Nr XXX/211/2005
Rady Gminy Kozy
z dnia 1 grudnia 2005 r.**

L.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych
1.	Dyrektor szkoły liczącej od 7 do 11 oddziałów – bez zatrudnionego wicedyrektora	3
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 7 do 11 oddziałów – z zatrudnionym wicedyrektorem	8

3.	Wicedyrektor szkoły liczącej od 7 do 11 oddziałów	12
4.	Dyrektor szkoły liczącej 12 i więcej oddziałów	3
5.	Wicedyrektor szkoły liczącej 12 i więcej oddziałów	7
6 .	Dyrektor przedszkola liczącego 4 i więcej oddziałów	8
7.	Pedagog szkolny, psycholog, logopeda	20

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLK

4413

UCHWAŁA NR XXVIII/246/2005 Rady Miejskiej w Krzanowicach

z dnia 24 października 2005 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzanowice

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska w Krzanowicach
uchwała:

§ 1

Uchwała się regulamin Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzanowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzanowic.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXV/229/2005 Rady Miejskiej w Krzanowicach z dnia 18 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzanowice.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Tumulka

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/246/2005
Rady Miejskiej w Krzanowicach
z dnia 24 października 2005 r.**

**Regulamin wynagradzania nauczycieli
w gminie Krzanowice**

§ 1

Regulamin ustala:

1. wysokość dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, oraz kryteria i tryb ich przyznawania.
4. wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Dodatek za wysługę lat

§ 2

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek motywacyjny

§ 3

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy nauczyciela,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§ 4

1. Wydziela się pulę środków finansowych z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Wydziela się pulę środków finansowych z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów placówek oświatowych.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi nie może przekroczyć 10%, a w przypadku dyrektorów 20% jego wynagrodzenia zasadniczego za podstawowe pensum zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
4. Za każdy dzień nieobecności w pracy dodatek motywacyjny potrąca się w wysokości 1/30. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

Dodatek funkcyjny

§ 5

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki przysługuje dodatek funkcyjny, którego wysokość brutto określa tabela:

Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego /miesięcznie w zł/
Dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego	
Dyrektor zespołu szkół	
do 3 oddziałów	200,00
do 6 oddziałów	300,00
od 7 do 12 oddziałów	500,00
powyżej 12 oddziałów	700,00
Wicedyrektor zespołu szkół	300,00
Dyrektor przedszkola	
– 1 oddział 5 godz.	160,00
– 1 oddział powyżej 5 godz.	180,00
– 2 oddziały	200,00
– 3 oddziały i więcej	400,00
Wicedyrektor przedszkola	300,00

§ 6

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny brutto za:

- 1) wychowawstwo klasy
 - a) w wysokości 35 zł (w klasach do 15 uczniów)
 - b) w wysokości 40 zł (w klasach powyżej 15 uczniów oraz w klasach z dziećmi posiadającymi opinię lub orzeczenie o obniżonej normie intelektualnej – niezależnie od liczby uczniów)
- 2) wychowawstwo w przedszkolu – w wysokości 30 zł.
- 3) funkcje opiekuna stażu – w wysokości 20 zł
- 4) za powierzenie zadań doradcy metodycznego – w wysokości 10% otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

§ 7

1. Dodatek funkcyjny o którym mowa w § 5 i § 6 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
2. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 5 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku o którym mowa w § 6.

Dodatek za warunki pracy

§ 8

1. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Za pracę w trudnych warunkach t. j. za:
 - 1) prowadzenie nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) prowadzenie nauczania indywidualnego dziecka z przyczyn losowych np. długotrwała choroba – 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
 - 3) Prowadzenie zajęć dydaktycznych faktycznie przepracowanych w ramach klas łączonych – 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
 - 4) zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego prowadzonego przez nauczyciela posiadającego uprawnienia specjalistyczne.
3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela czasu pracy w tych warunkach.
4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, a w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczony jest, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw według następujących zasad:

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznana nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub zrealizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin nauczyciela przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy;
 - 3) rekolekcji;
 - 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej;
 - 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z uwzględnieniem przypadków:
 - 1) opieki nad zdrowym dzieckiem (2 dni w ciągu roku)
 - 2) urlopu okolicznościowego określonego kodeksem pracy,
 - 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
 - 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności

wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.
8. Godziny doraźnych zastępstw są płatne w przypadku realizacji programu zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

§ 10

1. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innej miejscowości w ramach „zielonych szkół” – jak za 10 godzin nadwymiarowych za jeden tydzień pobytu. Nauczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wyjazdów śródrocznych na tzw. „zielone szkoły” przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym placówki na dany rok.
2. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie całodobowej opieki nad uczniami wyjeżdżającymi na wielodniowe wycieczki szkolne w wysokości 25 zł brutto za każdy dzień wycieczki.
3. Nauczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wycieczek szkolnych przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym placówki na dany rok.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11

Za szczególne osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze, po przepracowaniu w placówce co najmniej 1 roku, nauczycielowi może być przyznana nagroda dyrektora, zaś dyrektorowi – nagroda Burmistrza Krzanowic.

§ 12

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
 - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
 - 2) 20% środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznawanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
 - 1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy nauczyciela;
 - 2) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego przez co najmniej trzy miesiące;
 - 3) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, tj. :
 - a) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady itp.)
 - b) wysokie wyniki sprawdzianów i egzaminów kończących dany poziom nauczania;
 - c) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy;
 - d) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników;
 - e) wzorowe przygotowywanie i organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych i wypoczynkowych;
 - f) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów (wychowanków) w procesie nauczania;
 - g) rozwijanie indywidualnych cech uczniów, wychowanków i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju;
 - h) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie patologii społecznej;
 - i) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich;
 - j) opracowanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych;
 - k) szczególne zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły;
 - l) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły;
 - m) wymierne efekty w zakresie kierowania placówką;

- zapewnienie optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły;
- dbania o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadr;
- osiąganie przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp.;
- inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- umiejętnego dysponowania środkami przyznanymi w planie finansowym w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz placówki;
- dbania o bazę szkoły – remonty, inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie;
- wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej ,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Burmistrz Krzanowic.

§ 13

1. O przyznanie nagrody dyrektora lub nagrody Burmistrza mogą wystąpić:
 - 1) zastępca dyrektora,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) organizacje związkowe działające na terenie placówki.
2. Maksymalna wysokość nagrody Burmistrza nie może przekroczyć 100% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.
3. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 100% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 14

Nagrody, ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Burmistrza może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Dodatek mieszkaniowy

§ 15

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie Gminy Krzanowice, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu nie mniej niż w połowie obowiązującego wymiaru zajęć w szkole lub placówce przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny i wynosi miesięcznie:
 1. przy jednej osobie w rodzinie – 1%
 2. przy dwóch osobach w rodzinie – 2%
 3. przy trzech osobach w rodzinie – 3%
 4. przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 4%najniższego wynagrodzenia określonego przez GUS
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 16

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 17

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.
2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz.

§ 18

W razie zbiegu prawa do dodatku określonego niniejszym regulaminem z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Tumulka

4414

UCHWAŁA NR XXXIII/184/05 Rady Gminy Łękawica

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XI/69/03 z dnia 10 grudnia 2003 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606),

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do Uchwały Nr XI/69/03 Rady Gminy Łękawica z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie:

ustalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych, zmieniona uchwałą Nr XXIV/130/04 RG Łękawica z dnia 24 listopada 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Górne stawki opłat miesięcznych za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów stałych dla właścicieli nieruchomości oddających balast i odpady segregowane w workach wynoszą:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1) od 1 osoby zamieszkałej w budynku | – 1,39 zł. |
| 2) od 2 osób zamieszkałych w budynku | – 2,78 zł. |
| 3) od 3 osób zamieszkałych w budynku | – 4,17 zł. |
| 4) od 4 osób zamieszkałych w budynku | – 5,56 zł. |

- 5) od 5 osób i więcej zamieszkałych w budynku - 6,96 zł.
2) w ust.4 kwotę „30,82 zł „zastępuje się kwotą „33,38 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2006 r.

- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Łekawica.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Jagosz

4415

UCHWAŁA NR XXXIII/186/05 Rady Gminy Łekawica

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie: ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 14, ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256. poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych / Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606/

Rada Gminy Łekawica
uchwała co następuje:

§ 1

1. Ustala się opłatę stałą miesięczną z tytułu korzystania przez dzieci z przedszkola w wysokości 75 złotych na jedno dziecko.
2. Opłata stała pokrywa częściowo koszty związane z przygotowaniem posiłków i wydatkami w zakresie utrzymania bieżącego placówki.
3. Opłata stała nie podlega zwrotowi za dni opuszczone w ciągu miesiąca.

§ 2

1. W przypadku uczęszczania do Przedszkola drugiego i następnego dziecka z tej samej rodziny opłata o której mowa w § 1 ust. 1 wynosi:
 - 1/ na drugie dziecko 80% kwoty określonej w ust. 1
 - 2/ na trzecie i każde następne dziecko 50% kwoty określonej w ust. 1
2. W przypadku zgłoszenia 30 dniowej i dłuższej nieobecności dziecka w przedszkolu spowodowanej

chorobą, pobytem w szpitalu bądź inną uzasadnioną przyczyną, opłaty stałej nie pobiera się.

§ 3

1. Ustala się opłatę za całodienne wyżywienie w wysokości 3,20 zł w tym za:

a/ śniadanie	1,00 zł
b/ obiad	1,60 zł
c/ podwieczorek	0,60 zł
2. Opłata jest uiszczana w zależności od rodzaju i ilości spożywanych posiłków.
3. Za czas nieobecności dziecka w przedszkolu opłata podlega zwrotowi.

§ 4

1. Odpłatności o których mowa w § 1 ust. 1, § 2 ust. 1, § 3 ust. 1 wnoszone są w terminie do 20-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Traci moc uchwała nr XXIV/134/04 Rady Gminy Łekawica z dnia 24 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego oraz uchwała nr XXV/139/04 Rady Gminy Łekawica z dnia 29 grudnia 2004 r w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/139/04 z dnia 24 listopada 2004 r. Rady Gminy Łekawica dotyczącej ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego.

§ 7

dnia 1 stycznia 2006 roku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Jagosz

4416

**UCHWAŁA NR XXXIII/187/05
Rady Gminy Łękawica**

z dnia 30 listopada 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały nr XXVIII/156/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 marca 2005 roku
dotyczącej regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Łękawica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych oraz niektórych innych aktów prawnych /Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606/

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVIII/156/05 Rady Gminy Łękawica z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łękawica wprowadza się następującą zmianę

§ 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Stypendium szkolne przyznane w formie o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków, po przedłożeniu dokumentu potwierdzającego nabycie towaru lub usługi w postaci faktur, rachunków i dowodów wpłaty.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Jagosz

4417

**UCHWAŁA NR 295/XXXV/2005
Rady Gminy w Miedźnie**

z dnia 1 grudnia 2005 r.

**w sprawie: ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę
oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych
na terenie Gminy Miedźno dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych
w okresie od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku**

Na podstawie: art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź-

niejszymi zmianami).

Rada Gminy Miedźno
uchwała:

§ 1

Regulamin określający:

1. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. wysokość i szczegółowe warunki wypłacania nagród,
5. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach gminy.

§ 2

Ilekrót w regulaminie jest mowa o:

1. „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
2. „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
3. „szkole” – rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miedźno,
4. „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
5. „klasie” – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. „tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i ust. 7 Karty Nauczyciela.

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

W zależności od spełnienia ogólnych warunków przy-

znawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, o którym mowa w rozporządzeniu oraz spełniania warunków określonych w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest ponadto:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzinami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- 5) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 7) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- 9) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 10) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 11) posiadanie wyróżniającej oceny pracy,
- 12) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 13) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- 14) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 15) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 16) aktywny udział w realizowaniu innych zadań szkoły.

§ 6

1. Odpis funduszu na dodatek motywacyjny wynosi 1% kwoty wynagrodzenia zasadniczego w danej placówce.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor w ramach posiadanych środków, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany dwa razy w roku na okres sześciu miesięcy.

§ 7

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska lub funkcje określone w rozporządzeniu przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora ustala Wójt Gminy w wysokości:
 - 1) do 6 oddziałów – 300 – 450
 - 2) 7 – 9 oddziałów – 350 – 500
 - 3) 10 – 15 oddziałów – 400 – 650
 - 4) 16 i więcej oddziałów – 550 – 750
 - 5) wicedyrektor – 300 – 500
 - 6) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie – 200 – 300
 - 7) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie – 300 – 400

Uwzględniając m. in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.

§ 8

Nauczycielowi przysługuje również dodatek funkcyjny z tytułu wykonywania zadań:

1. opiekuna stażu – 20 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
2. wychowawstwa klasy – 30 zł miesięcznie.

§ 9

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługują z tego tytułu dodatek za warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
 - 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości do 15% stawki godzinowej.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowią-

zuający go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 4, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizował zajęć z powodu:
 - 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
 - 2) rozpoczynania lub kończenia roku szkolnego w środku tygodnia,
 - 3) usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 11

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 1 cyt. Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 6%,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 8%,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 10%,
 - 4) przy czterech osobach i więcej w rodzinie – 12%
- najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej ogłaszanym corocznie w Dzienniku Ustaw.
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
 3. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku niewykonania tego obowiązku, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.
 4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje:
 - nauczycielom i ich współmałżonkom stale z nim zamieszkującym,
 - dzieciom nauczyciela do lat 18,
 - dzieciom nauczyciela w wieku 18 – 24 lat uczącym się lub studiującym na studiach dziennych (należy, co roku przedłożyć zaświadczenie z w/w szkół).
 5. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
 6. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
 7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

§ 12

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród: Nagroda Wójta Gminy i Nagroda Dyrektora Szkoły.
2. Z wydzielonej puli – 80% przeznaczają się do dyspozycji dyrektorom szkół, a 20% do dyspozycji wójta.
3. Wysokość Nagrody Wójta Gminy nie może być niższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego na-

uczyciela stażysty.

4. Wysokość Nagrody Dyrektora Szkoły nie może być niższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
5. Warunkiem przyznania nagrody, o której mowa w ust. 1, jest przepracowanie przez nauczyciela w szkole, co najmniej jednego roku i spełnienie najmniej trzech kryteriów określonych niżej w ust. 7 i 8.
6. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorowi szkoły, a także nauczycielowi, na umotywowany wniosek dyrektora.
7. Ustala się następujące kryteria przyznania Nagrody Dyrektora:
 - wyniki nauczania i efekty wychowawcze,
 - dyscyplina pracy,
 - nowatorstwo w pracy dydaktycznej,
 - zróżnicowane formy działalności wychowawczej,
 - przygotowanie uroczystości szkolnych,
 - samokształcenie i dokształcanie nauczycieli,
 - udział w pracach organów i komisji szkolnych i pozaszkolnych.
8. Ustala się następujące kryteria przyznania Nagrody Wójta Gminy:
 - powszechnie uznawany dorobek w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
 - szczególne osiągnięcia w kierowaniu zespołem,
 - dorobek naukowy: publikacje, opracowania,
 - wprowadzanie pozytywnie ocenianych innowacji w kształceniu uczniów i prowadzeniu szkoły,
 - organizowanie imprez, festynów szkolnych,
 - pozyskiwanie dochodów pozabudżetowych,
 - znaczące osiągnięcia uczniów na olimpiadach i konkursach.
9. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych.
10. Nagrody mogą być przyznane z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

Uzgodniono ze Związkami Zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

inż. Marian Wolny

4418

UCHWAŁA NR XXXVI/322/05 Rady Gminy Nędza

z dnia 17 października 2005 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy Nędza,
uchwała co następuje

§ 1

1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli w Gminie Nędza stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Regulamin obowiązuje w okresie od 01.01.2006 r. do 31.12.2006 r.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXVI/322/05
Rady Gminy Nędza
z dnia 17 października 2005 r.**

**REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli
w gminie Nędza**

§ 1

Regulamin ustala:

- 1) wysokość dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 Karty Nauczyciela, oraz kryteria i tryb ich przyznawania.
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Dodatek za wysługę lat

§ 2

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek motywacyjny

§ 3

Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- a) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach,

- zawodach i olimpiadach itp.,
- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - 3) osiągnięcia w pracy z uczniem mniej zdolnym,
 - 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 5) organizowanie zagospodarowania czasu wolnego uczniów,
 - 6) osiągnięcia w realizacji zadań mających na celu troskę o zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych opiece uczniów,
 - 7) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych we współpracy z rodzicami,
- b) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
- 1) występowanie z propozycjami wprowadzenia innowacji pedagogicznych,
 - 2) aktywne włączanie się w wprowadzanie innowacji pedagogicznych;
 - 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w procesie kształcenia i wychowania wskutek wprowadzenia innowacji pedagogicznych,
- c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- 1) aktywne włączanie się do organizacji różnych zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
 - 2) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby uczniów,
 - 3) aktywne włączanie się do organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych oraz ich inicjowanie,
 - 4) aktywna współpraca ze środowiskiem lokalnym,
 - 5) współdziałanie z organizacjami i instytucjami mającymi na celu poradnictwo, profilaktykę i pomoc uczniom,
 - 6) ścisła współpraca z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki zdrowotnej,
 - 7) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim oraz organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - 8) podejmowanie działań na rzecz pomocy uczniom mającym trudną sytuację rodzinną i materialną,
- d) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- 1) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły;
 - 2) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe;
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego;
 - 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły;
 - 6) jakość świadczonych prac związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem;
 - 7) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i podnoszenie jakości pracy.
 - 8) gospodarnego wykorzystywania sprzętu szkolnego, materiałów, nośników energii oraz środków będących w dyspozycji szkoły,
 - 9) twórczej współpracy z organami Gminy, ze szczególnym uwzględnieniem właściwego jej reprezentowania w zakresie objętym działaniami szkoły,
 - 10) współpracy ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozaszkolnymi,
- e) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
- 1) aktywne włączanie się w realizację zadań edukacyjnych wynikających z przyjętej gminnej polityki oświatowej;
 - 2) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w oparciu o gminną politykę oświatową;
 - 3) aktywne włączanie się do organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych.

§ 4

1. Dyrektor przedszkola, zespołu szkolno-przedшкольного, zespołu szkolno-gimnazjalnego może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
3. Środki na dodatki motywacyjne dla placówki oświatowej na dany rok budżetowy przyznaje się w wysokości do 3% wynagrodzenia zasadniczego stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym w stosunku do ilości zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty na dzień 1 stycznia każdego roku, w ramach posiadanych środków finansowych.
4. Środki, o których mowa w ust. 3 zostają powiększone o środki na dodatek motywacyjny dla dyrektora

- przedszkola, zespołu szkolno-przedszkolnego, zespołu szkolno-gimnazjalnego.
5. Dodatek motywacyjny przysuguje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
 6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych.
 7. Za każdy dzień nieobecności w pracy dodatek

- motywacyjny potrąca się w wysokości 1/30.
8. Dodatek motywacyjny nie przysuguje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

Dodatek funkcyjny

§ 5

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysuguje dodatek funkcyjny, którego wysokość określa tabela:

Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego /m-cznie w zł/
Dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego Dyrektor zespołu szkolno-gimnazjalnego do 6 oddziałów od 7 do 12 oddziałów od 13 do 16 oddziałów od 16 do 22 oddziałów powyżej 22 oddziałów	od 250 do 350 od 350 do 520 od 520 do 650 od 650 do 900 od 900 do 1.200
Wicedyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego Wicedyrektor zespołu szkolno-gimnazjalnego do 6 oddziałów od 7 do 12 oddziałów od 13 do 16 oddziałów od 16 do 22 oddziałów powyżej 22 oddziałów	od 150 do 210 od 210 do 312 od 312 do 390 od 390 do 540 od 540 do 720
Kierownik świetlicy	od 50 do 120
Dyrektor przedszkola – 1 oddział 5 godz. – 1 oddział powyżej 5 godz. – 2 oddziały 9 godz. – 3 oddziały 9 godz.	od 130 do 170 od 150 do 200 od 200 do 250 od 250 do 350

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów ustala dyrektor placówki z tym, że ich wysokość nie może przekroczyć 60% dodatku funkcyjnego dyrektora.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych dla osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor placówki.
5. Dodatek funkcyjny przysuguje nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
 - a) opiekuna stażu w wysokości 30 zł miesięcznie za nauczyciela powierzonego opiece na stopień

- nauczyciela mianowanego lub kontraktowego;
- b) wychowawstwa klasy w szkole podstawowej i gimnazjum w wysokości:
 - 25,- zł (w klasach do 15 uczniów) miesięcznie,
 - 30,- zł (w klasach powyżej 15 uczniów) miesięcznie,
- c) wychowawstwa grupy w przedszkolu w wysokości:
 - 25,- zł (w oddziale do 15 uczniów) miesięcznie proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy;
 - 30,- zł (w oddziale powyżej 15 uczniów) miesięcznie proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy;
- d) doradcy metodycznego w wysokości do 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
6. Dodatki o których mowa w ust. 5 przysuguje dyrektor placówki.

Dodatek za warunki pracy

§ 6

1. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy, w szczególności za:
 - a) prowadzenie nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 5 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych – 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego prowadzonego przez nauczyciela posiadającego uprawnienia specjalistyczne.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela czasu pracy w tych warunkach.
3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, a w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczony jest, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw według następujących zasad:

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub zrealizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny

pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy;
 - c) rekolekcji;
 - d) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej;
 - e) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień,traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z uwzględnieniem przypadków:
 - a) opieki nad zdrowym dzieckiem (2 dni w ciągu roku)
 - b) urlopu okolicznościowego określonego kodeksem pracy,
 - c) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
 - d) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.
9. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innej miejscowości w ramach

„zielonych szkół” – jak za 10 godzin ponadwymiarowych za jeden tydzień pobytu. Nauczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wyjazdów śródrocznych na tzw. „zielone szkoły” przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym placówki na dany rok.

10. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie całodobowej opieki nad uczniami wyjeżdżającymi na wielodniowe wycieczki szkolne w wysokości 25 zł brutto za każdy dzień zaczynając od drugiego dnia wycieczki.

11. auczycielom sprawującym opiekę nad uczniami w czasie wycieczek szkolnych przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym placówki na dany rok.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- a) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- b) 20% środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1 mogą być przyznane w szczególności za:

- a) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady),
- b) wysokie wyniki sprawdzianów i egzaminów kończących dany poziom nauczania,
- c) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,
- d) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników,
- e) wzorowe przygotowywanie i organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych i wypoczynkowych,
- f) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania,
- g) rozwijanie indywidualnych cech uczniów, wychowanków i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
- h) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie patologii społecznej,
- i) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,
- j) opracowanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,

k) szczególne zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły,

l) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły,

m) wymierne efekty w zakresie kierowania placówką:

- * zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły,
- * dbania o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadr,
- * osiąganie przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp., inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- * umiejętnego dysponowania środkami przyznanymi w planie finansowym w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- * pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
- * dbania o bazę szkoły – remonty, inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie,
- * wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły.

3. Nauczyciele i dyrektorzy typowani do nagród muszą posiadać wyróżniającą ocenę pracy.

4. Dyrektor przyznaje Nagrodę Dyrektora i jej wysokość wynosi 500,00 zł.

5. Wójt przyznaje Nagrodę Wójta i jej wysokość wynosi 1.500,00 zł.

6. Nagrody Dyrektora i Wójta przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Wójta Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

7. Nagrody, o których mowa w ust. 4 i 5 są przyznawane na wniosek:

- a) Rady Pedagogicznej,
- b) organizacji związkowej działającej na terenie szkoły,
- c) Kierownika Referatu Oświaty i Sportu Urzędu Gminy, albo z własnej inicjatywy Dyrektora lub Wójta, w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi na terenie Gminy.

8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

Dodatek mieszkaniowy

§ 9

1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny i wynosi miesięcznie:

- a) przy jednej osobie w rodzinie – 16 zł,
 - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 21 zł,
 - c) przy trzech osobach w rodzinie – 27 zł,
 - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 37 zł.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
- a) małżonka,
 - b) dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu i wspólnie z nim zamieszkujące do ukończenia 25 lat.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta;
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.
8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.
9. W razie zbiegu prawa do dodatku określonego niniejszym regulaminem z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

4419

UCHWAŁA NR XXXVIII/350/05 Rady Gminy Nędza

z dnia 5 grudnia 2005 roku

**w sprawie; zmiany Uchwały Nr XXXVI/322/05 Rady Gminy Nędza z dnia 17 października 2005 r.
dot. uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Nędza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Gminy Nędza,
uchwala co następuje**

§ 1

W załączniku do uchwały wymienionej w tytule w § 9 skreśla się ust. 3, a ust. 4, 5, 6, 7, 8 i 9 przyjmują odpowiednio numery: 3, 4, 5, 6, 7 i 8.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

4420

UCHWAŁA NR XXVIII/324/2005 Rady Gminy Ożarowice

z dnia 10 listopada 2005 roku

w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Ożarowice liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonanie transportu drogowego taksówką

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z późn. zm.), po zaciągnięciu opinii organizacji zrzeszających miejscowych taksówkarzy i organizacji, których statutowym celem jest ochrona praw konsumenta

Rada Gminy Ożarowice
uchwala:

§ 1

Ustala się dla terenu Gminy Ożarowice limit przeznaczonych do wydania w roku 2006 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w

liczbie 8 sztuk.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr IX/89/2003 Rady Gminy Ożarowice z dnia 16 października 2003 roku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Piernikarz

4421

UCHWAŁA NR 143/XXV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie

z dnia 14 września 2005 roku

w sprawie określenia regulaminów dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz regulaminu wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2) i 3) w związku z ust. 6 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy w Pawonkowie
uchwala:

§ 1

Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1. Począwszy od 1 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku;
2. Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku

lub wyższej jego stawki nastąpiło od 1 dnia miesiąca.

§ 2

Dodatek za wysługę lat przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, a dyrektorowi Wójt Gminy.

§ 3

Ilekoć w regulaminie jest mowa o szkole należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum i przedszkole.

§ 4

Nauczycielom, którym powierzono funkcję dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się dodatki

w wysokości:

1. Dyrektor przedszkola liczącego:
 - 1) do 20 dzieci – 100 zł
 - 2) od 21 do 25 dzieci – 150 zł
 - 3) powyżej 25 dzieci – 200 zł
2. Dyrektor szkoły podstawowej, zespołu szkolno-przedszkolnego, gimnazjum liczącego:
 - 1) do 150 uczniów – 325 zł
 - 2) od 151 do 300 uczniów – 375 zł
 - 3) powyżej 300 uczniów – 450 zł
3. Wicedyrektor szkoły – 160 zł

§ 5

Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje Wójt Gminy, a dla wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych w szkole – dyrektor szkoły.

§ 6

1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela ubiegającego się o awans na nauczyciela kontraktowego lub mianowanego przysługuje dodatek w wysokości 40 zł.
2. W przypadku sprawowania funkcji opiekuna stażu nad więcej niż jednym nauczycielem opiekunowi przysługuje dodatek w wysokości 70 zł.
3. Dodatek nie przysługuje w okresie przerwy w sprawowaniu funkcji opiekuna stażu.

§ 7

Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w szkole podstawowej, gimnazjum lub przedszkolu przysługuje dodatek: w klasie (oddziale) liczących:

- 1) do 20 uczniów – 23 zł
- 2) powyżej 20 uczniów – 25 zł

§ 8

Dodatki, o których mowa w § 5 i 6 nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy

I. Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielom, niebędącym dyrektorami.

§ 9

1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi bez względu na jego stopień awansu zawodowego, jeżeli nauczyciel w bieżącym roku szkolnym lub poprzedzającym go roku szkolnym wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy oraz wykazał się zaangażowaniem w realizacji zajęć i

czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć szkolnych, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:

- 1) przygotowywał uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, zawodach lub innych formach reprezentowania szkoły,
 - 2) stosował własne programy autorskie,
 - 3) stosował metody aktywizujące młodzież do podnoszenia wyników,
 - 4) organizował imprezy szkolne: akademie, spotkania z ciekawymi ludźmi, pokazy artystyczne dzieci i młodzieży itp.
 - 5) bierze udział w spotkaniach metodycznych i współpracuje z doradcą metodycznym oraz zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystuje w codziennej pracy,
 - 6) realizuje plany dydaktyczno-wychowawcze szkoły,
 - 7) diagnozuje i analizuje efekty własnej pracy (w tym zajęć dydaktycznych) i wyniki uwzględnia w planie rozwoju.
 - 8) podnosi swoje kwalifikacje (wewnątrz szkolne doskonalenie nauczycieli, studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, krótkie formy doskonalenia, dokształcanie na odległość, udokumentowane samokształcenie).
 - 9) uczestniczy w wewnątrz szkolnym doskonaleniu nauczycieli (prowadzenie zajęć, szkolenia, lekcje otwarte, opracowanie projektów dydaktycznych i innych)
 - 10) systematycznie i poprawnie prowadzi dokumentację klasową,
 - 11) dba i troszczy się o bezpieczeństwo uczniów i przestrzega obowiązujących w szkole zasad bhp,
 - 12) był opiekunem organizacji lub koła,
 - 13) dobrze organizuje własny warsztat pracy,
 - 14) prowadził dodatkowe zajęcia sportowe (SKS, UKS) i inne,
 - 15) organizował zajęcia rekreacyjne w dni wolne od nauki szkolnej,
 - 16) jest pracownikiem zdyscyplinowanym,
 - 17) współpracował z rodzicami i środowiskiem.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony, ustalając go na okres jednego semestru, biorąc za podstawę wymienione osiągnięcia nauczyciela w punkcie 1.
 3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 10% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym.
 4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje przebywającym na urlopie macierzyńskim, zdrowotnym, wychowawczym, na zwolnieniu lekarskim lub nieobecnym w pracy z innych usprawiedliwionych przyczyn przekraczających 30 dni.

II. Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, którym powierzono funkcję dyrektora

§ 10

1. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół, przedszkoli i gimnazjum przyznaje Wójt Gminy w Pawonkowie z uwzględnieniem, że kwota indywidualnego dodatku motywacyjnego dla dyrektora nie może przekroczyć 20% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Dodatek motywacyjny ustala się na czas 1 semestru.
3. Kwota przyznanego dodatku może ulec zmniejszeniu w przypadku rażących zaniedbań dyrektora.
4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje przebywającym na urlopie macierzyńskim, zdrowotnym, wychowawczym, na zwolnieniu lekarskim lub nieobecnym w pracy z innych usprawiedliwionych przyczyn przekraczających 30 dni.
5. Nauczyciel rozpoczynający pracę na stanowisku dyrektora może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości dodatku motywacyjnego nauczycielskiego otrzymywanego w poprzednim okresie w macierzystej szkole.
6. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel pełniący obowiązki dyrektora szkoły (p.o. dyrektora) w okresie urlopu wychowawczego, zdrowotnego, zwolnienia lekarskiego lub nieobecności usprawiedliwionej dyrektora trwających powyżej 1 semestru. W przypadku przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów traci on prawo do dodatku motywacyjnego nauczycielskiego.
7. Podczas przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, brane są pod uwagę:
 - 1) osiągnięcia organizacyjne, m.in.:
 - a) rozwój organizacyjny szkoły,
 - b) racjonalna gospodarka środkami finansowymi,
 - c) kształtowanie właściwego obrazu szkoły w gminie,
 - d) kreowanie właściwej atmosfery pracy,
 - e) zachowanie bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki,
 - f) właściwe prowadzenie spraw kadrowych i dokumentacji placówki.
 - 2) osiągnięcia dydaktyczne, m.in.:
 - a) osiągnięcia uczniów w konkursach przedmiotowych, przeglądach, zawodach i turniejach sportowych,
 - b) praca z uczniem zdolnym i słabym.
 - 3) inicjatywy na rzecz środowiska lokalnego,
 - c) działalność pozalekcyjna szkoły,
 - d) praca z uczniem z przejawami niedostosowania

wania społecznego i z rodzin patologicznych,

e) pedagogizacja rodziców.

8. Dodatek motywacyjny przyznawany jest w oparciu o bieżący nadzór organu prowadzącego, posiadane informacje od organu nadzoru pedagogicznego oraz sprawozdanie z działalności szkoły w danym roku szkolnym opracowane przez dyrektora szkoły i dostarczone do GZEAS-u w terminie do dnia 31 lipca danego roku.

III. Zasady wspólne dla nauczycieli, o których mowa w rozdziałach I i II

§ 11

Dodatek przyznawany jest w ramach posiadanych środków funduszu na dodatki motywacyjne.

§ 12

1. Wysokość dodatku przysługującego nauczycielom i wychowawcom wykonującym pracę w trudnych warunkach wynosi 4,00 zł za godzinę.
2. Wysokość dodatku przysługującego za pracę w warunkach uciążliwych wynosi 4,00 zł za godzinę.

§ 13

Dodatek za warunki pracy przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, dyrektorowi Wójt Gminy.

§ 14

Dodatek za warunki pracy przysługuje za każdą faktycznie przepracowaną w tych warunkach godzinę.

IV. Regulamin wynagradzania za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli

§ 15

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny zrealizowanych zastępstw doraźnych zgodnie z postanowieniami art. 30 ust. 6 pkt 2, 2a Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 ze zm.).

§ 16

Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych na-

uczyciela.

§ 17

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w § 16, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4.16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 18

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania zajęć lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień – traktuje się jak godziny faktycznie odbyte, z tym, że dyrektor szkoły może zlecić nauczycielowi w zamian tych godzin inne zajęcia, zajęcia z inną klasą.
 - 4) udziałem uczniów w rekolacjach.
3. Nauczycielowi za sprawowanie opieki podczas „zielonej szkoły” przysługuje wynagrodzenie dodatkowe, jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.
4. Nauczycielowi za sprawowanie opieki nad uczniami podczas wycieczek szkolnych za każdy dzień wycieczki przysługuje wynagrodzenie jak za 2 godziny ponadwymiarowe tygodniowo.

§ 19

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie

może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 20

Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin doraźnych zastępstw nauczyciela.

§ 21

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

V. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 22

Fundusz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach lub przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pawonków, zwanych w treści uchwały placówkami za ich osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń, przy czym jest dzielony w następujący sposób:

1. środki w wysokości 0,4% osobowego funduszu wynagrodzeń pozostają w gestii organu prowadzącego,
2. środki w wysokości 0,6% osobowego funduszu wynagrodzeń pozostają w gestii placówek oświatowych,
3. środki funduszu nagród przeznaczone są na wypłaty nagród przyznawanych nauczycielom raz w roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

§ 23

1. Nauczycielom, którym powierzono funkcję dyrektorów placówek nagrody przyznaje Wójt na pisemny wniosek dyrektora ZEAS-u lub z własnej inicjatywy. Wniosek dyrektora ZEAS-u powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na spełnienie kryteriów otrzymania nagrody.
2. Wójt przyznaje nagrody nauczycielom na pisemny wniosek dyrektora szkoły zaopiniowany przez radę pedagogiczną lub radę szkoły. Wniosek dyrektora powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na spełnienie kryteriów otrzymania nagrody. Wójt może przyznać również nagrodę z własnej inicjatywy.

3. Nauczycielom realizującym zadania dydaktyczno-wychowawcze w placówkach, nagrody przyznają dyrektorzy tych placówek. Kandydatury osób wnioskowanych do otrzymania nagrody zgłasza właściwa rada pedagogiczna. Dyrektor może przyznać nagrodę również z własnej inicjatywy.
4. Wniosek o przyznanie nagrody, o której mowa w ust. 1-3 składa się odpowiednio w sekretariacie Urzędu Gminy lub w sekretariacie szkoły w terminie do 15 września każdego roku.

§ 24

1. Wysokość nagród określają odpowiednio: Wójt dla dyrektorów placówek i nauczycieli, którym przyznał tę nagrodę, a dyrektorzy dla nauczycieli placówek.
2. Nagroda organu prowadzącego powinna stanowić kwotę nie mniejszą niż 15% uposażenia zasadniczego nauczyciela.

§ 25

Nagrodę może otrzymać nauczyciel, który wyróżnia się swymi osiągnięciami w działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej placówki, a w szczególności gdy:

- 1) aktywnie uczestniczy w życiu placówki, między innymi organizując imprezy kulturalne dla rodziców i środowiska, wycieczki i wyjazdy połączone z udziałem w spektaklach teatralnych, koncertach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- 2) podejmuje działania, dydaktyczno-wychowawcze wykraczające poza zakres przydzielonych mu obowiązków,
- 3) na bieżąco współpracuje z rodzicami, rozwiązując z nimi w razie potrzeby problemy wychowawcze,
- 4) prowadzi zajęcia wyrównawcze dla uczniów z problemami w nauce, aktywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących tej pomocy,
- 5) pracuje z uczniami uzdolnionymi a tym samym osiąga efekty w przygotowaniu ich do konkursów przedmiotowych,
- 6) systematycznie podnosi kwalifikacje zawodowe,
- 7) stale udoskonala swoją pracę pedagogiczną i wychowawczą,
- 8) promuje swoją szkołę w środowisku, gminie, powiecie i województwie,
- 9) dba o porządek i estetykę powierzonych mu pomieszczeń, środków dydaktycznych oraz urządzeń szkolnych,
- 10) współpracuje z samorządem gminy oraz organizacjami pożytku publicznego działającymi na rzecz oświaty,
- 11) organizuje i prowadzi letni bądź zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,

- 12) opracowuje i upowszechnia własne doświadczenia pedagogiczne w postaci autorskich programów,
- 13) wzorowo realizuje zajęcia dydaktyczne, co znajduje swoje potwierdzenie w ocenach organu nadzoru pedagogicznego

§ 26

Nauczyciele, którym powierzono funkcje dyrektorów mogą otrzymać nagrodę za wyróżniającą pracę oraz osiągnięcia w kierowanej przez siebie placówce, a w szczególności za:

- 1) osiąganie przez placówkę dobrych wyników edukacyjnych, potwierdzonych ocenami uzyskanymi przez uczniów na sprawdzianach i egzaminach przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną,
- 2) racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami finansowymi z budżetu gminy, przestrzeganie obowiązującej dyscypliny finansów publicznych oraz pozyskiwanie na rzecz placówki dodatkowych środków,
- 3) należyte i terminowe wywiązywanie się wobec organu prowadzącego placówki z obowiązków, w szczególności z zakresu przekazywania informacji i sporządzania opracowań statystycznych,
- 4) tworzenie odpowiednich warunków sprzyjających doskonaleniu zawodowemu nauczycieli,
- 5) szczególną dbałość o utrzymanie estetyki pomieszczeń placówki i porządku wokół niej oraz realizowanie wymaganych inwestycji i remontów w tych placówkach,
- 6) racjonalne planowanie pracy placówki oraz stwarzanie sprzyjających warunków na rzecz realizacji przez nauczycieli zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych placówki,
- 7) sprawowanie nadzoru pedagogicznego poprzez system wewnętrznego monitoringu jakości pracy placówki,
- 8) przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym,
- 9) rozwiązywanie problemów społecznych i wychowawczych

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Pawonkowi

§ 28

Traci moc uchwała nr 65/XV/2000 z dnia 5 października 2000 r. w sprawie regulaminów określających wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego i funkcyjnego dla nauczycieli oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania tych dodatków.

§ 29

twą Śląskiego

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

mgr inż. Jacek Kopyto

4422

**UCHWAŁA NR 154/XXVII/2005
Rady Gminy w Pawonkowie**

z dnia 8 grudnia 2005 roku

**w sprawie zmiany uchwały Nr 143/XXV/ 2005 roku w sprawie określenia regulaminów dodatków:
za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz regulaminu wynagrodzenia
za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw**

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2) i 3) w związku z ust. 6 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy w Pawonkowie
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr 143/XXV/2005 z dnia 14 września 2005 r. w sprawie określenia regulaminów dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz regulaminu wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw, wprowadza się następujące zmiany:

- nazwie uchwały Nr 143/XXV/2005 z dnia 14 września 2005 roku dodaje się „i regulaminu nagród dla nauczycieli”;
 - w § 10 ust. 7 otrzymuje brzmienie: „Warunkiem przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów poza kryteriami wymienionymi w § 9 ust. 1, brane są pod uwagę:
- 1) osiągnięcia organizacyjne, m.in.:
 - a) rozwój organizacyjny szkoły,
 - b) racjonalna gospodarka środkami finansowymi,
 - c) kształtowanie właściwego obrazu szkoły w gminie,
 - d) kreowanie właściwej atmosfery pracy,
 - e) zachowanie bezpieczeństwa i higieny pracy i

- nauki,
 - f) właściwe prowadzenie spraw kadrowych i dokumentacji placówki.
- 2) osiągnięcia dydaktyczne, m.in.:
 - a) osiągnięcia uczniów w konkursach przedmiotowych, przeglądach, zawodach i turniejach sportowych,
 - b) praca z uczniem zdolnym i słabym.
 - 3) inicjatywy na rzecz środowiska lokalnego,
 - a) działalność pozalekcyjna szkoły,
 - b) praca z uczniem z przejawami niedostosowania społecznego i z rodzin patologicznych,
 - c) pedagogizacja rodziców”.
 - w § 10 skreśla się ust. 3
 - w § 10 po ust. 8 dodaje się ust. 9 o treści: „Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, którym powierzono funkcję dyrektora przyznaje Wójt Gminy”
 - skreśla się § 11
 - w § 24 po ust. 2, dodaje się ust. 3 o treści: „Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

mgr inż. Jacek Kopyto

4423

**UCHWAŁA NR XXX/211/05
Rady Gminy Pilchowice**

z dnia 1 grudnia 2005 r.

**w sprawie: ustalenia wysokości rocznej stawki opłat za wywóz odpadów komunalnych na terenie
Gminy Pilchowice obowiązującej w 2006 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.)

Rada Gminy Pilchowice
uchwała:

1. Ustalić na rok 2006 górne roczne stawki opłat netto za wywóz odpadów komunalnych na terenie Gminy Pilchowice:
 - a) od gospodarstw domowych 35,05 zł
od osoby
 - b) od działalności gospodarczej:
 - placówki usług bytowych 123,00 zł
od każdej placówki
 - usługi motoryzacyjne i inne

oraz placówki handlowe jednoosobowe i mała gastronomia 193,00 zł
– placówki handlowe wieloosobowe i gastronomia 351,00 zł
– hurtownie i działalność produkcyjna 439,00 zł

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
3. Traci moc uchwała Nr XXI/136/04 z dnia 25 listopada 2004 roku.
4. Uchwała podlega rozplakatowaniu we wszystkich sołectwach na terenie Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Pilchowice

Krystian Gogulla

4424

UCHWAŁA NR XXXIV/234/05
Rady Gminy Porąbka

z dnia 30 listopada 2005 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2006 określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./

Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, stanowiący załącznik do niniejszej

uchwały i uzgodniony ze związkami zawodowymi działającymi w zakresie oświaty.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXVII/168/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2005 określającego wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/234/05
Rady Gminy Porąbka
z dnia 30 listopada 2005 r.**

REGULAMIN

**WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI NA ROK 2006
określający wysokość stawek dodatku
motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki
pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania
tych dodatków, a także szczegółowy sposób
obliczania wynagrodzenia za godziny
ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
oraz wypłacania innych świadczeń
wynikających ze stosunku pracy**

§ 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Porąbka,
- 3) wysokość i zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 2

W roku 2006 nie przewiduje się podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego określonych w rozporządzeniu.

§ 3

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./,
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) szkole – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26

stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Porąbka,

- 4) nauczycielach – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
- 5) klasie – rozumie się przez to oddział lub grupę,
- 6) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Dodatek motywacyjny

§ 4

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) efektywne wywiązywanie się z powierzonych zadań,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o powierzone mienie,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektora szkoły organ prowadzący szkołą.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż rok.
4. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem liczby etatów nauczycielskich oraz ich stopni awansu zawodowego, w wysokości 40 zł na etat.
5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu na poratowanie zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
6. Wysokość dodatków motywacyjnych wynosi:
 - a) dla dyrektorów szkół – od 400 zł do 600 zł miesięcznie
 - b) dla nauczycieli – od 60 zł do 200 zł miesięcznie.

Dodatki funkcyjne

§ 6

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1) dyrektorowi – od 400 złotych do 700 złotych miesięcznie,
 - 2) wicedyrektorowi – od 200 złotych do 600 złotych miesięcznie,
 - 3) kierownikowi – od 100 złotych do 200 złotych miesięcznie.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ustępie 1, uwzględniając wielkość szkoły, jej

strukturę organizacyjną, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – organ prowadzący
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 3 dyrektor szkoły.
3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§ 7

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela – konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1) wychowawstwo klasy – 40 zł miesięcznie,
 - 2) funkcja doradcy metodycznego – 150 zł miesięcznie,
 - 3) nauczyciela – konsultanta – 150 zł miesięcznie,
 - 4) funkcja opiekuna stażu – 35 zł.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 7 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
3. Otrzymywanie dodatków, o których mowa w § 7 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku o którym mowa w § 6 ust. 1.

Dodatek za warunki pracy

§ 8

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych dla zdrowia warunkach określonych w odrębnych przepisach w wysokości 20% wynagrodzenie zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora organ prowadzący szkołę biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze, za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku

do etatowego pensum oraz w okresie niewykonania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego /łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku/ przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar zajęć ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 oblicza się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mroźów lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w

pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy, przy czym liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje w takim tygodniu wynagrodzenie, nie może być większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

Wynagrodzenia odrębne

§ 10

1. Zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela. Tryb i kryteria przyznawania nagród określone zostały Uchwałą Nr XLIII/315/02 Rady Gminy w Porąbce z dnia 30 września 2002 roku (z późn. zm. – Uchwała Nr XVIII/107/04 Rady Gminy Porąbka z dnia 28 czerwca 2004 r.).
2. Wysokość nagrody nie może być niższa niż 700 zł a nie wyższa niż 2000 zł.

§ 11

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie	1%
2) przy dwóch osobach w rodzinie	2%
3) przy trzech osobach w rodzinie	3%
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie	4%

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pełnymi kwalifikacjami i tytułem zawodowym magistra.
2. Do członków rodziny nauczyciela zaliczamy, wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka
 - b) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka, dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka, niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.
3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek

- przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – wójt gminy.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 12

Niniejszy regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami związkowymi.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

4425

UCHWAŁA NR XXVII/233/05 Rady Miasta Poręba

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w gminie Poręba

Na podstawie art. 30 ust. 6 art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego w Porębie.

Rada Miasta Poręba
uchwała:

§ 1

Wprowadzić regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Poręba dodatków do wynagrodzenia: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wynagradzania za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, oraz nagród – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Poręba.

§ 3

Tracą moc uchwały:

- Nr XXII/204/05 Rady Miasta Poręba z dnia 7 marca

2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w gminie Poręba,

– Nr XXIII/210/05 Rady Miasta Poręba z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany w uchwale Nr XXIII/204/05 Rady Miasta Poręba z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w gminie Poręba.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta, Poręba**

Zbigniew Sałaciński

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/233/05
Rady Miasta Poręba
z dnia 26 października 2005 r.**

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli w gminie Poręba na rok 2006

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181)), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego w Porębie:

§ 1

Postanowienia wstępne

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. Z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zmianami),
- 2) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) **szkole** – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Poręba,
- 4) **nauczycielach** – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
- 5) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 2

Regulamin określa:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
 - a) dodatku za wysługę lat,
 - b) dodatku motywacyjnego,
 - c) dodatku funkcyjnego,
 - d) dodatku za warunki pracy,
 - e) wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
2. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 3

Dodatek za wysługę lat

1. Wysokość dodatku za wysługę lat reguluje art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami).
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje m.in. za dnia nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub

chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - a) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - b) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - c) stałe doskonalenie skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych zajęć.
 - d) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu – oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach,
 - opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego oraz organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

- jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.
- 2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.
- 3. Dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego określonego rozporządzeniem, którego wartość ustala się w przedziale **od 1% do 9%**.
- 4. Podstawa naliczenia dodatku motywacyjnego w szkole nie może przekroczyć ogólnej wartości zabezpieczenia środków przeznaczonych na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli w wysokości 5 % na etat przeliczeniowy.
- 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż pół roku.

§ 5

Dodatek funkcyjny

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
 - a/ stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - b/ wychowawstwo klasy,
 - c/ sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
 - d/ doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.
2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi przyznaje Burmistrz Miasta Poręba, wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w szkole przyznaje dyrektor.
3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że:
 - 1/ dyrektorowi szkoły podstawowej, gimnazjum o **liczbie oddziałów:**
 - **do 7** w wysokości: **300 – 534 zł.** miesięcznie,
 - **od 8 do 12** w wysokości: **550 – 750 zł.** miesięcznie,
 - **powyżej 12** w wysokości: **750 – 850 zł.** miesięcznie.
 - 2/ wicedyrektorowi w wysokości: **200 – 372 zł.** miesięcznie,
 - 3/ kierownikowi świetlicy w wysokości: **110 – 200 zł.** miesięcznie,
 - 4/ dyrektorowi przedszkola w wysokości: **200 – 400 zł.** miesięcznie,
 - 5/ v-ce dyrektorowi przedszkola w wysokości: **100 – 230 zł.** miesięcznie.

Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów bierze się pod uwagę:

- 1/ wielkość szkoły,
 - 2/ liczbę uczniów i oddziałów,
 - 3/ złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - 4/ liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
 - 5/ wyniki pracy szkoły,
 - 6/ warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje,
 - 7/ prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
 - 8/ jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
 - 9/ ilość pracowników pedagogicznych i obsługi,
 - 10/ przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 - 11/ współpracę z organami wewnątrz szkolnymi, związkami zawodowymi, organizacjami i instytucjami wspomagającymi zadania statutowe szkoły.
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1/ za wychowawstwo klasy:
 - za wychowawstwo klasy liczącej do 20 uczniów (w szkole podstawowej, gimnazjum) w wysokości: **27 zł** miesięcznie,
 - za wychowawstwo klasy liczącej powyżej 20 uczniów (w szkole podstawowej, gimnazjum) w wysokości: **32 zł** miesięcznie,
 - za wychowawstwo grupy w przedszkolu w wysokości **32,50 zł.** miesięcznie,
 - za wychowawstwo grupy w oddziale „0” – w wysokości **32,50 zł.** miesięcznie.
 - 2/ za powierzona funkcję opiekuna stażu: **30 zł. miesięcznie.**
 - 3/ za powierzona funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta: **20 zł. miesięcznie.**
 5. Dodatek funkcyjny określony w ust.4 przyznaje dyrektor szkoły.
 6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§ 6

Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach rozporządzenia, a w szczególności:
 - za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości **od**

5% do 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania.

2. Dodatek za warunki pracy przyznaje dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta.

§ 7

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela

ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
7. Za doraźne zastępstwo uznaje się okres nie dłuższy niż 3 dni.

§ 8

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

1. W budżecie gminy Poręba tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Fundusz nagród w wysokości 80% kwoty, o której mowa w ust. 1, przekazywany jest bezpośrednio do budżetów szkół i przedszkola z przeznaczeniem na nagrody dyrektora. Zasady i kryteria przyznawania nagrody dyrektora ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i działających w szkole związków zawodowych.
3. Fundusz nagród w wysokości 20% kwoty o której mowa w ust. 1, przeznaczają się na nagrody Burmistrza Miasta Poręba.
4. Wysokość Nagrody Burmistrza Miasta Poręba nie może przekraczać 100% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
5. Wysokość Nagrody Dyrektora Szkoły nie może przekraczać 70% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
6. Nagrodę przyznaje się nauczycielowi po przeprowadzeniu w szkole co najmniej roku za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a zwłaszcza za:
 - a) twórcze podejście do zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) pozytywnie ocenione innowacje w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - c) wzorową realizację zajęć dydaktycznych,
 - d) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły, placówki, promowanie miasta,
 - e) doskonalenie zawodowe, stałe podnoszenie kwalifikacji, zdobywanie nowych umiejętności potrzebnych w pracy z uczniami,
 - f) przygotowanie uczniów do kolejnych etapów konkursów i olimpiad, przede wszystkim z ich konkretne osiągnięcia,
 - g) rozwijanie indywidualnych cech uczniów (wychowanków) i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
 - h) wysokie efekty wychowawcze, skuteczność pracy z trudnym zespołem klasowym,
 - i) wypracowanie ciekawych form pracy w ramach zajęć pozalekcyjnych, organizację atrakcyjnych

- impresz środowiskowych,
- j) opracowanie i upowszechnianie własnych osiągnięć pedagogicznych wychowawczych,
 - k) współpracę z różnymi instytucjami, owocując konkretnymi formami pomocy dzieciom i młodzieży.
7. Nagrodę dyrektorowi placówki oświatowej przyznaje się za:
- a) sukcesy placówki na skalę powiatu i rejonu,
 - b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły, placówki,
 - c) stworzenie wraz z zespołem pracowników funkcjonalnej infrastruktury szkolnej, ład, porządek, i estetykę na wysokim poziomie,
 - d) liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, przeglądach, zawodach sportowych, imprezach środowiskowych, itp.,
 - e) szczególne osiągnięcia w tworzeniu wartościowej pedagogicznie i wychowawczo koncepcji pracy placówki.
 - f) obecność placówki w mieście i gminie, wymierne efekty współpracy z instytucjami społeczno kulturalnymi,
 - g) wprowadzanie innowacyjnych zmian służących rozwojowi dziecka,
 - h) osiągnięcia w pracy nad rozwojem zawodowym pracowników, stałe podnoszenie swoich kwalifikacji,
 - i) wymierne efekty w zakresie diagnozowania pracy szkoły, placówki,
 - j) bardzo dobre zarządzanie finansami i majątkiem placówki.
8. Z wnioskami o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Poręba dla nauczycieli występują dyrektorzy oświatowych jednostek organizacyjnych, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej związków zawodowych, do których kandydaci należą.
9. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Poręba dla dyrektora oświatowej jednostki organizacyjnej mogą występować odpowiednie rady pedagogiczne.
10. Nagroda może być przyznawana z inicjatywy Burmistrza Miasta Poręba. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu.
11. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Poręba powinien zawierać następujące informacje:
- a) imię, nazwisko kandydata do nagrody,
 - b) data i miejsce urodzenia,
 - c) nazwa szkoły lub placówki,
 - d) stanowisko, przedmiot nauczany,
 - e) wykształcenie, stopień awansu zawodowego,
 - f) staż pracy pedagogicznej,
 - g) ocena pracy pedagogicznej i data jej wystawienia,
 - h) otrzymane dotychczas nagrody ministra, kuratora, burmistrza (w ostatnich 5 latach),
 - i) uzasadnienie z wyszczególnieniem konkretnych osiągnięć kandydata.
12. Nagrody, o których mowa w § 8 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Burmistrza Miasta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym terminie.
13. Przyznanie Nagrody potwierdza się okolicznościowym dyplomem, a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych nagrodzonego.

4426

UCHWAŁA NR XXXV/318/05 Rady Miejskiej w Pszczynie

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 30 ust. 10, art. 30 ust. 10a, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181), zwanym dalej „rozporządzeniem MENiS”, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska w Pszczynie
uchwała:

§ 1

1. Podwyższa się minimalne stawki wynagrodzania zasadniczego dla nauczycieli stażystów.
2. Podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego następuje w drodze regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
3. Regulamin podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 grudnia 2006 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

**Załącznik
do Uchwały nr XXXV/318/05
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 26 października 2005 r.**

**REGULAMIN
Podwyższenia Minimalnych Stawek Wynagrodzenia Zasadniczego**

§ 1

Podwyższa się minimalne stawki wynagrodzenia za-

sadniczego dla nauczycieli stażystów o kwoty wskazane w poniższej tabeli w stosunku do stawek określonych „rozporządzeniem MENiS”:

Posiadane kwalifikacje		Stopień awansu zawodowego
		nauczyciel stażysta
1	Stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	o 100 zł
2	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	o 100 zł
3	Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego I lub nauczycielskiego kolegium języków obcych	o 80 zł
4	Pozostałe kwalifikacje	o 80 zł

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

4427

**UCHWAŁA NR XXXV/319/05
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Pszczyna.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta

Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia

8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska w Pszczynie
uchwala:

§ 1

1. Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Pszczyna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 roku do dnia 31 grudnia 2006 roku.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXVII/208/04 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Pszczyna.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

**Załącznik
do Uchwały nr XXXV/319/05
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 26 października 2005 r.**

REGULAMIN

**określający wysokość oraz szczegółowe zasady
przyznawania i wypłacania nauczycielskiego
dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli
atrudnionych w szkołach i przedszkolach,
prowadzonych przez gminę Pszczyna**

§ 1

Ilekoć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szkołach – rozumie się przez to przedszkola i szkoły, wymienione w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola i szkoły, wymienionej w pkt 2.

§ 2

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole prowadzonej przez Gminę Pszczyna, położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - 1) dla 1 osoby – 46,00 zł,
 - 2) dla 2 osób – 62,00 zł,
 - 3) dla 3 osób – 77,00 zł,
 - 4) dla 4 i więcej osób – 93,00 zł.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują

- pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
 6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
 7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem

- powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
 8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.
 9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

4428

**UCHWAŁA NR XXXV/320/05
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie regulaminu określającego:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, mowy, funkcyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), zwanego dalej „rozporządzeniem MENiS”, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska w Pszczynie
uchwała:

§ 1

Uchwała się regulamin określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, mowy, funkcyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXX/248/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu określającego:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, mowy, funkcyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodat-

ków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,

- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

**Załącznik
do Uchwały nr XXXV/320/05
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 26 października 2005 r.**

REGULAMIN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

§ 2

1. Postanowienia regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pszczyna.
2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

§ 3

Ilekoć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela, prowadzonych przez Gminę Pszczyna,
- 2) szkołach – rozumie się przez to przedszkola i szkoły, prowadzone przez Gminę Pszczyna,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły i przedszkola, prowadzonego przez Gminę Pszczyna,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) roku szkolnym – rozumie się przez to okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia MENiS.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 4

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wynikają z rozporządzenia MENiS.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Dodatek motywacyjny jest przyznawany nauczycielom zgodnie z przepisami rozporządzenia MENiS.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
 - b) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
 - c) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły;
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a zwłaszcza:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
 - a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
 - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży;
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż rok.
4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi po przepracowaniu co najmniej jednego roku pracy w danej szkole.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny stanowi:
 - 1) dla nauczycieli 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danym roku budżetowym,
 - 2) dla dyrektorów 15% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów.
2. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi nie może przekroczyć 20%, a w przypadku dyrektorów nie może przekroczyć 30% jego wynagrodzenia zasadniczego za podstawowe pensum zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 7

Dodatek funkcyjny jest przyznawany zgodnie z przepisami rozporządzenia MENiS.

§ 8

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły ustala się, uwzględniając następujące kryteria:
 - 1) warunki organizacyjne – m. in. liczbę uczniów, godziny pracy (zmianowość), liczbę stanowisk kierowniczych, liczbę pracowników w przeliczeniu na pełne etaty, liczbę typów szkół i placówek wchodzących w skład jednostki organizacyjnej, liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła, realizację dodatkowych zadań przydzielonych przez Burmistrza Miasta,

- 2) za funkcjonowanie szkoły i stopień realizacji zadań statutowych, wyniki w nauczaniu i wychowaniu.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się:
 - 1) dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora w wysokości co najmniej 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko wicedyrektora w wysokości nie mniejszej niż 10% i nie większej niż 80% dodatku funkcyjnego dyrektora,
 - 3) dla nauczycieli, którym powierzono inne stanowiska kierownicze w wysokości nie mniejszej niż 5% i nie większej niż 50% dodatku funkcyjnego dyrektora.

§ 9

1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielom, którym powierzono:
 - 1) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy – w wysokości 60 zł miesięcznie,
 - 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu – w wysokości 50 zł miesięcznie (w okresie odbywania stażu),
 - 3) sprawowanie funkcji nauczyciela-konsultanta – w wysokości 50 zł miesięcznie,
 - 4) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego – w wysokości 300 zł miesięcznie.
2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, realizującemu dodatkowe zadania lub zajęcia wymienione w ust. 1, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz realizację dodatkowych zadań i zajęć.

§ 10

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 11

Zgodnie z postanowieniami art. 34 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§ 12

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w przepisach rozporządzenia MENiS.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi:
 - 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
 - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
 - b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
 - 2) 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania – prowadzenia zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

§ 13

1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w przepisach rozporządzenia MENiS.
2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej według odpowiedniej stawki dodatku za trudne warunki pracy określonej w § 12 ust. 2 pkt 1, powiększonej o 10% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 14

Za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia uznaje się pracę określoną w odrębnych przepisach.

§ 15

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się proporcjonalnie do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin realizowanego w tych warunkach.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy oraz dodatku za warunki szkodliwe dla zdrowia, nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16

Godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych za-

stępstw przydziela się nauczycielowi zgodnie z art. 35 ustawy – Karta Nauczyciela.

§ 17

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
 - d) z powodu odbywających się rekolekcji traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. W czasie godzin, o których mowa w ust. 4, nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora szkoły.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub

kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 18

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach zielonych szkół – jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

Rozdział VII

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 19

1. Wysokość indywidualnej nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nie może przekroczyć:
 - 1) kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – w przypadku nagród przyznawanych przez dyrektora szkoły (nagroda dyrektora),
 - 2) wukrotności wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – w przypadku nagród przyznawanych przez burmistrza (nagroda burmistrza).
2. Organ prowadzący na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela, w odrębnej uchwale ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

4429

**UCHWAŁA NR XXXV/322/05
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie ustanowienia dorocznych nagród Burmistrza Pszczyny w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.)

Rada Miejska w Pszczynie
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustanowić nagrody Burmistrza Pszczyny w zakresie kultury przyznawane za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2

Tryb i zasady przyznawania nagród, o których mowa w § 1, oraz ich wysokość określa regulamin, będący załącznikiem do uchwały.

§ 3

Rada Miejska ustala corocznie w budżecie kwotę przeznaczoną na wypłatę nagród w danym roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

Załącznik
do Uchwały nr XXXV/322/05
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 26 października 2005 r.

REGULAMIN
przyznawania nagród burmistrza Pszczyny
w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury

§ 1

Niniejszy regulamin ustala szczegółowe zasady i tryb przyznawania oraz wysokość nagród Burmistrza Pszczyny w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2

Nagrody mogą być przyznawane w uznaniu całokształtu działalności lub za wybitne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury.

§ 3

Nagrody mogą być indywidualne lub zbiorowe.

§ 4

Nagroda za całokształt działalności może być przyznana tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 5

Każdy spośród nagrodzonych może otrzymać tylko jedną nagrodę za to samo osiągnięcie.

§ 6

Nagroda w kategorii osiągnięć twórczych przyznawana jest corocznie pszczyńskim twórcom profesjonalnym lub amatorskim, stowarzyszeniom i związkom twórczym oraz instytucjom kultury, na podstawie oceny całokształtu działalności lub osiągnięć o szczególnym znaczeniu.

§ 7

Nagrody mogą być przyznawane w następujących kategoriach:

- 1) za całokształt działalności w dziedzinie kultury,
- 2) z okazji jubileuszu,
- 3) za szczególne osiągnięcia i organizacje imprez w dziedzinie kultury w danym roku,
- 4) laureatom konkursów, przeglądów i festiwali o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim i wojewódzkim w danym roku.

§ 8

1. Nagrody przyznaje Burmistrz na wniosek Komisji Nagród lub z własnej inicjatywy.
2. Wartość przyznanej nagrody pieniężnej może wynosić do 2000 zł. (słownie: dwa tysiące zł.) brutto.

§ 9

1. Komisję Nagród w liczbie od 3 do 5 członków powołuje Burmistrz spośród pracowników Pszczyńskiego Centrum Kultury, Urzędu Miejskiego w Pszczynie, radnych Rady Miejskiej w Pszczynie.
2. Członek Komisji Nagród jest wyłączony od udziału w pracach Komisji, jeżeli istnieje okoliczność tego

rodzaju, że mogłaby wywoływać wątpliwość co do jego bezstronności. Decyzję o wyłączeniu członka Komisji podejmuje Burmistrz z własnej inicjatywy, po ujawnieniu okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim lub na wniosek członka Komisji.

3. Przewodniczącym Komisji Nagród każdorazowo zostaje jeden z zastępców Burmistrza.
4. Kadencja Komisji Nagród trwa 3 lata. Jej skład może być zmieniony lub uzupełniony zarządzeniem Burmistrza Pszczyny.
5. Do zadań Komisji Nagród w szczególności należy:
 - 1) rozpatrywanie wniosków
 - 2) przedstawienie Burmistrzowi wraz z uzasadnieniem w terminie do dnia 10 grudnia każdego roku wybranych kandydatów lub kandydata
 - 3) przedstawienie propozycji co do wysokości nagród pieniężnych
6. Z posiedzenia Komisji Nagród sporządza się protokół.
7. Informacje o przyznanych nagrodach i wyróżnieniach podaje się do publicznej wiadomości w formie informacji prasowej.

§ 10

Wysokość nagród ustala corocznie Burmistrz Pszczyny, z zastrzeżeniem przepisu § 8 ust. 2.

§ 11

Wnioski o przyznanie nagrody wraz z uzasadnieniem przyjmuje Pszczyńskie Centrum Kultury w terminie do 30 listopada każdego roku oraz na miesiąc od daty poprzedzającej obchody jubileuszowe kandydata do nagrody.

§ 12

Obsługę Komisji Nagród, w tym przyjmowanie wniosków o przyznanie nagrody, prowadzi Pszczyńskie Centrum Kultury.

§ 13

1. Wnioski o przyznanie nagrody składać mogą stowarzyszenia społeczno-kulturalne lub instytucje kultury, Komisja Spraw Społecznych Rady Miejskiej oraz laureaci poszczególnych edycji, którym przyznawano nagrodę.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie podmiotu zgłaszającego do nagrody,
 - 2) imię i nazwisko kandydata do nagrody,
 - 3) zgodę kandydata na złożenie wniosku,
 - 4) wskazanie, za jakie osiągnięcie nagroda ma być przyznana,
 - 5) uzasadnienie zgłoszenia,
 - 6) formularz wniosku o przyznanie nagrody stanowi załącznik do regulaminu.
3. W razie stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 14

Wniosek o przyznanie nagrody pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) cofnięcia przez wnioskodawcy,
- 3) śmierci lub rezygnacji kandydata do nagrody,
- 4) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w wyznaczonym terminie.

§ 15

Nagrody mogą być przyznawane w formie pieniężnej oraz w formie dyplomów.

§ 16

Nagrody Burmistrza Pszczyny wręcza się w czasie sesji Rady Miejskiej w grudniu każdego roku oraz podczas obchodów jubileuszowych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

**Załącznik
do regulaminu przyznawania nagród
Burmistrza Pszczyny w dziedzinie twórczości
artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury**

.....
/Dane wnioskodawcy/

.....
/Data/

.....
/Imię i nazwisko kandydata/
.....

/Adres kandydata/
.....

/Data i miejsce urodzenia kandydata/
.....

/Pesel/ NIP kandydata*/

**Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Pszczyny w dziedzinie twórczości artystycznej,
upowszechniania i ochrony kultury**

1. Wskazanie, za jakie osiągnięcie nagroda ma być przyznana:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Uzasadnienie zgłoszenia:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Zgoda kandydata na złożenie wniosku
.....
.....
.....

.....
/Podpis wnioskodawcy/

* niepotrzebne skreślić

4430

**UCHWAŁA NR XXXV/328/05
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Pszczyńskiego

Rada Miejska w Pszczynie

uchwała:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg gminnych następujące ulice: Kasztanową w sołectwie Łąka, ul. Rolniczą w sołectwie Studzionka, ulice Marii Skłodowskiej-Curie, Jana Brzechwy, Władysława Broniewskiego, Janusza Korczaka i Dra Witolda Antesa w Pszczynie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

4431

**UCHWAŁA NR XXXV/330/05
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 października 2005 r.

w sprawie zatwierdzenia nowego statutu Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz. 408 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 142 z 2001 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska
postanawia:

§ 1

Zatwierdzić statut Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego, uchwalony uchwałą Rady Społecznej nr 1/2004 z dnia 16 grudnia 2004 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchylić uchwały Rady Miejskiej:

- 1) Nr 29/98 z dnia 30 grudnia 1998 roku w sprawie zatwierdzenia nowego statutu Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego dla Dzieci i Młodzieży,
- 2) Nr 213/99 z dnia 25 sierpnia 1999 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany statutu i nazwy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej: Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego dla Dzieci i Młodzieży,
- 3) Nr 348/2000 z dnia 11 października 2000 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

**Załącznik
do Uchwały nr XXXV/330/05
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 26 października 2005 r.**

**Statut samodzielnego publicznego zakładu
opieki zdrowotnej Pszczyńskiego Ośrodka
Rehabilitacyjno-Terapeutycznego**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Pszczynski Ośrodek Rehabilitacyjno-Terapeutyczny, zwany dalej Zakładem, jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej. Zakład może używać nazwy skróconej POR-T.

§ 2

Zakład został utworzony przez Gminę Pszczyna. Zakład działa na mocy uchwały Rady Miejskiej nr 13/98 z dnia 9 grudnia 1998 roku w sprawie przekształcenia Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego dla Dzieci i Młodzieży w samodzielny publiczny

zakład opieki zdrowotnej, uzupełnionej uchwałą nr 62/99 z dnia 24 lutego 1999 roku.

§ 3

Zakład posiada osobowość prawną. Został wpisany w Krajowym Rejestrze Sądowym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz. 408, z późn. zm.), zwaną dalej ustawą o zoz
- 2) niniejszego statutu nadanego przez Radę Społeczną Zakładu uchwałą nr 1/2004 z dnia 16 grudnia 2004 r., a zatwierdzonego uchwałą nr XXXV/330/05 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 października 2005 r.
- 3) innych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

Rozdział II

Cel i zadania Zakładu

§ 5

Celem Zakładu jest zapewnienie pełnego rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży poprzez rehabilitację leczniczą i terapię, pomoc rodzicom, opiekunom i pracownikom sprawującym opiekę nad dziećmi i młodzieżą oraz przywracanie i poprawa zdrowia pacjentów dorosłych.

§ 6

Podstawowym zadaniem Zakładu jest zapewnienie specjalistycznej opieki rehabilitacyjno-terapeutycznej:

- 1) dzieciom i młodzieży z opóźnieniem i upośledzeniem rozwoju umysłowego, nieharmonijnością i deficytami rozwoju,
- 2) dzieciom i młodzieży z wadami i dysfunkcjami narządu ruchu,
- 3) dzieciom i młodzieży z zaburzeniami emocjonalnymi, zaburzeniami zachowania i trudnościami wychowawczymi,
- 4) dzieciom i młodzieży z rodzin i środowisk patologicznych oraz zagrożonych patologią,
- 5) dorosłym z dysfunkcjami narządu ruchu, zaburzeniami psychomotorycznymi i nerwicami.

§ 7

Zakład będzie realizował swoje zadania poprzez wy-

konywanie następujących świadczeń:

- 1) badanie i porada lekarska,
- 2) leczenie,
- 3) rehabilitacja lecznicza,
- 4) badanie i terapia psychologiczna,
- 5) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- 6) czynności z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- 7) nadzór medyczny i rehabilitacyjny nad dzieckiem obserwowanym w kierunku uszkodzenia centralnego układu nerwowego lub innych nieprawidłowości rozwoju,
- 8) diagnostyka psychologiczna, logopedyczna, pedagogiczna,
- 9) specjalistyczne formy terapii medycznej, fizjoterapeutycznej, logopedycznej, psychologicznej, pedagogicznej i socjoterapii,
- 10) profilaktyka zdrowotna, w tym psychoedukacja i promocja zdrowia,
- 11) instruktaż, szkolenia, konsultacje, porady dla rodziców i osób pracujących z pacjentami POR-T,
- 12) specjalistyczne formy edukacji, reedukacji, rewalidacji, kompensacji, wychowania, opieki, dostosowane do osób niepełnosprawnych.

Rozdział III

Siedziba i obszar działania

§ 8

Siedziba Zakładu znajduje się w Pszczynie przy ul. Dra Witolda Antesa 1.

§ 9

Obszarem działania Zakładu jest Gmina Pszczyna. Dopuszcza się możliwość poszerzenia obszaru działania Zakładu poza teren Gminy Pszczyna na podstawie osobnych umów, porozumień, itp.

Rozdział IV

Organy Zakładu

§ 10

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor Zakładu
- 2) Rada Społeczna Zakładu

§ 11

1. Dyrektor zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor Zakładu świadczy pracę na podstawie:
 - 1) powołania, albo

- 2) umowy o pracę, albo
- 3) umowy cywilnoprawnej.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje albo zawiera z nim umowę, o której mowa w § 11 ust. 2 punkt 2 i 3, Burmistrz Pszczyny.
4. Dyrektor spełnia wymagania kwalifikacyjne określone obowiązującymi przepisami.
5. Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu samodzielnie.
6. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań Zakładu, ustanawiając każdorazowo zakres i czas ich umocowania.
7. Dyrektor Zakładu jest przełożonym wszystkich pracowników i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 12

Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył Zakład, oraz organem doradczym dyrektora Zakładu.

§ 13

1. Rada Społeczna Zakładu składa się z 4 osób.
2. Skład Rady Społecznej tworzą:
 - 1) przewodniczący, którym jest burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona
 - 2) przedstawiciel wojewody
 - 3) dwóch przedstawicieli wybranych przez Radę Miejską w Pszczynie.
3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§ 14

Kadencja Rady Społecznej Zakładu trwa cztery lata.

§ 15

Obsługę biurową Rady Społecznej prowadzi pracownik wyznaczony przez dyrektora Zakładu.

§ 16

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych.
2. W posiedzeniu Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 17

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi, który utworzył Zakład, wniosków i opinii w sprawach:

- a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny, nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania dyrektorowi Zakładu nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Zakładem z dyrektorem Zakładu
- 2) przedstawianie dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku
 - 3) uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedłożenie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Pszczynie,
 - 4) zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu,
 - 5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
 - 6) przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności Zakładu,
 - 7) uchwalanie statutu oraz zmian w statucie Zakładu i przedkładanie go do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Pszczynie.

§ 18

Od uchwały Rady Społecznej dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do Burmistrza Pszczyny.

Rozdział V

Struktura organizacyjna Zakładu

§ 19

1. W Zakładzie wyodrębnione są obok organów następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska:
 - 1) zastępca dyrektora do spraw leczenia,
 - 2) główna księgowa
 - 3) poradnia rehabilitacyjna,
 - 4) poradnia rehabilitacyjna dla dzieci,
 - 5) poradnia wad postawy,
 - 6) poradnia logopedyczna,
 - 7) poradnia zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży,
 - 8) ośrodek rehabilitacji dziennej (ośrodek wczesnej

- interwencji),
- 9) poradnia medycyny sportowej,
 - 10) oddział rehabilitacyjny,
 - 11) dział (pracownia) fizjoterapii,
 - 12) poradnia psychologiczna,
 - 13) poradnia neurologiczna,
 - 14) dział administracyjno-gospodarczy.
2. Jednostkami ambulatoryjnej opieki zdrowotnej wymienionymi w ust. 1 p.3-13 kieruje zastępca dyrektora do spraw lecznictwa odpowiedzialny za ich funkcjonowanie.
 3. Schemat struktury organizacyjnej Zakładu stanowi załącznik do statutu.

§ 20

1. Zakres działania poszczególnych komórek ustala w regulaminie organizacyjnym dyrektor Zakładu.
2. Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie określa regulamin porządkowy Zakładu, ustalony przez dyrektora i zatwierdzony przez Radę Społeczną.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa

§ 21

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach dla samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.
2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszt swojej działalności i zobowiązania.

§ 22

Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Gminy Pszczyna oraz majątkiem własnym.

§ 23

Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego Zakładu albo wniesienie tego majątku do spółki lub fundacji może być dokonane przez Zakład tylko za zgodą Burmistrza Pszczyny, do czasu uchwalenia zasad zbycia, wydzierżawienia majątku trwałego zakładu odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie.

§ 24

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalany przez dyrektora Zakładu.

§ 25

Działalność Zakładu prowadzona jest w następujących

formach:

- 1) działalność podstawowa – świadczenie usług zdrowotnych oraz usług niemedycznych określonych w § 7,
- 2) działalność dodatkowa:
 - a) wynajmowanie pomieszczeń
 - b) wydzierżawienie nieruchomości
 - c) sprzedaż detaliczna artykułów medycznych i ortopedycznych
 - d) sprzedaż detaliczna towarów związanych z profilaktyką i ochroną zdrowia
 - e) działalność paramedyczna
 - f) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i terapeutycznego
 - g) organizowanie szkoleń, konferencji, festynów i wystaw związanych z promocją zdrowia
 - h) prowadzenie badań i prac naukowych związanych ze zdrowiem
 - i) prowadzenie praktyk studenckich i szkolnych.

§ 26

Zakład uzyskuje środki finansowe między innymi:

- 1) z odpłatności za świadczenia zdrowotne i usługi niemedyczne udzielane w szczególności na zlecenie:
 - a) Gminy Pszczyna,
 - b) gmin sąsiednich lub innych uprawnionych organów na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) instytucji ubezpieczeniowych,
 - d) osób nieubezpieczonych,
 - e) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - f) osób ubezpieczonych, za świadczenia nieobjęte umową ubezpieczenia,
- 2) za realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 3) z działalności gospodarczej wymienionej w § 25,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków, nawiązek i ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.

§ 27

Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy swojej działalności.

§ 28

1. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku.
2. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy swojej działalności.

§ 29

Zakład może dokonywać zakupu lub przyjąć darowiznę aparatury i sprzętu medycznego wyłącznie o przeznaczeniu, standardzie określonym przez Burmistrza Pszczyny i po wyrażeniu przez niego zgody.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 30

1. Nadzór nad Zakładem, z upoważnienia Rady Miejskiej w Pszczynie, pełni Burmistrz Pszczyny.
2. Burmistrz Pszczyny dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy jego dyrektora.
3. Kontrola i ocena, o których mowa w punkcie 2, obejmują w szczególności:
 - 1) realizację zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń,
 - 2) prawidłowość gospodarowania mieniem,
 - 3) gospodarkę finansową.
4. Burmistrz Pszczyny w razie stwierdzenia, że decyzja dyrektora Zakładu jest sprzeczna z prawem, wstrzymuje jej wykonanie oraz zobowiązuje dyrektora do jej zmiany lub cofnięcia.
5. Kontrolę nad Zakładem sprawuje Wojewoda Śląski zgodnie z art. 65 ustawy o zoz z dnia 30 sierpnia 1991 r.

§ 31

Każdego roku w dniu 28 listopada pracownicy Zakładu obchodzą rocznicę powstania POR-T.

§ 32

Zmiany w Statucie mogą być wprowadzone w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 33

W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 34

Statut Zakładu uchwała Rada Społeczna, a zatwierdza Rada Miejska w Pszczynie.

§ 35

Niniejszy statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Pszczynie zatwierdzającej statut.

§ 36

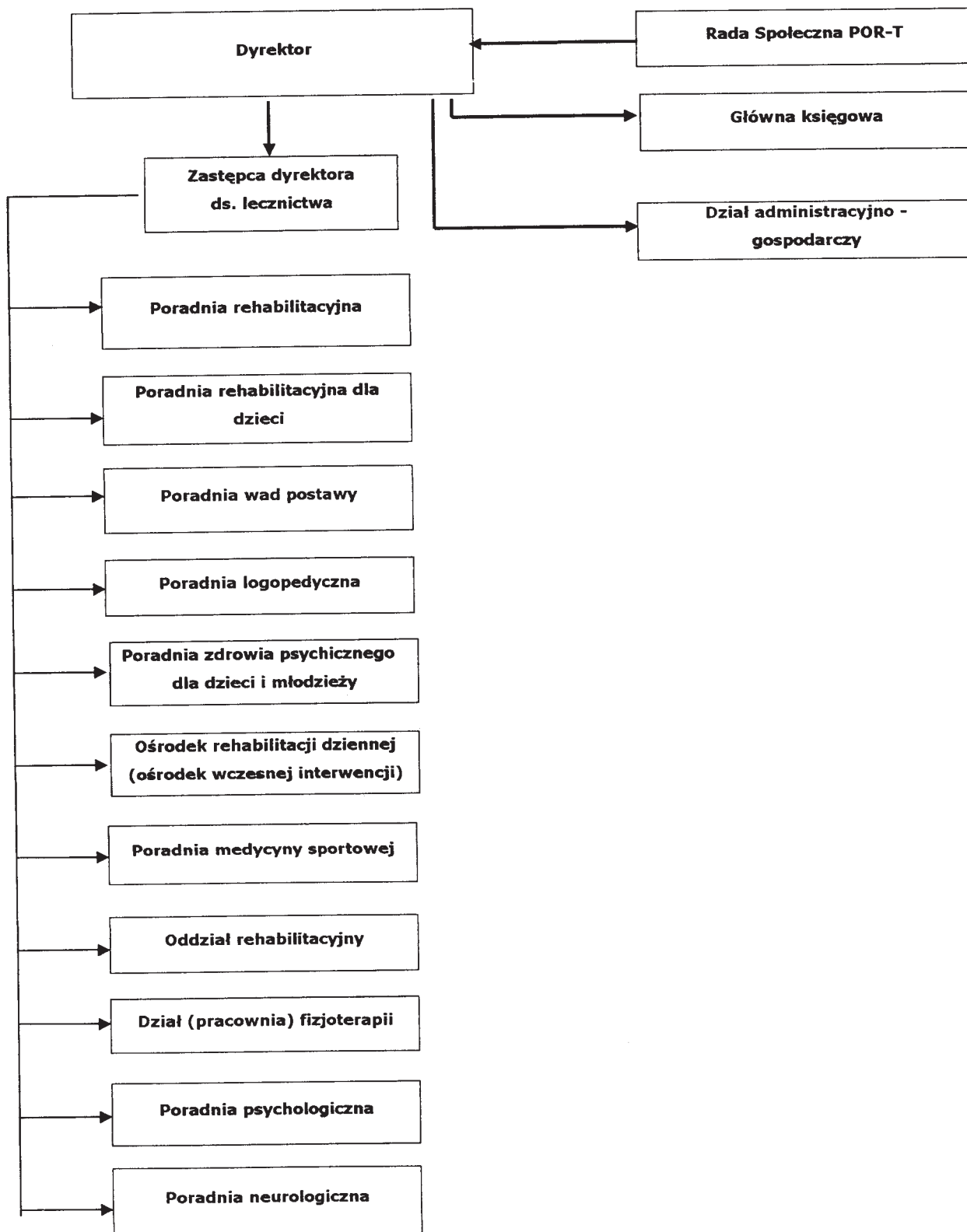
Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc statut Pszczyńskiego Ośrodka Rehabilitacyjno-Terapeutycznego nadany uchwałą Rady Społecznej nr 1/12/98, z dnia 11 grudnia 1998 r., zatwierdzony uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie nr 29/98 z dnia 30 grudnia 1998 roku, wraz ze zmianą uchwaloną przez Radę Społeczną uchwałą nr 3/08/99 z dnia 16 sierpnia 1999 r., a zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie nr 213/99 z dnia 25 sierpnia 1999 r. oraz zmianą uchwaloną przez Radę Społeczną uchwałą nr 4/09/2000 z dnia 1 września 2000 r., a zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej w Pszczynie nr 348/2000 z dnia 11.10.2000 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kondzielnik

Załącznik do statutu POR-T

Struktura organizacyjna POR-T



4432

UCHWAŁA NR XXXV/318/05 Rady Gminy Rajcza

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie: ustalenia górnych stawek opłat za usuwanie odpadów komunalnych

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Gminy uchwala,
co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, świadczone przez gminną jednostkę organizacyjną oraz podmioty posiadające zezwolenie na świadczenie przedmiotowych usług w wysokości 96,- zł (stawka obejmuje podatek VAT) rocznie, płatne w czterech ratach, niezależnie od ilości odbieranych pojemników.

§ 2

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości prowadzących działalność gospodarczą za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, świadczone przez gminną jednostkę organizacyjną oraz podmioty posiadające zezwolenie na świadczenie przedmiotowych usług w wysokości:

- | | | |
|------------------|----------------------------------|------------|
| a) worek foliowy | 1 szt. – 0,10 m ³ | 6,00 zł. |
| | (stawka obejmuje podatek VAT) | |
| b) pojemnik | 1 szt. – 0,10-0,15m ³ | 6,00 zł. |
| | (stawka obejmuje podatek VAT) | |
| c) luzem | 1,00 m ³ | 64,20 zł. |
| | (stawka obejmuje podatek VAT) | |
| d) kontener | 1 szt. – 6-7,3 m ³ | 181,90 zł. |
| | (stawka obejmuje podatek VAT) | |

2. Za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych pochodzących z remontu budynków, zmian

pokrycia dachów-nie dotyczy eternitu itp., za 1 kontener pojemności 6-7,3 m³ – 181,90 zł.

3. Do opłat określonych w punkcie 1 ppkt c) oraz pkt 2 dolicza się opłaty za składowanie według stawek obowiązujących na składowisku komunalnym.

§ 3

W przypadku, gdy właściciel nieruchomości oraz prowadzący działalność gospodarczą nie udokumentują korzystania z usług podmiotów posiadających zezwolenie, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.), obowiązki usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, w trybie wykonania zastępczego przejmuje Gmina Rajcza.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza.

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega rozplakatowaniu w miejscach publicznych na terenie Gminy Rajcza.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr XXIII/221/04 z dnia 2 grudnia 2004 r. oraz Uchwała Nr XXVI/248/05 z dnia 11 lutego 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Motyka

4433

UCHWAŁA NR XXXV/324/05 Rady Gminy Rajcza

z dnia 30 listopada 2005 r.

w sprawie: określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową w roku 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 6 ust. 4 pkt 1 oraz ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2088 z późn. zmianami).

Rada Gminy Rajcza
uchwała co następuje:

§ 1

Określa się liczbę 1 jako maksymalną liczbę nowych licencji na wykonywanie transportu taksówką w roku 2006 .

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. – będzie obowiązywać do 31 grudnia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Motyka

4434

UCHWAŁA NR XLI/307/05
Rady Miejskiej w Siewierzu

z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie: ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 146 ust. 2 i art. 148 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.)

Rada Miejska w Siewierzu
uchwała:

§ 1

Ustalić stawkę procentową opłaty adiacenckiej w wysokości 50%. różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej – sieci kanalizacji sanitarnej, a wartością, jaką nieruchomość ma po jej wybudowaniu.

§ 2

Zwolnić z obowiązku ponoszenia opłaty adiacenckiej właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości położonych:

- a) w granicach „Starego Siewierza” tj. terenu usytuowanego pomiędzy drogą ekspresową DK-1. torami PKP, rzeką Czarną Przemszą, Zalewem Przeczycko-Siewierskim, którzy wnieśli w całości dobrowolny udział pieniężny w wysokości

równej dwukrotności najniższego wynagrodzenia, aktualnego na dzień uregulowania całej należności, o którym mowa w § 2 Uchwały Nr XLI/271/2001 Rady Miejskiej w Siewierzu z dnia 11 października 2001 r. w sprawie dobrowolnego udziału mieszkańców Siewierza w realizacji inwestycji oczyszczalni ścieków i kanalizacji.

- b) na pozostałym terenie, którzy wnieśli w całości dobrowolny udział pieniężny w wysokości określonej odrębną uchwałą.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Siewierz.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w SIEWIERZU

Jan Majewski

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, iż Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/564/R/05 z dnia 7 grudnia 2005 r. stwierdził nieważ-

ność uchwały Nr XLII/307/05 Rady Miejskiej w Sie-
wierzu w sprawie ustalenia wysokości stawki pro-
centowej opłaty adiacenckiej, w części określonej w
§ 2 przedmiotowej uchwały jako niezgodnej z art.

146 ust. 2 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce
nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr
261, poz. 2603 z późn. zm.)

4435

UCHWAŁA NR 769/XLV/05 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 27 października 2005 roku

w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na przewóz osób taksówką w 2006 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 42
ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym
(tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z
późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 6 ustawy z
dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst
jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z później-
szymi zmianami),

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwała

§ 1

Ustalić na 2006 rok limit w ilości 20 nowych licencji
na wykonywanie przewozu osób taksówką.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Mia-
sta Sosnowca

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2006 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu

Bogusław Kabała

4436

UCHWAŁA NR XLVII/429/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach

z dnia 9 listopada 2005 r.

w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania w 2006 roku nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie Gminy Tarnowskie Góry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.
1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o sa-
morządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.
1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z
dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j.
Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z późn. zm.) oraz na
podstawie art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20
lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i
niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr
62, poz. 718 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Mia-
sta Tarnowskie Góry

Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwała:

1. Określić liczbę przeznaczonych do wydania w 2006
roku nowych licencji na wykonywanie transportu
drogowego taksówką osobową na terenie Gminy
Tarnowskie Góry w ilości 5.
2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Mia-
sta Tarnowskie Góry.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędo-
wym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po
upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

4437

UCHWAŁA NR XLVII/430/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach

z dnia 9 listopada 2005 r.

**w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych
oraz udzielania innych ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy
– Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.)

Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwała:

§ 1

Zasady i tryb umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, które ustala się w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustalić, że do umarzania, rozkładania na raty, odroczenia terminów płatności wierzytelności uprawniony zostaje Burmistrz Miasta.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXV/239/2000 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 14 czerwca 2000 r, w sprawie zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych oraz udzielania innych ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy – Ordynacja podatkowa, przepisów określonych ustawami szczególnymi oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/430/2005
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 9 listopada 2005 r.**

**Szczegółowe zasady umarzania wierzytelności
gminnych jednostek organizacyjnych
oraz udzielania innych ulg z tytułu należności
pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy
– Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów
do tego uprawnionych**

1. Przez **wierzytelność** należy rozumieć przypadającą od jednego dłużnika **sumę należności pieniężnych** jako;
 - należność główną,
 - odsetki od należności głównej,
 - należność uboczną (koszty postępowania sądowego i inne) wg stanu na dzień podjęcia postanowienia.
2. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek;
 - a) nie można ustalić dłużnika,
 - b) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku,
 - c) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności,
 - d) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika a w szczególności jego egzystencji lub umorzenie uzasadnione jest ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
 - e) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - f) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn określonych w Prawie upadłościowym,
 - g) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z

tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.

3. Umorzenie następuje na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w pkt 2 lit. a, b, c również z urzędu.
4. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby lub za wierzytelność odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, umorzenie może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
5. Na wniosek dłużnika w przypadku określonym w pkt 2 lit. d może nastąpić odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty płatności w całości bądź też w części (należności głównej, należnych odsetek jak i należności ubocznych), biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes gminy;
 - a) okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.
 - b) okres spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 m-ce.
6. Od wierzytelności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek od podjęcia decyzji do terminu zapłaty.
7. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości poszczególnych rat, pozostała do spłaty

należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, obliczonymi od pierwotnych terminów płatności.

8. Umorzenie wierzytelności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części wierzytelności albo rozłożenie płatności całości lub części wierzytelności na raty następuje;
 - a) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym, na podstawie decyzji Burmistrza Miasta,
 - b) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze cywilnoprawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego (np. porozumienia, umowy, ugody lub jednostronnego oświadczenia woli „oświadczenia wierzyciela”).
9. Do umorzenia, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu zapłaty w przypadkach, o których mowa w pkt 2 lit. d w odniesieniu do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123 poz. 1291).

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

4438

**UCHWAŁA NR XLVII/434/2005
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach**

z dnia 9 listopada 2005 r.

w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 11, 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2001 Nr 13 poz. 123 z późn. zm.) oraz w oparciu o art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 1997r, Nr 85 poz. 539 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwała:

1. W Statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach, przyjętym Uchwałą Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach Nr XXIII/218/2000 z dnia 5 kwietnia 2000 roku w sprawie zmiany statutu komunalnej instytucji kultury o nazwie Miejska Biblioteka Publiczna w Tarnowskich Górach, wpro-

wadza się następujące zmiany:

- a/ w § 8 Statutu wprowadza się ustęp 4 o następującym brzmieniu:
„Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala regulamin wynagradzania pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach nadawany przez dyrektora w porozumieniu z przedstawicielem pracowników lub związkami zawodowymi.”
- b/ § 9 ust. 2 Statutu otrzymuje następujące brzmienie:
„Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii związków zawodowych i Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.”
- c/ § 11 Statutu otrzymuje brzmienie:
„Nadzór merytoryczny nad działaniem Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska w Katowicach.”
- d/ Dodać do § 13 ust 3 Statutu o następującym brzmieniu:

„Biblioteka realizuje określone zadania biblioteki powiatowej ze środków pieniężnych przekazanych przez Powiat.”

2. Przyjmuje się jednolity tekst Statutu ze zmianami wynikającymi z pkt 1 w brzmieniu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
3. Uchwałę ogłasza się przez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tarnowskich Górach.
4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Dyrektorowi Miejskiej Biblioteki Publicznej.
5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/434/2005
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 9 listopada 2005 r.**

**STATUT
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Tarnowskich Górach**

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Tarnowskich Górach, zwana dalej „Biblioteką” jest samodzielną jednostką organizacyjną działającą, jako samorządowa instytucja kultury.
2. Biblioteka podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Tarnowskie Góry.
3. Z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury nabywa osobowość prawną.

§ 2

Biblioteka działa na podstawie:

- 1/ Ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.Uz2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2/ Ustawy z dnia 05.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
- 3/ Ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
- 4/ Aktu o utworzeniu biblioteki z dnia 05.03.1946 roku.
- 5/ Niniejszego Statutu.
- 6/ Porozumienia z dnia 15 lipca 2002 roku zawartego

pomiędzy Gminą Tarnowskie Góry a Powiatem Tarnogórskim w sprawie prowadzenia przez Gminę zadania powiatowej biblioteki publicznej.

§ 3

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Tarnowskie Góry.
2. Terenem działania Biblioteki jest obszar powiatu tarnogórskiego.

§ 4

Biblioteka używa pieczętki podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej zawierającej w pośrodku wizerunek orła a w okręgu napis „Miejska Biblioteka Publiczna w Tarnowskich Górach”.

II. Cele i zadania Biblioteki.

§ 5

1. Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.
2. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 6

Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- 1/ Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
- 2/ Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczaniu do domu, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
- 3/ Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej.
- 4/ Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb społeczeństwa.
- 5/ Udzielanie bibliotekom zakładowym, szpitalnym i więziennym pomocy instrukcyjno-metodycznej.
- 6/ Działalność edukacyjna.

§ 7

1. Biblioteka może zawierać za zgodą organizatora porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej określonych środowisk.
2. Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców Tarnowskich Gór oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej (wystawy, wernisaże, spotkania autorskie, koncerty).

3. Biblioteka wykonuje zadania Powiatowej Biblioteki Publicznej powiatu tarnogórskiego na podstawie porozumienia z dnia 15 lipca 2002 roku zawartego pomiędzy Gminą Tarnowskie Góry a Powiatem Tarnogórskim.

III. Organizacja Biblioteki i jej organy.

§ 8

1. W skład Biblioteki wchodzi:
 - 1/ Biblioteka Centralna
 - 2/ Filie biblioteczne:
 - Filia – Lasowice,
 - Filia – Osiedle Przyjaźń,
 - Filia – Dzielnica Śródmieście
 - Filia – Bobrowniki Śląskie,
 - Filia – Repty Śląskie
 - Filia – Strzybnica
 - Filia – Osada Jana,
 - Filia – Pniowiec.
2. W skład Biblioteki Centralnej wchodzi:
 - 1/ Dział Księgowości,
 - 2/ Dział Gromadzenia i Opracowania Zbiorów,
 - 3/ Dział Instrukcyjno-Metodyczny,
 - 4/ Stanowisko ds. administracyjno-gospodarczych.
3. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora.
4. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala regulamin wynagradzania pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach nadawany przez dyrektora w porozumieniu z przedstawicielem pracowników lub związkami zawodowymi.

§ 9

1. Biblioteką zarządza Dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii związków zawodowych i Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.

§ 10

1. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Biblioteki, którymi są:
 - 1/ pracownicy działalności podstawowej,
 - 2/ pracownicy administracji,
 - 3/ pracownicy obsługi.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

§ 11

Nadzór merytoryczny nad działaniem Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska w Katowicach.

§ 12

Przy Bibliotece może działać Stowarzyszenie Przyjaciół Biblioteki, Rada Biblioteczna oraz inne organy o charakterze opiniotwórczym i doradczym.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 13

1. Biblioteka jest finansowana z budżetu miasta.
2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących dla instytucji kultury.
3. Biblioteka realizuje określone zadania biblioteki powiatowej ze środków pieniężnych przekazanych przez Powiat.

§ 14

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą związaną z działalnością statutową biblioteki.

V. Przepisy końcowe

§ 15

1. Statut Biblioteki nadaje Rada Miejska.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

4439

**UCHWAŁA NR 0150/XL/756/05
Rady Miasta Tychy**

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Tychach, ul. Fitelberga 4

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 19 pkt 12, art. 36 pkt 2 lit. h, art. 47 ust. 1-3, art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Komisję Finansów Publicznych,

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

Ustala się organizacją oraz szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Tychach, ul. Fitelberga 4 stanowiące załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 132/99 Rady Miasta Tychy z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie trybu, zasad i odpłatności za korzystanie z usług Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Tychach przy ul. Fitelberga 4.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie do zdarzeń powstałych od dnia 01.01.2006 r.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tychy

dr Michał Gramatyka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 0150/XL/756/05
Rady Miasta Tychy
z dnia 24 listopada 2005 r.

Organizacja oraz szczegółowe zasady odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Tychach ul. Fitelberga 4.

1. Przyznanie świadczeń w Ośrodku Interwencji Kryzysowej i ustalenie odpłatności za pobyt następuje w formie decyzji administracyjnej Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Tychy, która określa czasookres przyznania świadczeń i wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę.
2. Opłata za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej obejmuje:
 - schronienie,
 - wyżywienie.
3. Opłatę za schronienie ustala się na poziomie średniego miesięcznego kosztu utrzymania jednej osoby w Ośrodku Interwencji Kryzysowej (bez wyżywienia) wg poniższej tabeli:

Stosunek procentowy dochodu osoby samotnie gospodarującej albo dochodu na osobę w rodzinie odpowiednio do kryteriów dochodowych, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za korzystanie z Ośrodka w procentach ustalona od średniego miesięcznego kosztu utrzymania jednej osoby w Ośrodku Interwencji Kryzysowej (bez wyżywienia)	
	w stosunku do osób samotnie gospodarujących	w stosunku do osób w rodzinie
Dochód do 150% kryterium dochodowego	Nieodpłatnie	Nieodpłatnie
151 – 200%	do 2%	do 1%
201 – 250%	do 7%	do 3%
251 – 300%	do 15%	do 10%
301 – 350%	do 20%	do 25%

351 – 400%	do 30%	do 40%
401 – 450%	do 50%	do 55%
powyżej 451%	do 100%	do 100%

4. Prezydent Miasta Tychy ustala corocznie zarządzeniem rzeczywisty koszt utrzymania jednej osoby w Ośrodku Interwencji Kryzysowej po przedłożeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach odpowiedniej kalkulacji.

5. Opłatę za wyżywienie ustala się na poziomie kosztu posiłku (obiadu) w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Tychach, ul. Batorego 57 wg poniższej tabeli:

Stosunek procentowy dochodu osoby samotnie gospodarującej albo dochodu na osobę w rodzinie odpowiednio wg kryteriów dochodowych, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za wyżywienie
Do 100%	Nieodpłatnie
101% – 150% powyżej	50%
151%	100%

6. Poradnictwo specjalistyczne jest bezpłatne:

7. Odpłatność za pobyt ustala się przy uwzględnieniu dochodu świadczeniobiorcy oraz ustawowych kryteriów dochodowych, a także innych okoliczności, a w szczególności jego sytuacji rodzinnej, wysokości opłat związanych z utrzymaniem własnego mieszkania oraz wysokości wydatków na leki.

8. Odpłatność za dziecko będące pod opieką tzn. do ukończenia 18 roku życia wynosi 50% wysokości odpłatności za matkę.

9. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności (np. udokumentowany pobyt w szpitalu czy sanatorium,

zaplanowana, wcześniej zgłoszona nieobecność), na pisemny wniosek świadczeniobiorcy, Dyrektor Ośrodka może zwolnić stronę z ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy nieobecności:

- dłuższej niż 14 dni w miesiącu – całkowicie
- krótszej niż 14 dni w miesiącu – częściowo do wysokości 50 % odpłatności.

10. Opłatę za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej za dany miesiąc uiszcza się w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach do 10-tego dnia następnego miesiąca.

4440

UCHWAŁA NR 0150/XL/758/05 Rady Miasta Tychy

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia odpłatności za przygotowanie posiłków w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Tychy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 5 i 7, art. 6 pkt 1 oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Komisję Finansów Publicznych,

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

1. Wysokość opłaty stałej stanowiącej koszt przygotowania posiłków przypadającej na jedno dziecko ustala się z dniem 1 stycznia 2006 r. w wysokości 120 zł miesięcznie.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 jest uiszczana niezależnie od obecności dziecka w przedszkolu.

§ 2

Zwolnieniu z opłaty, o której mowa w § 1 podlegają dzieci rodzin zakwalifikowanych do pomocy finansowej przyznawanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, dzieci z rodzin zastępczych, dzieci z Ośrodka Usług Opiekuńczo-Wychowawczych w Tychach oraz dzieci niepełnosprawne z oddziałów integracyjnych.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr 0150/XXVI/513/2004 Rady Miasta Tychy z dnia 28 października 2004 r. w sprawie odpłatności za przygotowanie posiłków w przedszko-

lach prowadzonych przez Miasto Tychy obowiązujących w 2005 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tychy

dr Michał Gramatyka

4441

UCHWAŁA NR 0150/XL/759/05 **Rady Miasta Tychy**

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach oraz w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Tychy

Na podstawie art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 90 f, art. 90 m ust. 1 i art. 90 n ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych i Komisję Finansów Publicznych

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

Udziela się mgr Dorocie Gnacik dyrektorowi Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, w tym do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 2

W regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Tychy przyjętym uchwałą Nr 0150/XXXIII/618/2005 Rady Miasta Tychy z dnia 31 marca

2005 r. dokonuje się następujących zmian:

1) w treści § 5 skreśla się ust. 2, nadając mu następujące brzmienie:

„2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy składać do Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach”.

2) w treści § 6 skreśla się treść ust. 6, nadając mu następujące brzmienie:

„6. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy składać do Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty w Tychach”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tychy

dr Michał Gramatyka

4442

UCHWAŁA NR XXXVIII/347/2005 Rady Miasta Ustroń

z dnia 23 listopada 2005 r.

w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na rok 2006

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń
uchwała

§ 1

Określić liczbę nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na rok 2006 w ilości 10.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń na terenie miasta.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Emilia Czembor

4443

UCHWAŁA NR XLIV/323/2005 Rady Gminy Wilkowice

z dnia 30 listopada 2005 roku

w sprawie: wysokości opłaty stałej w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 14 ust 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Odpłatność za świadczenia prowadzonych przez Gminę Wilkowice przedszkoli publicznych obejmuje:
 - a) koszty produktów żywnościowych
 - b) opłatę stałą.
2. Wysokość opłaty stałej za świadczenia prowadzone ponad minimum programowe w przedszkolach publicznych, prowadzonych przez Gminę Wilkowice od dziecko wynosi miesięcznie:
 - a) **88 zł** – za pierwsze dziecko,
 - b) **60 zł** – za drugie i każde następne dziecko.

3. Opłata stała nie ulega zmianie lub zwrotowi bez względu na czas obecności dziecka w przedszkolu.
4. Odpłatność za koszty produktów żywnościowych pobierana jest tylko za dni obecności dziecka w przedszkolu.
5. W szczególnych przypadkach na pisemny wniosek rodziców (opiekunów prawnych) dopuszcza się możliwość zwolnienia z opłaty stałej. Decyzję o zwolnieniu z opłaty stałej podejmuje Dyrektor placówki.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Gminy Wilkowice Nr XXXI/217/200 z dnia 9 grudnia 2004r. w sprawie wysokości opłaty stałej w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wilkowice (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskie Nr 4 poz. 85 z dnia 11 stycznia 2005 r.).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

- 2) Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilkowicach.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Adam Caputa

4444

**UCHWAŁA NR XLI/339/2005
Rady Miasta Wisły**

z dnia 24 listopada 2005 roku

w sprawie: określenia limitu wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką, w roku 2006

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku), w związku z art. 6 ust 6 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 204 poz. 2088 z 2004 roku, ze zmianami)

sówką, w roku 2006, w ilości: 5.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

mgr Danuta Ucher

Rada Miasta Wisły
uchwała

§ 1

Określić dla miasta Wisły limit wydawania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego tak-

4445

**UCHWAŁA NR XLI/350/2005
Rady Miasta Wisły**

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie: ustalenia opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Wiśla przedszkolach publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Wisły
uchwała co następuje:

§ 1

1. Ustalić miesięczne opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Wiśla Przedszkolach Publicznych w następujących wysokościach:
- 1) 120 zł-w przypadku korzystania z 3 posiłków dziennie w oddziale 9 – cio godzinnym

- 2) 100 zł-w przypadku korzystania z 2 posiłków dziennie w oddziale 7 – cio godzinnym
2. Opłata stała, o której mowa w ust. 1 obejmuje usługi oświatowo-wychowawcze wykraczające poza podstawy programowe wychowania przedszkolnego, a zwłaszcza usługi opiekuńcze i bytowe, w tym koszty rzeczowe i osobowe przygotowania posiłków nie objęte zakresem ustawowych obowiązków Gminy.
3. Opłaty wymienione w ust. 1 nie obejmują kosztów wyżywienia dziecka, które ponoszą rodzice lub opiekunowie dziecka w wysokości określonej przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z rodzicami na podstawie dziennej stawki żywniowej.

§ 2

Zwolnić z miesięcznej opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Wisła Przedszkolach Publicznych dzieci skierowane do tych placówek decyzją Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśle.

§ 3

Opłaty stałej nie pobiera się w przypadku uczęszczania do 5 – cio godzinnego oddziału przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym 6 – cio letnich dzieci objętych obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym i nie korzystających z posiłków.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXXIV/197/97 Rady Miasta Wisły z dnia 17 grudnia 1997 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia w prowadzonych Przedszkolach

Publicznych na terenie miasta Wisły

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta, na tablicach ogłoszeń Zarządów Osiedli i w „Echu Wisły” i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**Przewodnicząca
Rady Miasta Wisły**

Danuta Ucher

4446

UCHWAŁA NR XXXV/274/2005 Rady Gminy Wiry

z dnia 28 listopada 2005 roku

w sprawie: uchwalenia stawek odpłatności za sporządzanie posiłków w Gminnych Przedszkolach w Gostyni i w Wyrach obowiązujących w 2006 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 42 art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst Jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami); w związku z art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606); oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Wiry
postanawia:

§ 1

Ustalić stawki:

Dla Gminnego Przedszkola w Gostyni:

1/ stawki opłaty stałej w okresie **od 01.01.2006 r. do 31.08.2006 r.** za sporządzanie posiłków wynoszą miesięcznie przy korzystaniu:

- z 1 posiłku **61,00 zł**
- z 2 posiłków **87,00 zł**
- z 3 posiłków **99,00 zł**

2/ stawki opłaty stałej w okresie od 01.09.2006 r. do 31.12.2006 r. za sporządzanie posiłków wynoszą miesięcznie przy korzystaniu:

- z 1 posiłku **62,00 zł**

- z 2 posiłków **89,00 zł**
- z 3 posiłków **100,00 zł**

§ 2

Ustalić stawki:

Dla Gminnego Przedszkola w Wyrach:

1/ stawki opłaty stałej w okresie **od 01.01.2006 r. do 31.08.2006 r.** za sporządzanie posiłków wynoszą miesięcznie przy korzystaniu:

- z 1 posiłku **49,00 zł**
- z 2 posiłków **69,00 zł**
- z 3 posiłków **75,00 zł**

2/ stawki opłaty stałej w okresie **od 01.09.2006 r. do 31.12.2006 r.** za sporządzanie posiłków wynoszą miesięcznie przy korzystaniu:

- z 1 posiłku **50,00 zł**
- z 2 posiłków **70,00 zł**
- z 3 posiłków **77,00 zł**

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2006 r. i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

tna Śląskiego oraz rozplakatowaniu w gablotach Urzędu Gminy Wiry

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wiry

Zygmunt Srokosz

**Uzasadnienie do Uchwały nr XXXV/274/2005 Rady Gminy Wiry z dnia 28 listopada 2005 r.
w sprawie: uchwalenia stawek odpłatności za sporządzanie posiłków w Gminnych Przedszkolach
w Gostyni i w Wyrach obowiązujących w 2006 roku**

Dla porównania poniższa tabela przedstawia stawki odpłatności za sporządzanie posiłków za lata 2003-2006.

WYSZCZEGÓLNIENIE	GMINNE PRZEDSZKOLE W WYRACH					GMINNE PRZEDSZKOLE W GOSTYNI				
	2003/ 2004	2004/ 2005	2005/ 2006	2006/ 2007	% 5:4	2003/ 2004	2004/ 2005	2005/ 2006	2006/ 2007	% 10:9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 POSIŁEK	43,00	47,00	49,00	50,00	102,04	54,00	59,00	61,00	62,00	101,64
2 POSIŁKI	60,00	66,00	69,00	70,00	101,45	76,00	85,00	87,00	89,00	102,30
3 POSIŁKI	65,00	72,00	75,00	77,00	102,67	87,00	96,00	99,00	100,00	101,01

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wiry

Zygmunt Srokosz

4447

UCHWAŁA NR LX/526/2005
Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 1 grudnia 2005 r.

**w sprawie: ustalenia maksymalnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości
za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) oraz § 21 ust. 1 uchwały Rady Miejskiej w Żywcu Nr XL/356/2004 z dnia 28 października 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości, porządku i gospodarki odpadami komunalnymi na terenie miasta Żywca,

Rada Miejska w Żywcu
uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się maksymalne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości na terenie miasta Żywca, obejmujące podatek od towarów i usług, za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz za wywóz i składowanie odpadów płynnych (tzw. ścieki), świadczone przez

miejskie jednostki organizacyjne oraz podmioty posiadające zezwolenie Burmistrza Miasta.

§ 2

Maksymalne stawki opłat za odbiór i rozładunek odpadów komunalnych z gospodarstw indywidualnych wynoszą:

1. Nie segregowane odpady komunalne /20 03 01/ (odbiór, załadunek, transport – bez składowania):
 - za pojemnik o obj. 0,11m³ i 0,12m³ = 5,24 zł/szt.
 - za pojemnik o obj. 0,24m³ = 8,08 zł/szt.
 - za pojemnik o obj. 1,10m³ = 33,21 zł/szt.
 - za 1m³ odpadów w kontenerze = 21,96 zł/m³
2. Odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie /20 01/ (odbiór, załadunek, transport – bez składowania):
 - worek na szkło białe i kolorowe = 3,81zł/szt.
 - worek na pozostałe odpady segregowane

= 3,95zł/szt.

§ 3

Maksymalne stawki opłat za składowanie odpadów na terenie Sp. BESKID (składowisko odpadów, magazyn surowców wtórnych, kompostownia) z terenu miasta Żywiec (od osób fizycznych) wynoszą:

- nie segregowane odpady komunalne /20 03 01/ (przy dostawach zorganizowanych) = 94,09 zł/t
- nie segregowane odpady komunalne/20 03 01/ (przy dostawach indywidualnych) = 101,65 zł/t
- odpady z pielęgnacji terenów zielonych – nadające się do kompostowania /20 02 01/ = 74,90 zł/t
- organiczne odpady kuchenne-bytowe (bio-odpad) /20 01 08/ = 74,90 zł/t
- odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie/surowce wtórne/ = 0,11 zł/t

§ 4

Maksymalna stawka opłat za wywóz i składowanie odpadów płynnych (tzw. ścieki) ze zbiorników bezodpływowych, służących do gromadzenia nieczystości /20 03 04/ wynosi: 28,13 zł/m³

§ 5

Traci moc uchwała Nr XL/343/2004 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 28 października 2004 r. w sprawie: ustalenia maksymalnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

§ 6

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU**

mgr Janusz Kudłacik

4448

Sygn. akt II SA/GI 534/05

WYROK

W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

dnia 29 sierpnia 2005 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Łucja Franiczek (spr.)
Sędziowie WSA Włodzimierz Kubik
Asesor WSA Rafał Wolnik
Protokolant Magdalena Jankowska
po rozpoznaniu na rozprawie w dniu **19 sierpnia 2005 r.**
sprawy ze skargi **Wojewody Śląskiego**

na uchwałę **Rady Gminy w Goleszowie**
z dnia **25 stycznia 2005 r.** **nr XXVII/249/05**
w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

- 1) **stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w części, a mianowicie co do zapisów, zawartych w § 6 pkt 4 i § 10 pkt 4,**
- 2) oddala skargę w pozostałym zakresie.

**Uwaga P.T. Prenumeratory
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 16 grudnia 2005 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 27,30 zł (w tym 7% VAT)